

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Частное образовательное учреждение высшего образования
«ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

ФАКУЛЬТЕТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Утверждена
Решением Ученого совета ТИУиЭ
Протокол от 29.08.2017г. № 1

Председатель Ученого совета

С.Ю.Аваков



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Повышение квалификации

ОСНОВЫ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

в объеме 200 часов

2017 г.

1.Общая характеристика ДПП

Дополнительная профессиональная программа - это комплекс основных характеристик образования, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов

1.1. Нормативные документы для разработки ДПП

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273ФЗ (ред. от 29.07.2017) «Об образовании в Российской Федерации»;

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197ФЗ, статья 195.1; (ред. от 27.07.2017);

Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»; (с изм. и доп. от 23.09.2014);

Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (ред.от 15.11.2013);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.03 Менеджмент (уровень бакалавра)»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 апреля 2016 г. №444 «О внесении изменений в федеральные образовательные стандарты высшего образования»;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1816 от 11 декабря 2015 г., выданная ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики» Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Срок действия – бессрочная;

Устав ТИУиЭ;

Стратегия обеспечения гарантии качества подготовки выпускников ТИУиЭ на 2014 -2018 годы;

Методические материалы МОН РФ;

Локальные документы института.

1.2. Характеристика профессиональной направленности ДПП

Дополнительная профессиональная программа «Основы малого предпринимательства» ориентирована на профессиональную переподготовку в сфере управления организацией малого предпринимательства (МП) и ее подразделениями. Полученная квалификация «Специалист в сфере коммерческого предпринимательства» позволяет выполнять деятельность по управлению организацией или ее подразделением. .

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Основы малого предпринимательства » разработана:

– в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7;

– с учетом приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 апреля 2016 г. №444 «О внесении изменений в федеральные образовательные стандарты высшего образования»;

– с учетом Профессионального стандарта «Управление (руководство) организацией», утвержденного Российским союзом промышленников и предпринимателей (2010);

– с учетом общеотраслевых квалификационных характеристик должности менеджера, приведенных в Квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и

других служащих (4-е издание, дополненное), утвержденном постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37 с изменениями и дополнениями.

Вид трудовой деятельности (группа занятий): Управление проектами/ процессами в организации

Основная цель вида экономической деятельности (области профессиональной деятельности): на 6 квалификационном уровне: управление видами (направлениями) деятельности организации для достижения стратегических целей

Отнесение к группе занятий (Код ОКЗ и наименование группы занятий):

- 121 – Руководители учреждений, организаций и предприятий.
- 122 – Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб).
- 123 - Руководители функциональных и других подразделений и служб.
- 3431 – Административно-управленческий персонал.

Отнесение к видам экономической деятельности (код ОКВЭД):

- 70.22 –консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.
- 82.11 – деятельность административно-хозяйственная комплексная по обеспечению работы организации.

Характеристика обобщенных трудовых функций (ОТФ), уровень квалификации которых не превышает возможности программы.

- Шифр – А,В, уровень квалификации – 6.

Таблица 1 Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональными стандартами

| Наименование программы | Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и(или) ТФ | Уровень квалификации ОТФ и(или) ТФ |
|-----------------------------------|--|--|
| Основы малого предпринимательства | «Управление (руководство) организацией», утвержденного Российским союзом промышленников и предпринимателей (2010); | 6 А. Определять приоритеты и очередность задач, функциональных стратегий, проектировать бизнес процессы, разрабатывать требования для их выполнения 6 В. Управлять проектами/процессами в организации |

Таблица 2 Сопоставление профессиональных задач и трудовых функций профессиональных стандартов

| Обобщенные трудовые функции/ виды деятельности | | | Трудовые функции/основные профессиональные задачи | | |
|--|--------------|----------------------|---|-----|-----------------------------------|
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| | | | | | |

| | | | | | |
|------|--|---|--|--------|---|
| 6 А. | Определять приоритеты и очередность задач, функциональных стратегий, проектировать бизнес процессы, разрабатывать требования для их выполнения | 6 | Планировать бизнес-процессы и составлять бизнес-планы | 6 А.8 | 6 |
| 6 В. | Управлять проектами/процессами в организации | 6 | Осуществлять оперативное управление (контроль промежуточных итогов, корректировка планов, координация) | 6 В.3. | 6 |

Выпускник, освоивший ДПП повышения квалификации «Основы малого предпринимательства» должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

в рамках предпринимательской деятельности:

- Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать бизнес-модели (ПК-17);
- Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
- Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

Таблица 3 Сопоставление профессиональных компетенций и трудовых функций ПС /типовых должностных инструкций

