

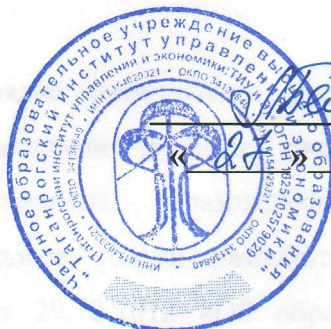


Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Таганрогский институт управления и экономики»

**Положение о порядке пользования учебниками и  
учебными пособиями обучающимися, осваивающими  
учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных  
государственных образовательных стандартов или  
получающими платные образовательные услуги**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ТИУиЭ



*[Handwritten signature]* /С.Ю. Аваков/  
10 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ  
ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ОСВАИВАЮЩИМИ УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)  
ЗА ПРЕДЕЛАМИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
СТАНДАРТОВ ИЛИ ПОЛУЧАЮЩИМИ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

Таганрог  
2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги разработано в соответствии с Федеральным законом N273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.07.2016), Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», N78-ФЗ от 29.12.1994 «О библиотечном деле» (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.10.2016), Уставом ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики», Положением о Научной библиотеке ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики» и Правилами пользования Научной библиотекой ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги (далее – Слушатели).

1.3. К Слушателям, осваивающим учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги, относятся лица, осваивающие дополнительные образовательные программы и дополнительные профессиональные программы ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

## **2. Права и обязанности Слушателей**

2.1. Слушатели имеют право

-пользоваться учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, электронными изданиями и информационными ресурсами из фонда Научной библиотеки ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики» на период получения образования.

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и картотек и другие формы библиотечно-библиографического информирования;

- получать во временное пользование документы из фонда библиотеки, включая учебную, научную, справочную и методическую литературу, периодические издания. Срок пользования определяется сотрудником библиотеки дифференцированно для каждого документа в зависимости от его востребованности и ценности;

- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- пользоваться электронными ресурсами, предоставляемыми библиотекой и институтом: электронным каталогом MarkSQL, электронно-библиотечной системой «IPRbooks», СПС ГАРАНТ, электронными изданиями на CD-дисках и другими электронными ресурсами и услугами.

## 2.2. Слушатели обязаны:

- соблюдать Правила пользования Научной библиотекой;
- не портить документы из фонда Научной библиотеки;
- при получении литературы расписываться в книжном формуляре (дата, группа, фамилия);
- обязательно возвращать всю литературу при завершении периода обучения;
- не выносить и не забирать домой издания, предназначенные только для работы в читальном зале: журналы, словари, монографии, редкие книги.
- использовать компьютеры читального зала только в учебных целях;
- соблюдать требования законодательства при работе с электронными ресурсами;
- бережно относиться к имуществу Научной библиотеки;
- соблюдать тишину и порядок в Читальном зале Научной библиотеки;
- при порче или утрате документов из фонда библиотеки Слушатель обязан заменить их идентичными, при невозможности замены – возместить реальную рыночную стоимость издания;
- при нарушении Правил пользования Научной библиотекой Слушатели несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

## 3. Права и обязанности Научной библиотеки

3.1. Научная библиотека обслуживает Слушателей в соответствии с Положением о Научной библиотеке ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики» и Правилами пользования Научной библиотекой ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

3.2. Библиотека в своей деятельности обеспечивает реализацию прав Слушателей на пользование учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, электронными изданиями и информационными ресурсами

3.3. Научная библиотека обязана:

- осуществлять информационное обеспечение учебного процесса по освоению учебных дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получению платных образовательных услуг
- информировать Слушателей обо всех видах предоставляемых услуг, новых поступлениях литературы, о возможностях использования электронных ресурсов;
- соблюдать права Слушателей;
- обеспечивать доступ к печатным фондам библиотеки
- обеспечивать доступ к электронным ресурсам;
- осуществлять контроль за сохранностью фонда;
- создавать и поддерживать в библиотеке условия комфортные для работы Слушателей;
- обеспечивать режим защиты, хранения и порядка использования персональных данных пользователей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.4. Научная библиотека имеет право:

- не обслуживать Слушателей, нарушающих Правила пользования Научной библиотекой;
- определять срок пользования документами;
- потребовать от Слушателя заменить утраченные или испорченные издания идентичными, при невозможности замены – возместить их реальную рыночную стоимость;
- применять меры административного воздействия к Слушателям, нарушающим Правила пользования Научной библиотекой.

#### **4. Порядок записи в Научную библиотеку**

4.1. Для записи в Научную библиотеку Слушателю необходимо предъявить удостоверение личности и заявление, подписанное инспектором факультета переподготовки и повышения квалификации. На основании этих документов заполняется читательский формуляр, дающий право пользования Научной библиотекой.

4.2. При записи в Научную библиотеку Пользователь обязан ознакомиться с Правилами пользования Научной библиотекой и подтвердить обязательство их выполнения подписью в читательском формуляре.

4.3. По окончании обучения Слушателя читательский формуляр аннулируется с ликвидацией задолженности по документам.

#### **5. Порядок пользования электронно-библиотечной системой**

5.1. Слушатели, наряду с другими пользователями Научной библиотеки, имеют доступ к Электронно-библиотечной системе (ЭБС) «IPRbooks» на основании лицензионного договора с правообладателями.

5.2. Каждый Слушатель (пользователь) регистрируется в ЭБС«IPRbooks» и получает логин и пароль для доступа к коллекциям электронных документов, определенных лицензионным договором.

5.3. По окончании обучения Слушателя доступ для него в ЭБС «IPRbooks» блокируется, логин и пароль аннулируются.