



Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»

Положение о проверке выпускных квалификационных работ
(магистерских диссертаций) на объем заимствования и размещения
в информационно-образовательной среде института

СМК-П – 2-02.15.2016



«СОГЛАСОВАНО»
Ректор ТИУиЭ

С.Ю. Аваков/
03 2016 г.


СТАНДАРТ УЧРЕЖДЕНИЯ
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
(МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ) НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ И
РАЗМЕЩЕНИЯ В ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
ИНСТИТУТА**

СМК-П – 2-02.15.2016

Введено приказом ректора от 21.03.16 г. № 33

«СОГЛАСОВАНО»
Проректор


Л.А. Беловольская/
« 20 » 03 2016 г.

Таганрог-2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления проверки выпускных квалификационных работ (ВКР) по уровню подготовки бакалавриат и магистерских диссертационных работ (МДР) в частном образовательном учреждении высшего образования (ЧОУ ВО) «Таганрогский институт управления и экономики» (далее – институт) на объем заимствования и дальнейшего размещения в информационно-образовательной среде (ИОС) института.
- 1.2. Положение вводится в целях оценки степени самостоятельности выполнения ВКР (МДР), а также повышения качества организации и эффективности учебного процесса и соблюдения прав интеллектуальной собственности.
- 1.3. Под неправомерным заимствованием (плагиатом) в данном Положении понимается использование в ВКР (МДР) чужого текста, опубликованного без ссылки на источник или при наличии ссылок, когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы или какого-либо из ее разделов.
- 1.4. Объем правомерного заимствования предполагает использование в тексте наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативные правовые акты; текстов законов; списков литературы; повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирования текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования и т.п.
- 1.5. В случае если в результате проверки процент авторского текста будет составлять менее 50% для выпускных квалификационных работ и менее 60% для магистерских диссертационных работ, работа должна быть отправлена на доработку.
- 1.6. Общая координация деятельности по проверке ВКР (МДР) осуществляется заведующим кафедрой, осуществляющей подготовку по соответствующей образовательной программе и руководителем ВКР (МДР), непосредственно обеспечивающим проведение проверки программой поиска заимствований <http://www.vkr.vuz.ru>.
- 1.7. Настоящее Положение является обязательным для применения в образовательной деятельности Института и вступает в силу с момента его утверждения ректором ТИУиЭ и является действующим до его отмены.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- 2.1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрирован в Минюсте России 22.07.2015 № 38132).
- 2.2. Стандарт ТИУиЭ «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников по основным образовательным программам высшего образования» СМК-П-2-02.11.2015. Введен приказом ректора от 27.08.15г. №77.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ И РАЗМЕЩЕНИЯ В ИОС ИНСТИТУТА

3.1. Порядок проведения проверки ВКР и МДР

3.1.1. Студенты сдают ВКР (МДР) в электронном виде на проверку своему руководителю в формате *.doc или *.docx.

3.1.2. Титульный лист ВКР (МДР) должен содержать следующую информацию: фамилия и инициалы студента, выполнившего работу, группа, тема работы и фамилия и инициалы руководителя.

3.1.3. Название файла должно быть в следующем виде:

XXX_ФамилияИО_группа,

где XXX - заглавные буквы вида работы (ВКР или МДР);

ФИО – фамилия полностью, имя и отчество – только заглавные буквы;

группа - номер группы (например, Э-12).

3.1.4. Руководитель, не позже чем за 20 дней до защиты, осуществляет проверку ВКР (МДР) программой поиска заимствований <http://www.vkr.vuz.ru>.

3.1.5. Отчет, сформированный программой после проверки работы, распечатывается и размещается в ВКР (МДР).

3.2. Порядок проведения проверки кандидатских диссертационных работ

3.2.1. При готовности кандидатской диссертации работа подается в Отдел аспирантуры в электронном виде.

3.2.2. Отдел аспирантуры осуществляет проверку кандидатской диссертации программой поиска текстовых заимствований.

3.2.3. После проверки кандидатской диссертации программой сотрудник Отдела аспирантуры отправляет отчет о проверке с указанием автора, названия работы и научного руководителя автору кандидатской диссертации.

3.3. Порядок размещения ВКР (МДР) в ИОС института

3.3.1. Окончательные варианты файлов ВКР (МДР) сдаются руководителями работ на кафедру.

3.3.2. Заведующий кафедрой проверяет наличие файлов всех выпускных работ, формирует архивы ВКР (МДР) по группам и отправляет по электронной почте ответственному сотруднику ИАУ или передает электронный архив на внешнем носителе информации (к.111).

3.3.3. Файлы ВКР (МДР) должны быть отправлены в ИАУ в течение 10 дней после защиты.

3.3.4. Сотрудник ИАУ размещает в ИОС института файлы ВКР (МДР) и отчеты, сформированные программой поиска текстовых заимствований.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Обучающийся несет ответственность за содержание и своевременное представление руководителю ВКР (МДР). По результатам проверки обучающийся должен обосновать, что все имеющиеся в работе заимствования носят правомерный характер.

- 4.2. Научный руководитель несет ответственность за своевременное представление ВКР (МДР) для проверки в ИАУ и информирование обучающегося о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата.
- 4.3. Кафедра (заведующий кафедрой и научный руководитель) несет ответственность за проверку работы в установленные сроки, принятие объективного решения о доработке представленной работы.
- 4.4. Обнаружение неправомерных заимствований или неправомерного присвоения авторства (плагиат) в тексте работы, не оформленными надлежащими ссылками на первоисточники, а также попытки получения завышенной оценки обманным путем (замена букв, использование невидимых символов и т.д.) рассматриваются как нарушение учебной дисциплины обучающимся, предполагающее взыскание в форме выговора или отчисление из института.
- 4.5. Заведующий кафедрой, на которой выполняется ВКР (МДР), при несогласии обучающегося с результатами проверки программой поиска заимствований назначает комиссию из числа членов кафедры для рецензирования работы, с целью определения степени самостоятельности выполненной работы на основании отчета, сформированного программой.