| Требования ФГОС ВО | Требования ПС | |
|--|---|---|
| Профессиональные компетенции | Трудовые функции по каждой ОТФ, сформулированные в ПС | Умения и знания |
| ОТФ 6 А. Определять приоритеты и очередность задач, функциональных стратегий, проектировать бизнес процессы, разрабатывать требования для их выполнения | | |
| 6 А.8 Планировать бизнес-процессы и составлять бизнес-планы | | |
| <p>– Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать бизнес-модели (ПК-17);</p> <p>– Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);</p> <p>– Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).</p> | <p>Основные трудовые действия</p> <p>Организовать разработку мероприятий по совершенствованию оперативного планирования.</p> <p>Руководить разработкой производственных программ и календарных графиков, при необходимости их корректировкой, разработкой и внедрением нормативов.</p> <p>Руководить разработкой технологической документации.</p> <p>Утверждать перспективные и оперативно - календарные программы, расчеты и обоснования к ним.</p> <p>Участвовать в составлении бизнес-планов в части своей зоны ответственности, в определении необходимых финансовых средств, в том числе средств инвесторов, а также источников финансирования капитальных вложений, подрядных</p> | <p>Знать:</p> <p>Бизнес планы организации. Нормы и правила организации.</p> <p>Организацию производственного планирования на предприятии.</p> <p>Основы управления предприятием.</p> <p>Порядок разработки и утверждения разделов бизнес плана предприятия.</p> <p>Порядок разработки норм расхода ресурсов.</p> <p>Порядок разработки нормативов оборотных средств, норм расхода и запасов товарно-материальных ценностей.</p> <p>Порядок разработки производственных программ и календарных графиков выпуска продукции.</p> <p>Порядок списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь.</p> <p>Порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов.</p> <p>Принципы, методы и технологии ведения учета и составления отчетов о деятельности предприятия.</p> <p>Производственные мощности, технические характеристики, конструктивные особенности и режимы работы оборудования предприятия, правила его эксплуатации.</p> <p>Системы автоматизированного проектирования. Современные средства вычислительной техники и возможности их применения для выполнения учетно-вычислительных работ и системы и методы проектирования. Требования организации труда при проектировании деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>Анализировать ситуацию. Анализировать финансовую информацию.</p> <p>Вести обработку информации и принимать решения на ее основе.</p> <p>Демонстрировать способности в области управления (менеджмента) разработками, ресурсами и командами в трудовых и учебных ситуациях, являющихся непредсказуемыми и требующими решения комплексных проблем с множественными взаимосвязанными факторами.</p> <p>Демонстрировать инновационный подход при разработке проектов.</p> <p>Демонстрировать творческий подход при разработке проектов и нововведений.</p> <p>Критически анализировать, отбирать и алгоритмизировать информацию.</p> <p>Моделировать развитие событий.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>организаций.</p> <p>Участвовать в решении вопросов повышения эффективности бизнес-процессов.</p> <p>Участвовать в процессах формирования портфеля проектов организации и процессах инициации проектов и программ.</p> <p>Участвовать в составлении бизнес - планов в части своей зоны ответственности, в определении необходимых финансовых средств, в том числе средств инвесторов, а также источников финансирования капитальных вложений, подрядных организаций.</p> | <p>Осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем.</p> <p>Отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов.</p> <p>Оценивать планы. Оценивать последствия. Оценивать эффективность комплекса работ. Оценивать эффективность отдельных бизнес-процессов. Оценивать эффективность отдельных процедур.</p> <p>Планировать деятельность. Планировать процессы.</p> <p>Применять действующие стандарты и нормативно-техническую документацию.</p> <p>Принимать решения в зоне своей ответственности.</p> <p>Проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения.</p> <p>Прогнозировать алгоритм комплексных мероприятий.</p> <p>Разрешать вопросы взаимодействия. Разрешать проблемные вопросы.</p> <p>Распределять ответственность.</p> <p>Рассчитывать риски последствий.</p> <p>Синтезировать информацию из множественных источников.</p> <p>Составлять комплексные планы.</p> <p>Формировать и готовить информацию к трансляции</p> |
|--|--|--|

ОТФ. 6.В. Управлять проектами/процессами в организации

6 В.3. Осуществлять оперативное управление (контроль промежуточных итогов, корректировка планов, координация)

| | | |
|--|---|--|
| <p>– Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать бизнес-модели (ПК-17);</p> <p>– Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности,</p> | <p align="center">Основные трудовые действия</p> <p>Контролирует выполнение взаимных требований и претензий подразделений предприятия, анализирует результаты их деятельности за предыдущий плановый период.</p> <p>Координировать работу подразделений предприятия, принимает меры по обеспечению ритмичности выполнения календарных планов, исправления нарушений хода процесса.</p> <p>Курировать текущие проекты в зоне своей ответственности.</p> | <p align="center">Знать:</p> <p>Возможности полной и равномерной загрузки мощностей, оборудования и производственных площадей, сокращения цикла изготовления продукции.</p> <p>Единой систему планово предупредительного ремонта и рациональной эксплуатации технологического оборудования.</p> <p>Законодательство и другие нормативные акты в зоне своей ответственности.</p> <p>Методы проведения технических расчетов.</p> <p>Основы бюджетирования.</p> <p>Основы внедрения социально экономических и социально - психологических методов управления, передовых технологий кадровой работы.</p> <p>Основы социологии, психологии и организации труда.</p> <p>Основы трудовой мотивации персонала.</p> <p>Положения регулирующие экономику, организацию труда и управления предприятием.</p> <p>Порядок разработки и утверждения разделов бизнес плана предприятия.</p> |
|--|---|--|

