

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Частное образовательное учреждение высшего образования
«ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»
(ТИУиЭ)

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ



Утверждена
Решением Ученого совета ТИУиЭ
Протокол от «29» августа 2017 г. № 1

Председатель Ученого совета

С.Ю.Аваков

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль) образовательной программы
Профиль «Государственная власть и правовая система Российской Федерации»

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Таганрог 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Нормативные документы для разработки ООП «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» направления подготовки магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	4
1.2. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры	5
1.3. Срок освоения ОПОП в соответствии с ФГОС	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП.....	6
2. Компетентностно - квалификационная характеристика выпускника ООП «Гражданское право, гражданское процессуальное право» направления подготовки магистратуры	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВПО	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки	8
3.1. Структура ООП.....	8
3.2. Учебный план подготовки магистра.....	9
3.3. Годовой календарный учебный график (часть учебного плана)	9
3.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)	9
3.5. Программы учебной и производственной практик	9
3.6. Программа научно-исследовательской работы	12
3.7. Научно-исследовательский семинар (рассредоточенный)	14
3.8.Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП	14
4. Характеристика условий реализации ООП (в соответствии с требованиями ФГОС)..	15
4.1. Материально-техническая база института для реализации ООП	15
4.2. Электронно-библиотечная система	16
4.3. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)	19

4.4. Программное обеспечение ОП.....	20
4.6. Финансовое обеспечение реализации ООП.....	21
5. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций выпускников.....	22
5.1. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	23

1. Общие положения

Основная образовательная программа (ООП) «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» подготовки магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» представляет собой системно организованный комплекс нормативных и учебно-методических документов, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, формы, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника магистратуры.

Состав ООП:

- учебный план, включающий график учебного процесса
- матрица компетенций
- аннотации рабочих программ дисциплин
- программа учебной практики
- программа производственной практики
- программа научно-исследовательской практики
- программа научно-исследовательского семинара

1.1. Нормативные документы для разработки ООП «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» направления подготовки магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм. и доп.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» высшего профессионального образования (ВПО), степень - магистр, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. №1763;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»
- Лицензия №1816 от 11 декабря 2015 г. на осуществление образовательной деятельности, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики»;
- Свидетельство о государственной аккредитации № 1825 от 7 апреля 2016 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики». Срок действия – 30 июня 2021 г.;
- Устав ТИУиЭ;

- Стратегия обеспечения гарантии качества подготовки выпускников ТИУиЭ на 2014-2018 годы. Утверждена ректором 20 декабря 2014 г.
- Локальные нормативные акты института

1.2. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры

Цель (миссия) ООП - подготовка выпускника к правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической деятельности в качестве преподавателя высшей школы, научного работника, судьи, сотрудника правоохранительных органов, государственного служащего, юрисконсульта, адвоката; развитие ответственности, чувства долга, гражданственности, патриотизма, толерантности, уважения закона и прав человека, стремления к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления, осознания социальной значимости профессий прокурора, судьи, адвоката, юрисконсульта, нотариуса; развитие способности принимать организационные решения в различных ситуациях и готовности нести за них ответственность, умения критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних; формирование общекультурных (общенаучных, социальных, информационных и т.п.) компетенций; формирование профессиональных компетенций.

Задачи:

- подготовка к деятельности, требующей углублённой фундаментальной и профессиональной подготовки, в том числе к научно-исследовательской работе с возможностью продолжения образования в аспирантуре по специальности 12.00.03 «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право»;
- подготовка к профессиональной деятельности, связанной с работой в качестве преподавателя, научного работника, юриста бизнеса или сотрудника правоохранительных органов;
- подготовка к социально значимой деятельности, связанной с повышением юридической грамотности населения, правовым просвещением, укреплением законности и правопорядка;
- подготовка к профессиональной деятельности связанной с разработкой, принятием и реализацией правовых актов;
- подготовка к профессиональной деятельностью связанной с оказанием юридической помощи, консультирование по вопросам права и осуществление правовой экспертизы нормативно-правовых актов;
- подготовка выпускников к правоохранительной деятельности в частности: защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц.