| | | |
|--|---|--|
| <p>продуктов) (ПК-18); – Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).</p> | <p>Обеспечивает ресурсную и административную поддержку менеджеров проектов по мере необходимости. Участвовать в приемке результатов и согласует отчеты по реализации проектов в зоне своей ответственности. Обеспечивать контроль соблюдения установленных норм и сроков, своевременности выполнения заданий, соблюдения требований законодательства об охране окружающей среды. Обеспечивать технический надзор и контроль сроков и качества выполнения всех работ, их соответствием утвержденной проектно - сметной документации, нормам и правилам, стандартам и техническим условиям, нормам техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, требованиям организации труда. Обеспечивать постоянное совершенствование процессов управления в зоне своей ответственности, создания и ведения банка данных стандартизации и унификации кадровой документации, применения средств вычислительной техники, коммуникаций и связи. Обеспечивать своевременное оформление, учет и регулирование выполнения заказов по кооперации и межцеховых услуг. Организовать совещание. Организовать оперативный контроль и ежедневный учет в зоне своей ответственности.</p> | <p>Порядок составления ведомостей дефектов, паспортов, альбомов. Правила и нормы охраны труда, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты. Принципы, методы и технологии проведения экономического анализа хозяйственно - финансовой деятельности предприятия по данным бухгалтерского учета и отчетности. Принципы, методы и технологии прогрессивных форм и методов учета и контроля. Принципы, методы и технологии в управлении предприятием и применения современных технических средств и информационных технологий. Принципы, методы, технологии анализа производственно - хозяйственной и финансовой деятельности предприятия; технологию производства продукции предприятия. Основы экономики. Организации производства, труда и управления. Рыночные методы хозяйствования и финансового менеджмента предприятия. Передовые технологии кадровой работы. Принципы, методы, технологии оптимизации логистики продуктов (услуг, товаров) предприятия. Принципы, методы, технологии, инструменты поиска, разработки и внедрения бизнес процессов, на основе применения современных средств вычислительной техники. Принципы, методы и технологии в управлении предприятием и применения современных технических средств и информационных технологий. Принципы, методы, технологии анализа производственно -хозяйственной и финансовой деятельности предприятия; технологию производства продукции предприятия. Основы экономики. Организации производства, труда и управления. Рыночные методы хозяйствования и финансового менеджмента предприятия. Передовые технологии кадровой работы. Принципы, методы, технологии оптимизации логистики продуктов (услуг, товаров) предприятия. Принципы, методы, технологии, инструменты поиска, разработки и внедрения бизнес процессов, на основе применения современных средств вычислительной техники. Производственные мощности, технические характеристики, конструктивные особенности и режимы работы оборудования предприятия, правила его эксплуатации. Стандарты и унифицированные формы кадровой документации. Стандарты, технические условия и другие руководящие материалы по разработке и оформлению конструкторской документации, плановой и учетной документации. Структуру и особенности деятельности предприятия. Структуру предприятия, перспективы его развития.</p> |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|---|
| | <p>Осуществлять контроль соблюдения проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, требований природоохранных, санитарных органов, а также органов, осуществляющих технический надзор.</p> <p>Следить за выполнением внешними организациями договорных обязательств, в необходимых случаях предъявляет санкции, предусмотренные договорами.</p> | <p>Технологической структуры предприятия. Технологию использования современного программного обеспечения и вычислительной техники. Технологию производства и способы ведения работ. Цели, стратегию развития и бизнес -план предприятия.</p> <p>Владеть:</p> <p>Анализировать ситуацию. Анализировать финансовую информацию. Вести обработку информации и принимать решения на ее основе. Вести устный диалог. Владеть различными стилями лидерства.</p> <p>Демонстрировать способности в области управления (менеджмента) разработками, ресурсами и командами.</p> <p>Демонстрировать творческий подход при разработке проектов и нововведений.</p> <p>Заклучать договора.</p> <p>Критически анализировать, отбирать и алгоритмизировать информацию.</p> <p>Моделировать развитие событий.</p> <p>Осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области. Отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов . Оценивать планы.</p> <p>Оценивать последствия. Оценивать проекты. Оценивать результаты деятельности. Оценивать результаты проектов. Оценивать ситуацию.</p> <p>Оценивать эффективность комплекса работ. Оценивать эффективность отдельных бизнес-процессов.</p> <p>Оценивать эффективность отдельных процедур. Планировать деятельность. Планировать процессы.</p> <p>Применять действующие стандарты и нормативно-техническую документацию.</p> <p>Принимать решения в зоне своей ответственности. Принимать решения в нестандартных ситуациях. Принимать системные решения в конкретных ситуациях.</p> <p>Проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения.</p> <p>Проводить переговоры, консультации. Прогнозировать алгоритм комплексных мероприятий. Разрешать вопросы взаимодействия. Разрешать проблемные вопросы.</p> <p>Распределять ответственность. Рассчитывать риски последствий.</p> <p>Синтезировать информацию из множественных источников.</p> <p>Составлять комплексные планы.</p> <p>Формировать и готовить информацию к трансляции.</p> |
|--|--|---|

1.3. Срок освоения ДПП, трудоемкость в часах

Срок освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в соответствии с учебным планом, утвержденным вузом, составляет 2 месяца (8 недель). Общая трудоемкость ДПП 200 часов, включая занятия лекционного, практического типа, итоговую аттестацию.

1.4. Требования к поступающему

Поступающий должен иметь среднее профессиональное и (или) высшее образование, или получать среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы.

2. Цели и планируемые результаты обучения

Целью реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации является осуществление образовательной деятельности, направленной на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Таблица 4. Результаты освоения дополнительной профессиональной программы

| Виды профессиональной деятельности | Профессиональные задачи | Профессиональные компетенции |
|---------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| ПВДЗ-предпринимательская деятельность | Разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса | Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать бизнес-модели (ПК-17); Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18); |
| | Организация и ведения предпринимательской деятельности | Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19); |

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса по ДПП

3.1. Учебный план

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации

Основы малого предпринимательства

наименование программы

Цель повышение квалификации, формирование навыков анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических и социальных задач в сфере предпринимательской деятельности

Присваиваемый квалификационный разряд _____

Форма обучения Очная

Категория слушателей и их минимальный уровень образования безработные граждане, женщины в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, пенсионеры и иные граждане, имеющие среднее профессиональное или высшее образование

Срок обучения 2 месяца 8 недель 200 часов

Режим занятий 4-6 часа в день 25 часов в неделю

| № п/п | Название разделов и дисциплин | Всего, часов | в том числе: | | | Форма контроля | Распределение по месяцам | |
|-----------|--|--------------|--------------|----------------------|------------|----------------|--------------------------|------------|
| | | | лекции | практические занятия | аттестация | | 1 | 2 |
| 1. | Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин | | | | | | | |
| 1.1 | Экономика организаций (предприятий) | 24 | 12 | 10 | 2 | зачет | 24 | |
| 1.2 | Финансы и кредит | 24 | 12 | 10 | 2 | зачет | 24 | |
| 1.3 | Правовое регулирование предпринимательской деятельности | 12 | 10 | - | 2 | зачет | 12 | |
| 1.4 | Бизнес-планирование | 32 | 22 | 8 | 2 | зачет | 32 | |
| 1.5. | Получение комплексных услуг на базе МФЦ | 8 | 2 | 4 | 2 | зачет | 8 | |
| | ВСЕГО | 100 | 58 | 32 | 10 | | 100 | |
| 2. | Цикл специальных дисциплин | | | | | | | |
| 2.1. | Основы менеджмента | 32 | 20 | 10 | 2 | экзамен | | 32 |
| 2.2. | Маркетинг | 32 | 20 | 10 | 2 | экзамен | | 32 |
| 2.3 | Управление персоналом | 32 | 20 | 10 | 2 | экзамен | | 32 |
| | ВСЕГО | 96 | 60 | 30 | 6 | | | 96 |
| 3. | Итоговая аттестация | 4 | - | - | 4 | экзамен | | 4 |
| | ИТОГО | 200 | 118 | 62 | 20 | 4 | 100 | 100 |

Таблица 5. Структура дополнительной профессиональной программы

| <p>Результаты обучения (компетенции)</p> | <p>Умения и знания</p> | <p>Учебные курсы, дисциплины, модули, программы</p> |
|---|---|---|
| <p>Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать бизнес-модели (ПК-17);</p> | <p>Знать: экономические основы поведения организаций; о способах сбора, обработки и анализа информации; о конкурентной среде для принятия управленческих решений; методы анализа структуры основных и оборотных средств предприятия, трудовых и финансовых ресурсов предприятия; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; основные методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия для формирования стратегий развития предприятия в области инвестиционной, производственной, сбытовой и финансовой деятельности; основные методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; механизмы формирования новых бизнес-моделей.</p> <p>Уметь: использовать способы сбора, обработки и анализа информации о конкурентной среде для принятия управленческих решений (использование информации о продукции, ее качестве и конкурентоспособности); использовать данные о затратах на производство и реализацию продукции, о способах формирования цен на продукцию; применять количественные и качественные методы анализа структуры основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат предприятия (организации) и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; применять методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия, необходимые для решения поставленных экономических задач; оценивать с помощью инструментов маркетинга экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности; оценивать достоверность финансовой отчетности организации; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявления новых рыночных возможностей; маркетинговой оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>Владеть навыками: выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; применения способов сбора, обработки и анализа информации о конкурентной среде для принятия управленческих решений; экономического образа мышления на основе использования основных принципов функционирования предприятия (организации); расчета эффективности использования ресурсов предприятия (организации) при реализации проектов применения управленческих решений в результате оценки основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат</p> | <p>Экономика организаций (предприятий)</p> <p>Финансы и кредит</p> <p>Правовое регулирование предпринимательской деятельности</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Получение комплексных услуг на базе МФЦ</p> <p>Основы менеджмента</p> <p>Маркетинг</p> <p>Управление персоналом</p> <p>Итоговая аттестация</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | предприятия (организации); маркетинговой оценки экономических и социальных факторов | |
| Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18); | <p>Знать: методы и приемы разработки бизнес-планов; принципы и последовательность разработки бизнес-планов, создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p> <p>Уметь: использовать приемы и методы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p> <p>Владеть: навыками - бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), маркетинговой оценки бизнес-плана.</p> | |
| Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19); | <p>Знать: методы координации предпринимательской деятельности в процессах реализации бизнес-планов; - основы организации коммерческой деятельности компании; механизм координации предпринимательской деятельности; интересы участников бизнес-проектов, и знать, как обеспечить согласованность их действий для координации предпринимательской деятельности.</p> <p>Уметь: применять методы координации предпринимательской деятельности, организовывать коммерческую деятельность компании; координировать предпринимательскую деятельность; согласовывать деятельность различных участников предпринимательской деятельности; координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> <p>Владеть навыками: организации и координации предпринимательской деятельности; координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес- плана всеми участниками</p> | |

3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана

Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана к данной ДПП. Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в таблице 6.

Таблица 6 Аннотации рабочих программ дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации «Основы малого предпринимательства»

| Код блока ДПП | АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ДПП |
|---------------|---|
| 1.1 | <p>Экономика организаций (предприятий) Дисциплина Экономика организаций (предприятий) является частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации «Основы малого предпринимательства».</p> <p>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-17, ПК-18, ПК-19.</p> <p>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с определением понятия функций и целей организации в условиях рынка, форм и методов хозяйствования, основных и оборотных капиталов организации, методов калькулирования себестоимости и установления цен на продукцию, расчетом общих и относительных показателей эффективности хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: <i>лекции, практики, тестирование</i></p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов; промежуточный контроль в форме зачета.</p> <p>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>24</u> часа</p> |
| 1.2 | <p>Финансы и кредит Дисциплина Финансы и кредит является частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации «Основы малого предпринимательства».</p> <p>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-17, ПК-18, ПК-19.</p> <p>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием финансовой политики на всех уровнях управления, финансового контроля, особенностей финансовой системы страны и ее основных звеньев; принципами функционирования денежной системы и кредитных отношений, формами и видами кредита, основами функционирования банковской системы РФ.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: <i>лекции, практики, тестирование</i></p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов; промежуточный контроль в форме зачета.</p> <p>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>24</u> часа</p> |
| 1.3 | <p>Правовое регулирование предпринимательской деятельности Дисциплина Правовое регулирование предпринимательской деятельности является частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации</p> |