1.3. Срок освоения ОПОП в соответствии с ФГОС

Срок получения образования по программе магистратуры в соответствии с ФГОС ВПО – 2 года по очной форме обучения, 2 года 5 месяцев – по заочной форме обучения. Общая трудоемкость ООП - 120 зачетных единиц (ЗЕ), включая все виды контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВПО (4 320 часов).

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП

Абитуриент должен иметь документ о высшем (высшем профессиональном) образовании (степень/квалификация «бакалавр», «специалист»). Зачисление в магистратуру осуществляется по результатам вступительных испытаний (профильного междисциплинарного экзамена), программы которых разработаны ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

2. Компетентностно - квалификационная характеристика выпускника ООП «Гражданское право, гражданское процессуальное право» направления подготовки магистратуры

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, правовое образование и воспитание.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВПО

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются совместно обучающимся, руководителем магистерской программы, научным руководителем и предполагаемым работодателем.

В рамках магистерской программы «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» направления подготовки магистратуры 40.04.01 «Юриспруденция» студент имеет возможность выбора между двумя приоритетными видами профессиональной деятельности: научно-исследовательской или правоприменительной. Это позволит выпускникам магистерской программы по окончании магистратуры реализовать себя либо в системе высшего образования, научно-исследовательских институтах, органах государственной и муниципальной власти.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- подготовка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;
- правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- экспертно-консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
 - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- организационно-управленческая деятельность:
 - осуществление организационно-управленческих функций;
- научно-исследовательская деятельность:
 - проведение научных исследований по правовым проблемам;
 - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- педагогическая деятельность:
 - преподавание юридических дисциплин;
 - осуществление правового воспитания.

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВПО регламентируется учебным планом магистратуры с учетом целей и задач заявленной направленности «Государственная власть и правовая система Российской Федерации»; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся; контрольно-измерительными материалами; программами учебной, производственной и преддипломной практик; программами научно-исследовательского семинара (НИС); годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Структура ООП

Структура ООП включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность образования в рамках направленности программы.

Занятия с магистрантами включают традиционные формы (лекции, практические занятия), интерактивные формы (семинары в диалоговом режиме, дискуссии, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии, результаты работы студенческих исследовательских групп, вузовские и межвузовские телеконференции, игровой судебный процесс, кейс-стади, презентации, дискуссии, мастер-классы и др.).

3.2. Учебный план подготовки магистра

План отображает логическую последовательность освоения блоков, дисциплин и практик ООП, обеспечивающих формирование компетенций в соответствии с матрицей компетенций (представлена в приложении). Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору. По учебному плану доля таких дисциплин в вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» соответствует требованиям ФГОС ПО. Фактическое значение общего количества часов теоретического обучения, объем учебной нагрузки по блокам программы магистратуры соответствует требованиям ФГОС ВПО. Последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, практики, иных видов учебной деятельности увязаны с конечным результатам обучения в целом по ООП ВПО в соответствии с ее направленностью.

Трудоемкость освоения ООП ВПО заявленной направленности «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» соответствует требованиям ФГОС. Объем учебной нагрузки по всем видам учебной работы составляет не более 54 часа в неделю. Объем аудиторных занятий студентов при очной форме обучения не превышает 14 часов в неделю.

Рабочий учебный план представлен в **Приложении**.

3.3. Годовой календарный учебный график (часть учебного плана)

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ООП заявленной направленности «Государственная власть и правовая система Российской Федерации», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, а также каникулы. График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени (в ЗЕ и неделях) приведены в **Приложении**.

3.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана, включающие ФОС для текущего и промежуточного контроля разработаны кафедрами, утверждены проректором по учебной работе. Рабочие программы дисциплин прилагаются к данной ООП. Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в **Приложении**.

3.5. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ООП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации магистерской программы «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: учебная (юридическое консультирование), производственная (педагогическая) и научно-исследовательская.