| | |
|------|---|
| | <p>«Основы малого предпринимательства».</p> <p>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-17, ПК-18, ПК-19.</p> <p>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с содержанием основных норм в сфере гражданского права, регулирующих предпринимательские отношения и связанные с ними отношения и др.; положением предпринимательского права в системе других отраслей российского права и их взаимосвязи.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, тестирование</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов; промежуточный контроль в форме зачета.</p> <p>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>12</u> часов</p> |
| 1.4 | <p>Бизнес-планирование</p> <p>Дисциплина Бизнес-планирование является частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации «Основы малого предпринимательства».</p> <p>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-17, ПК-18, ПК-19.</p> <p>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: бизнес-план как основная составляющая инвестиционного бизнес-проекта; последовательность выполнения бизнес-планов инвестиционных проектов и содержание разделов; основные принципы и методы оценки инвестиций; основные показатели эффективности инвестиционных проектов.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практики, тестирование</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов; промежуточный контроль в форме зачета.</p> <p>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>32</u> часа</p> |
| 1.5 | <p>Получение комплексных услуг на базе МФЦ</p> <p>Дисциплина Получение комплексных услуг на базе МФЦ является частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации «Основы малого предпринимательства».</p> <p>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-17, ПК-18, ПК-19.</p> <p>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: сущность и принципы деятельности МФЦ, государственные и муниципальные услуги, предоставляемые МФЦ.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практики, тестирование</p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов; промежуточный контроль в форме зачета.</p> <p>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>8</u> часов</p> |
| 2.1. | <p>Основы менеджмента</p> <p>Дисциплина Основы менеджмента является частью цикла специальных дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального</p> |

| | |
|-----|--|
| | <p>образования по программе повышения квалификации «Основы малого предпринимательства».</p> <p>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-17, ПК-18, ПК-19.</p> <p>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, необходимых для формирования у слушателей основных представлений о проблемах теории и практики менеджмента, осознания тенденций в развитии менеджмента на уровне организаций.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: <i>лекции, практики, тестирование</i></p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов; промежуточный контроль в форме экзамена.</p> <p>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>32</u> часа</p> |
| 2.2 | <p>Маркетинг</p> <p>Дисциплина Маркетинг является частью цикла специальных дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации «Основы малого предпринимательства».</p> <p>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-17, ПК-18, ПК-19.</p> <p>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: понятие и организация маркетинга, маркетинговая среда фирмы, спрос как объект маркетинга, стратегический маркетинг, товарный маркетинг, маркетинговые исследования, ценовой маркетинг, сбытовой маркетинг, маркетинговые коммуникации.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: <i>лекции, практики, тестирование</i></p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов; промежуточный контроль в форме экзамена.</p> <p>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>32</u> часа</p> |
| 2.3 | <p>Управление персоналом</p> <p>Дисциплина Управление персоналом является частью цикла специальных дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации «Основы малого предпринимательства».</p> <p>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-17, ПК-18, ПК-19.</p> <p>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с рассмотрением людей в процессе их трудовой деятельности как работников, обеспечивающих экономических целей предприятия, как развивающихся личностей и сотрудников, принадлежащих к единой организационной системе.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: <i>лекции, практики, тестирование</i></p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов.</p> <p>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>96</u> часов</p> |
| 3 | <p>Итоговая аттестация</p> <p>Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Основы малого предпринимательства» является обязательной, проводится после освоения ДПП в форме экзамена.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Экзамен направлен на контроль освоения профессиональных компетенций ПК-17, ПК-18, ПК-19.</p> <p>Общая трудоемкость итогового аттестация составляет 4 часа.</p> |
| | |

4. Организационно-педагогические условия

4.1 Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих организацию образовательного процесса

Реализация дополнительной профессиональной программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации ДПП на условиях гражданско-правового договора. Преподаватели, обеспечивающие учебный процесс соответствуют квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

4.2 Требования к материально-техническим условиям

Реализация данной ДПП осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных программой. Аудитории оснащены проектором, ноутбуком и Интернетом.

4.3 Требования к информационным и учебно-методическим условиям

Учебный процесс по дополнительной профессиональной программе обеспечен учебно-методическими материалами, представленными в следующих ресурсах:

А) Электронные информационные ресурсы:

- сайт института (<http://tmei.ru/>);
- версия сайта для слабовидящих (<http://special.tmei.ru/>);
- учебно-методический раздел на образовательном портале;

Б) Электронные образовательные ресурсы:

- электронный каталог библиотеки института;
- электронные версии периодического издания института – журнала «Вестник ТИУиЭ» (<http://www.tmei.ru/vestnik-tiue>);
- электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе;
- библиотеки, порталы и сайты профессиональной направленности в свободном доступе.

В) Информационные системы:

- система дистанционного обучения на платформе Moodle (<http://sdo.tmei.ru/>);
- справочно-правовая система «Гарант»;
- информационные системы для организации и поддержки образовательного процесса.

Обеспечен доступ (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) пользователей ЭИОС к электронно-библиотечным системам (ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы:

- ЭБС «IPRbooks», режим доступа: <http://iprbookshop.ru/>;

- Научная Электронная Библиотека (eLIBRARY.RU), режим доступа: <http://elibrary.ru/>;
- Научная электронная библиотека «Киберленинка» <http://cyberleninka.ru/>;
- Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com/>;
- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ), режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>;
- Полнотекстовая база данных ScienceDirect, режим доступа: <http://www.sciencedirect.com/> ;
- Единая реферативная база данных Scopus, режим доступа <http://www.scopus.com/> .