Практики проводятся в сторонних организациях, студенческих правовых консультациях (юридических клиниках) или на кафедрах вуза, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

Перечень организаций, с которыми ТИУиЭ заключены договоры об организации и проведении практики:

- Адвокатский кабинет «Карягина Оксана Владимировна»
- Администрация города Таганрога
- Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Ростовской области «Социальный приют для детей и подростков»
- ГУ Ростовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации, филиал № 19

- МБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Таганрога»
- НО «Фонд поддержки предпринимательства и развития конкуренции» г. Таганрога
- Прокуратура Ростовской области
- Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ростовской области
- Таганрогская таможня
- Таганрогский ЛО МВД России на транспорте
- Управление Министерства Внутренних Дел по г. Таганрогу
- Управление Судебного департамента в Ростовской области
- УФССП России по Ростовской области, Таганрогский городской отдел судебных приставов
- Южная транспортная прокуратура
- Пенсионный фонд г. Таганрога
- Департамент по обеспечению деятельности мировых судей РО

Программы учебной и производственной практик представлены в Приложениях 2 и 3.

Учебная практика (Юридическое консультирование)

Учебная практика (юридическое консультирование) является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел «М.3. Практика и научно-исследовательская работа» ФГОС ВПО, осуществляется в 1 учебном семестре по завершении изучения дисциплин общенаучного, профессионального циклов историко-теоретического модуля ФГОС ВПО, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, практические занятия, является логическим завершением изучения дисциплин «Правовое регулирование интеллектуальных прав», «Правовое государство как институт гражданского общества в Российской Федерации», «Теория юрисдикционного процесса», «Российская политическая мысль о форме государства», «Юридическая теория функционирования современной бюрократии».

Целями учебной практики по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», соотнесенными с общими целями ООП, являются формирование и развитие практических навыков и компетенций магистранта юриспруденции в практическом применении полученных теоретических знаний юридических дисциплин и приобретение опыта самостоятельной практической профессиональной деятельности в области юридического консультирования.

Задачи учебной практики:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным ранее юридическим дисциплинам;
- приобретение навыков устных публичных консультаций (посредством непосредственного общения с клиентами, нуждающимися в юридической помощи);
- приобретение навыков самостоятельного правового мышления и ведения практической консультационной деятельности;
- формирование у магистранта представления о содержании и документировании практической юридической деятельности;
- формирование умения проведения квалифицированных юридических консультаций с клиентами;
- формирование адекватной самооценки, ответственности за результаты своего труда;

- сбор и подготовка необходимых материалов для написания магистерской диссертации;
- приобщение магистранта к социальной среде практикующих юристов с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в сфере правоприменения;
- формирование у магистрантов навыков составления необходимых юридических документов, применения полученных при обучении знаний и навыков в самостоятельной профессиональной деятельности, контролируемой руководителем практики.

Практика проходит в рамках исполнения учебного плана подготовки магистров в двух формах: **лабораторной и офисной.**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики (юридического консультирования)

В результате прохождения учебной практики (юридического консультирования) магистрант должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции: ОК1- ОК-4, ПК-2-ПК-7, ПК-9, ПК-10.

Рабочая программа учебной практики в **Приложении.**

Производственная (педагогическая) практика

Производственная (педагогическая) практика является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел «М.3. Практика и научно-исследовательская работа» ФГОС ВПО. Производственной (педагогической) практике предшествует изучение дисциплин общенаучного, профессионального циклов историко-теоретического модуля ФГОС ВПО, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия, она является логическим завершением изучения дисциплин «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе», «История и методология юридической науки». Производственная (педагогическая) практика базируется на изучении всех дисциплин учебного плана.

Производственная (педагогическая) практика магистрантов реализуется как на кафедре гражданского права и процесса Таганрогского института управления и экономики, а также в иных образовательных учреждениях и осуществляется на первом году обучения магистрантов во 2 семестре обучения в течение 4 недель (у очной формы).