Доступ к информационно-правовому обеспечению «ГАРАНТ» открыт со всех компьютеров локальной сети ТИУиЭ.

4.4 Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в аудиториях, оснащенных проектором и/или электронной доской.

В учебном процессе используются традиционные методы обучения: лекции, семинары, практические занятия, - а также интерактивные методы обучения: лекции-презентации, семинары-дискуссии, круглые столы, тренинги.

Итоговая аттестация освоения ДПП проводится в виде экзамена. По окончании обучения слушатели получают удостоверение о повышении квалификации.

5. Фонд оценочных средств по ДПП

5.1. Формы аттестации по ДПП

Аттестация по ДПП проводится в форме зачетов и экзаменов. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

5.2. Оценочные материалы по ДПП

Оценочные материалы

Итоговой аттестации в форме экзамена по дополнительной программе повышения квалификации «Основы малого предпринимательства»

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

| Предмет (ы) оценивания | Объект (ы) оценивания |
|--|---|
| Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать бизнес-модели (ПК-17); | <p>Знать: экономические основы поведения организаций; о способах сбора, обработки и анализа информации; о конкурентной среде для принятия управленческих решений; методы анализа структуры основных и оборотных средств предприятия, трудовых и финансовых ресурсов предприятия; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; основные методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия для формирования стратегий развития предприятия в области инвестиционной, производственной, сбытовой и финансовой деятельности; основные методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; механизмы формирования новых бизнес-моделей.</p> <p>Уметь: использовать способы сбора, обработки и анализа информации о конкурентной среде для</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>принятия управленческих решений (использование информации о продукции, ее качестве и конкурентоспособности); использовать данные о затратах на производство и реализацию продукции, о способах формирования цен на продукцию; применять количественные и качественные методы анализа структуры основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат предприятия (организации) и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; применять методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия, необходимые для решения поставленных экономических задач; оценивать с помощью инструментов маркетинга экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности; оценивать достоверность финансовой отчетности организации; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявления новых рыночных возможностей; маркетинговой оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>Владеть навыками: выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; применения способов сбора, обработки и анализа информации о конкурентной среде для принятия управленческих решений; экономического образа мышления на основе использования основных принципов функционирования предприятия (организации); расчета эффективности использования ресурсов предприятия (организации) при реализации проектов применения управленческих решений в результате оценки основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат предприятия (организации); маркетинговой оценки экономических и социальных факторов</p> |
| <p>Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);</p> | <p>Знать: методы и приемы разработки бизнес-планов; принципы и последовательность разработки бизнес-планов, создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p> <p>Уметь: использовать приемы и методы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);</p> <p>Владеть: навыками - бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), маркетинговой оценки бизнес-плана.</p> |
| <p>Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);</p> | <p>Знать: методы координации предпринимательской деятельности в процессах реализации бизнес-планов; - основы организации коммерческой деятельности компании; механизм координации предпринимательской деятельности; интересы участников бизнес-проектов, и знать, как обеспечить согласованность их действий для координации предпринимательской деятельности.</p> <p>Уметь: применять методы координации предпринимательской деятельности, организовывать коммерческую деятельность компании; координировать предпринимательскую деятельность; согласовывать деятельность различных участников</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>предпринимательской деятельности; координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> <p>Владеть навыками: организации и координации предпринимательской деятельности; координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> |
|--|---|

II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

| Предмет (ы) оценивания | Объект (ы) оценивания | Критерии оценки | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать бизнес-модели (ПК-17); | Знать: экономические основы поведения организаций; о способах сбора, обработки и анализа информации; о конкурентной среде для принятия управленческих решений; методы анализа структуры основных и оборотных средств предприятия, трудовых и финансовых ресурсов предприятия; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; основные методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия для формирования стратегий развития предприятия в области инвестиционной, производственной, сбытовой и финансовой деятельности; основные методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; | Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания об экономических основах поведения организаций; способах сбора, обработки и анализа информации; конкурентной среде для принятия управленческих решений; методы анализа структуры основных и оборотных средств предприятия, трудовых и финансовых ресурсов предприятия; | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления об экономических основах поведения организаций; способах сбора, обработки и анализа информации; конкурентной среде для принятия управленческих решений; методы анализа структуры основных и оборотных средств предприятия, трудовых и финансовых ресурсов предприятия; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях об экономических основах поведения организаций; способах сбора, обработки и анализа информации; конкурентной среде для принятия управленческих решений; методы анализа структуры основных и оборотных средств предприятия, трудовых и финансовых ресурсов предприятия; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; | Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления об экономических основах поведения организаций; способах сбора, обработки и анализа информации; конкурентной среде для принятия управленческих решений; методы анализа структуры основных и оборотных средств предприятия, трудовых и финансовых ресурсов предприятия; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; основные маркетинговые методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|
| | <p>механизмы формирования новых бизнес-моделей.</p> | | <p>осуществления предпринимательской деятельности; основные методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия для формирования стратегий развития предприятия в области инвестиционной, производственной, сбытовой и финансовой деятельности; основные методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; механизмы формирования новых бизнес-моделей.</p> | <p>социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; основные методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия для формирования стратегий развития предприятия в области инвестиционной, производственной, сбытовой и финансовой деятельности; основные методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; механизмы формирования новых бизнес-моделей.</p> | <p>методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; основные методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия для формирования стратегий развития предприятия в области инвестиционной, производственной, сбытовой и финансовой деятельности; основные методики оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; методики поиска новых рыночных возможностей; механизмы формирования новых бизнес-моделей.</p> |
| | <p>Уметь: использовать способы сбора, обработки и анализа информации о конкурентной среде для принятия управленческих решений (использование информации о продукции, ее качестве и конкурентоспособности); использовать данные о затратах</p> | <p>Обучающийся демонстрирует умения использовать способы сбора, обработки и анализа информации о конкурентной среде для принятия управленческих решений (использование</p> | <p>Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое использование умения: использовать способы сбора, обработки и анализа информации о конкурентной среде</p> | <p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении: использовать способы сбора, обработки и анализа информации о</p> | <p>Обучающийся демонстрирует сформированное умение: использовать способы сбора, обработки и анализа информации о конкурентной среде для принятия</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | <p>на производство и реализацию продукции, о способах формирования цен на продукцию; применять количественные и качественные методы анализа структуры основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат предприятия (организации) и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; применять методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия, необходимые для решения поставленных экономических задач; оценивать с помощью инструментов маркетинга экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности; оценивать достоверность финансовой отчетности организации; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявления новых рыночных возможностей; маркетинговой оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> | <p>информации о продукции, ее качестве и конкурентоспособности);</p> | <p>для принятия управленческих решений (использование информации о продукции, ее качестве и конкурентоспособности); использовать данные о затратах на производство и реализацию продукции, о способах формирования цен на продукцию; применять количественные и качественные методы анализа структуры основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат предприятия (организации) и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; применять методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия, необходимые для решения поставленных экономических задач; оценивать с помощью инструментов маркетинга экономические и социальные условия</p> | <p>конкурентной среде для принятия управленческих решений (использование информации о продукции, ее качестве и конкурентоспособности); использовать данные о затратах на производство и реализацию продукции, о способах формирования цен на продукцию; применять количественные и качественные методы анализа структуры основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат предприятия (организации) и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; применять методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия, необходимые для решения поставленных экономических задач; оценивать с помощью инструментов маркетинга экономические и</p> | <p>управленческих решений (использование информации о продукции, ее качестве и конкурентоспособности); использовать данные о затратах на производство и реализацию продукции, о способах формирования цен на продукцию; применять количественные и качественные методы анализа структуры основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат предприятия (организации) и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; применять методы оценки эффективности использования ресурсов предприятия, необходимые для решения поставленных экономических задач; оценивать с помощью инструментов маркетинга экономические и социальные условия осуществления</p> |
|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|
| | | | <p>осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности; оценивать достоверность финансовой отчетности организации; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявления новых рыночных возможностей; маркетинговой оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> | <p>социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности; оценивать достоверность финансовой отчетности организации; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявления новых рыночных возможностей; маркетинговой оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> | <p>предпринимательской деятельности; выявлять новые рыночные возможности; оценивать достоверность финансовой отчетности организации; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; выявления новых рыночных возможностей; маркетинговой оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;</p> |
| | <p>Владеть навыками: выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; применения способов сбора, обработки и анализа информации о конкурентной среде для принятия управленческих решений; экономического образа мышления на основе использования основных принципов функционирования предприятия (организации); расчета эффективности</p> | <p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки. выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; применения способов сбора, обработки и анализа информации о конкурентной среде для принятия управленческих решений;</p> | <p>Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыка: выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; применения способов сбора, обработки и анализа информации</p> | <p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыка: выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей;</p> | <p>Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыка: выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; применения способов сбора, обработки и анализа информации</p> |

| | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|
| | <p>использования ресурсов предприятия (организации) при реализации проектов применения управленческих решений в результате оценки основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат предприятия (организации); маркетинговой оценки экономических и социальных факторов</p> | | <p>о конкурентной среде для принятия управленческих решений; экономического образа мышления на основе использования основных принципов функционирования предприятия (организации); расчета эффективности использования ресурсов предприятия (организации) при реализации проектов применения управленческих решений в результате оценки основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат предприятия (организации); маркетинговой оценки экономических и социальных факторов</p> | <p>применения способов сбора, обработки и анализа информации о конкурентной среде для принятия управленческих решений; экономического образа мышления на основе использования основных принципов функционирования предприятия (организации); расчета эффективности использования ресурсов предприятия (организации) при реализации проектов применения управленческих решений в результате оценки основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат предприятия (организации); маркетинговой оценки экономических и социальных факторов</p> | <p>о конкурентной среде для принятия управленческих решений; экономического образа мышления на основе использования основных принципов функционирования предприятия (организации); расчета эффективности использования ресурсов предприятия (организации) при реализации проектов применения управленческих решений в результате оценки основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов, затрат предприятия (организации); маркетинговой оценки экономических и социальных факторов</p> |
|--|---|--|---|---|---|