Цели производственной (педагогической) практики по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» соотнесены с общими целями ООП, направленными на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. Целями являются: формирование и развитие практических навыков и компетенций магистранта юриспруденции в преподавании юридических дисциплин, приобретение опыта самостоятельной ПД; овладение необходимыми методами обучения и правового воспитания в образовательной области.

Задачами **производственной (педагогической) практики** являются:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным ранее юридическим дисциплинам;
- приобретение навыков устных публичных выступлений (посредством участия в аудиторных занятиях);
- приобретение навыков правового воспитания и ведение педагогической деятельности;
- формирование у магистранта представления о содержании и документировании планирования учебного процесса кафедры и института;
- совершенствование аналитической и рефлексивной деятельности начинающих преподавателей;

- формирование умения проведения учебных занятий со студентами;
- формирование адекватной самооценки, ответственности за результаты своего труда.
- подготовка необходимых материалов для написания магистерской диссертации;
- приобщение магистранта к социальной среде образовательного учреждения с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в сфере образования;
- формирование у магистрантов навыков педагогической деятельности, применения полученных при обучении знаний и навыков в самостоятельной профессиональной деятельности, контролируемой руководителем практики.

Педагогическая (производственная) практика проводится на 1 курсе во 2 семестре, с отрывом от аудиторных занятий в течение 4 недель в двух формах: **лабораторной и офисной**.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (педагогической) практики

В результате прохождения **производственной (педагогической)** практики магистрант должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-6, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК15.

3.6. Программа научно-исследовательской работы

Программа научно-исследовательской работы включает рабочую программу научно-исследовательской практики и рабочую программу научно-исследовательского семинара

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ООП магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и ООП вуза.

Виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, подготовку реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Результаты НИР широко обсуждаются с привлечением работодателей и ведущих исследователей, что позволяет оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций у обучающихся.

Научно-исследовательская практика

Научно-исследовательская практика является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел «М.3. Практика и научно-исследовательская работа» ФГОС ВПО. Научно-исследовательской практике предшествует изучение дисциплин общенаучного, профессионального циклов историко-теоретического модуля ФГОС ВПО, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия.

Научно-исследовательская практика является логическим завершением изучения всех дисциплин учебного плана, рассредоточенного научно-исследовательского семинара и предшествует выполнению и защите магистерской диссертации.

Научно-исследовательская практика осуществляется на втором году обучения магистрантов в 4 семестре обучения в течение 16 недель (по очной форме).

Цели научно-исследовательской практики:

- приобретение студентами практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы и подготовка к написанию магистерской диссертации;
- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки;
- закрепление, расширение и углубление полученных студентом в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний по специальным дисциплинам магистерской программы;
- формирование и развитие практических навыков и компетенций магистра, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам;
- приобщение студента к социальной среде образовательного учреждения с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в сфере образования.

Задачами научно-исследовательской практики являются:

- сбор и анализ международно-правовых источников, а также научной литературы по теме магистерской диссертации;
- подготовка правового анализа по отдельным вопросам магистерской диссертации;
- приобретение навыков структурированного письменного изложения результатов полученных научных исследований; устных публичных выступлений (посредством участия в конференциях);
- подготовка магистерской диссертации;
- выработка умения определять проблему, формулировать гипотезы и задачи исследования, разрабатывать план исследования, выбирать необходимые и наиболее оптимальные методы исследования, обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных исследований, вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий, представлять итоги научного исследования в виде отчетов, рефератов, научных статей;
- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в магистерской диссертации;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной студентом темы исследования;
- критическая оценка исследуемых вопросов;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;
- подготовка тезисов доклада на конференцию или статьи для опубликования;
- формулирование самостоятельных научных выводов с использованием различных методов научного исследования исторического, теоретического, сравнительно-правового анализа и других методов исследования;
- осмысление результатов научной деятельности других субъектов (студентов, студентов магистратуры, аспирантов, докторантов, ученых) путем рецензирования и написания проектов отзывов на научные работы (курсовые, выпускные квалификационные, работы на соискание ученой степени кандидата или доктора наук);

- внедрение результатов научной деятельности, представление итогов научного исследования;
- ознакомление студентов с научными направлениями деятельности кафедры гражданского права и процесса и актуальными проблемами гражданского, семейного и международного права.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики

В результате прохождения научно-исследовательской практики магистрант должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-14.