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|
| | | | | факторов | |
| Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18); | Знать: методы и приемы разработки бизнес-планов; принципы и последовательность разработки бизнес-планов, создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о: методах и приемах разработки бизнес-планов; принципах и последовательности разработки бизнес-планов, создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о: методах и приемах разработки бизнес-планов; принципах и последовательности разработки бизнес-планов, создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях о: методах и приемах разработки бизнес-планов; принципах и последовательности разработки бизнес-планов, создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления о: методах и приемах разработки бизнес-планов; принципах и последовательности разработки бизнес-планов, создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) |
| | Уметь: использовать приемы и методы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); | Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения: использовать приемы и методы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое использование умения: использовать приемы и методы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении: использовать приемы и методы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); | Обучающийся демонстрирует сформированное умение: использовать приемы и методы бизнес-планирования для создания и развития новых организаций, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); |
| | Владеть: навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, | Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки владения бизнес- | Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие | Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | продуктов), маркетинговой оценки бизнес-плана. | планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), маркетинговой оценки бизнес-плана. | применение навыка: владения бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), маркетинговой оценки бизнес-плана. | определенные пробелы применения навыка: владения бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), маркетинговой оценки бизнес-плана. | применение навыка: владения бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), маркетинговой оценки бизнес-плана. |
| Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19); | Знать: методы координации предпринимательской деятельности в процессах реализации бизнес-планов; - основы организации коммерческой деятельности компании; механизм координации предпринимательской деятельности; интересы участников бизнес-проектов, и знать, как обеспечить согласованность их действий для координации предпринимательской деятельности. | Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о методах координации предпринимательской деятельности в процессах реализации бизнес-планов; основах организации коммерческой деятельности компании; механизмах координации предпринимательской деятельности; интересах участников бизнес-проектов, и знания как обеспечить согласованность их действий для координации предпринимательской деятельности. | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления о методах координации предпринимательской деятельности в процессах реализации бизнес-планов; основах организации коммерческой деятельности компании; механизмах координации предпринимательской деятельности; интересах участников бизнес-проектов, и знания как обеспечить согласованность их действий для координации предпринимательской деятельности. | Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях о методах координации предпринимательской деятельности в процессах реализации бизнес-планов; основах организации коммерческой деятельности компании; механизмах координации предпринимательской деятельности; интересах участников бизнес-проектов, и знания как обеспечить согласованность их действий для координации предпринимательской деятельности. | Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления о методах координации предпринимательской деятельности в процессах реализации бизнес-планов; основах организации коммерческой деятельности компании; механизмах координации предпринимательской деятельности; интересах участников бизнес-проектов, и знания как обеспечить согласованность их действий для координации |

| | | | | | |
|--|---|--|--|---|---|
| | | | | | предпринимательской деятельности. |
| | <p>Уметь: применять методы координации предпринимательской деятельности, организовывать коммерческую деятельность компании; координировать предпринимательскую деятельность; согласовывать деятельность различных участников предпринимательской деятельности; координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> | <p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения: применять методы координации предпринимательской деятельности, организовывать</p> | <p>Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не систематическое использование умения: применять методы координации предпринимательской деятельности, организовывать</p> | <p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в умении: применять методы координации предпринимательской деятельности, организовывать</p> | <p>Обучающийся демонстрирует сформированное умение: применять методы координации предпринимательской деятельности, организовывать</p> |
| | <p>Владеть навыками: организации и координации предпринимательской деятельности; координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> | <p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки владения организацией и координации предпринимательской деятельности; координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> | <p>Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыка владения организацией и координации предпринимательской деятельности; координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> | <p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыка: владения организацией и координации предпринимательской деятельности; координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> | <p>Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыка: владения организацией и координации предпринимательской деятельности; координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> |

Контрольные вопросы к итоговой аттестации (экзамену)

1. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность
2. Понятие и основные принципы и функции предпринимательской деятельности
3. Понятие и функции налогов
4. Виды и классификация налогов
5. Порядок создания и регистрации предпринимательской деятельности
6. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность.
7. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.
8. Что такое кадровый потенциал предпринимательской деятельности
9. Что такое оплата труда, какие формы оплаты труда существуют в предпринимательской деятельности
10. Какие документы бухгалтерской отчетности необходимы в предпринимательской деятельности
11. Понятие и принципы бухгалтерского учета
12. Правовое регулирование занятости и трудоустройства
13. Функции Федеральной службы по труду и занятости
14. Понятие и виды риска в предпринимательской деятельности
15. Способы снижения риска в деятельности предпринимателя
16. Основные фонды предприятия: сущность, учет и анализ эффективности
17. Оборотные средства организации.
18. Прибыль предприятия и порядок ее формирования
19. Основные показатели оценки эффективности деятельности предприятия
20. Бизнес-план и его структура
21. Этапы создания бизнес-плана предприятия
22. Показатели оценки эффективности инвестиционных проектов
23. Сущность финансов предприятий
24. Источники формирования капитала предприятия
25. МФЦ: сущность и принципы деятельности
26. Основные виды услуг, предоставляемых МФЦ
27. Принципы управления предприятием
28. Структура управления предприятием
29. Маркетинг: сущность и основные этапы политики реализации
30. Управление персоналом: сущность, принципы и основные мероприятия.

Критерии оценивания сформированности компетенций:

| | |
|----------------|--|
| Отлично | оценка выставляется, если обучающийся добросовестно, глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, увязывает свой ответ с практикой, приводит аргументированные примеры, быстро принимает оптимальные решения по вопросу, умеет самостоятельно обобщать и анализировать излагаемый материал, не допуская ошибок. |
| Хорошо | оценка выставляется, если обучающимся дан полный и выстроенный в логической последовательности ответ на поставленный вопрос, грамотно и по существу изложен ответ, обучающийся может правильно применять теоретические положения, однако, были допущены неточности в ответе на вопрос, а именно в определении понятий, персоналий, дат принятия документов, на дополнительные вопросы были даны |

| | |
|----------------------------|---|
| | неполные или недостаточно аргументированные ответы. |
| Удовлетворительно | оценка выставляется, если обучающийся демонстрирует усвоение материала в основном, но дан неполный ответ на поставленный вопрос, при изложении теоретического материала допускает ошибки относительно фактов, понятий персоналий и другие неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, в ответе обучающегося отсутствуют доказательные выводы, на дополнительные вопросы даны неточные или не раскрывающие сути проблемы ответы. |
| Неудовлетворительно | оценка выставляется, если обучающийся недобросовестно подходит к изучению значительной части программного материала, дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения ответа имеют существенные нарушения, при изложении теоретического материала допущены существенные ошибки, в ответе отсутствуют выводы, речь неграмотная; обучающийся отказывается отвечать на дополнительные вопросы или дает неверные ответы. |