3.7. Научно-исследовательский семинар (рассредоточенный)

Научно-исследовательский семинар является элементом раздела М.3 «Практика и научно-исследовательская работа» подготовки студентов по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Государственная власть и правовая система Российской Федерации», реализуется на юридическом факультете кафедрой гражданского права и процесса.

Семинар нацелен на формирование компетенций: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ПК-3, ПК-5, ПК-6.

3.8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» оценка качества освоения обучающимися ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (Приложение 9)

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания, компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

По всем перечисленным видам текущей и промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств в каждой РП дисциплины.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам разработаны и утверждены ТИУиЭ самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - имеется рецензия работодателей на фонд оценочных средств.

Оценочные средства, используемые при реализации ООП «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», разработаны для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка развития компетенций обучающихся.

Выпускающая кафедра теории и истории государства и права ТИУиЭ использует локальные нормативные документы по учебному процессу, методические рекомендации преподавателям по созданию системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам ООП «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.); методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам ООП (в форме зачетов, зачётов с оценкой, экзаменов, курсовых работ) и практикам

3.8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО, является обязательной и осуществляется после освоения ООП в полном объеме, включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен:

- решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;
- уметь использовать современные методы исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности;
- владеть приемами осмысления базовой и факультативной информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.

4. Характеристика условий реализации ООП (в соответствии с требованиями ФГОС)

Ресурсное обеспечение ООП вуза формируется на основе требований к условиям реализации ООП, определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки.

4.1. Материально-техническая база института для реализации ООП

ТИУиЭ располагает современной материально-технической базой, необходимой для ведения образовательной деятельности. Институт ведет образовательную деятельность на учебных площадях общей площадью 10000,2 м², где располагаются административные помещения, лекционные аудитории, аудитории и лаборатории для практических занятий, компьютерные классы, библиотека, читальные залы, кафе, медпункт.

Все помещения института находятся в хорошем состоянии, отремонтированы, установлено новое отопительное оборудование. Содержание всех помещений осуществляется с соблюдением требований пожарной безопасности. Три учебных корпуса института оборудованы пандусами для обеспечения свободного перемещения лиц с ограниченными возможностями.

Учебный процесс в ТИУиЭ ведется с использованием современной компьютерной и технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лингафонный кабинет, обеспечивающий возможность проведения занятий по практическому курсу иностранного языка;
- мультимедийные классы, оснащенные оборудованием для воспроизведения аудио- и видеоматериалов в аналоговых и цифровых форматах;
- компьютерные классы, оснащенные достаточным количеством компьютерной техники с доступом в сеть Интернет;
- помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники);
- специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике;
- учебный зал судебных заседаний;
- библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Занятия проходят в специально оборудованных аудиториях, оснащенных видеопроекторами, маркерными досками, интерактивными досками, компьютерами, аудио- и видеоаппаратурой.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются в компьютерном корпусе по адресу: пер. Тургеневский, 13, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института. Максимальная скорость доступа к Интернету из всех компьютерных классов составляет 5 Мбит/сек. Также имеются средства контент-фильтрации доступа к Интернету и другое специальное программное обеспечение.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов размещены на официальном сайте ТИУиЭ.

Медицинское обслуживание в институте осуществляет медицинский персонал медкабинета, который работает с 8.00 до 17.00 с понедельника по субботу. Медкабинет расположен в главном корпусе по ул. Петровской, 45-47. ТИУиЭ имеет лицензию на медицинскую деятельность. Деятельность медкабинета направлена на предупреждение заболеваний студентов и сотрудников института. Ежегодно сотрудники и преподаватели проходят медицинский профессиональный осмотр с получением «Паспорта здоровья».

В ТИУиЭ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях: есть пандус, подъёмник, поручни, расширенные дверные проемы; аудитории для вступительных испытаний (Э101, Э102) с необходимым оборудованием расположены на первом этаже здания; для обеспечения удобного доступа в Приемную комиссию гражданам с ограниченными возможностями здоровья и удобства обслуживания абитуриентов в основной период подачи заявлений с 1 июня по 20 августа приемная комиссия располагается на первом этаже в каминном и актовом залах учебного корпуса по адресу ул. Петровская, 45/47.

4.2. Электронно-библиотечная система

Научная библиотека ТИУиЭ оказывает широкий спектр библиотечных услуг, организуя оперативное информационно-библиографическое обслуживание студентов, аспирантов, преподавателей, сотрудников ТИУиЭ в соответствии с учебными планами института и информационными запросами пользователей на основе свободного доступа к информации.

Отраслевой фонд библиотеки формируется на основании «Тематического плана комплектования» и «Картотеки книгообеспеченности учебного процесса». В фонде

представлены различные виды документов. Собрание документов библиотеки ежегодно пополняется. В дополнение к обязательному научному и учебному фонду в читальном зале создан фонд открытого доступа. В нем представлена литература, расширяющая кругозор читателей. Все документы фонда отражены в системе каталогов библиотеки, в том числе в электронном каталоге.

Фонд библиотеки включает:

- основной фонд – часть единого фонда, включающая наиболее полное собрание отечественных и зарубежных изданий учебной и научной литературы, поступившей за все годы деятельности библиотеки. В его состав входят книги, журналы, газеты, аудиовизуальные и электронные документы;

- учебный фонд – специализированный подсобный фонд, состоящий из изданий, рекомендованных кафедрами института для обеспечения учебного процесса. Учебный фонд формируется в соответствии с учебными планами и программами института и нормами книгообеспеченности;

- фонд периодики – представлен отраслевыми периодическими изданиями, соответствующими профилям подготовки института.

Порядок комплектования документных фондов регламентируется ЛНА института.

Доступ к электронным ресурсам реализуется посредством:

- предоставления автоматизированных рабочих мест для работы с электронными ресурсами в библиотеке (рабочее место в читальном зале);

- доступа к электронным ресурсам ТИУиЭ (к электронно-информационной образовательной среде (ЭИОС) Moodle; справочно-поисковой системе ГАРАНТ, содержащей нормативно-правовые документы, учебные издания и др.; электронной библиотеке ТИУиЭ;

- регистрации пользователей на электронных ресурсах, доступ к которым осуществляется на договорной основе;

- информирования пользователей об электронных ресурсах свободного доступа, актуальных для образовательного процесса в институте;

- электронной доставки документов (электронная копия журнальной статьи из фонда библиотеки ТИУиЭ и других библиотек, др.);

- ведения списков новых поступлений на странице «Библиотека» на сайте ТИУиЭ;

- оказания услуги «Виртуальный библиограф». Виртуальная справочно-консультативная помощь по работе с информационными ресурсами, поиск и подбор литературы. В рамках этого библиотека выполняет запросы универсальной тематики на русском языке, связанные с информационным обеспечением учебного процесса.

Библиотека ТИУиЭ развивает партнерские отношения с библиотечными и образовательными организациями региона с целью повышения уровня информационно-ресурсного обеспечения своих читателей (партнерство с Таганрогской центральной государственной публичной библиотекой им. А. П. Чехова, участие в Консорциуме «Научно-исследовательская деятельность вузов Юга России»)

4.2.1. Ресурсы библиотеки. Научная библиотека ТИУиЭ оказывает широкий спектр библиотечных услуг, организуя оперативное информационно-библиографическое обслуживание студентов, аспирантов, преподавателей, сотрудников ТИУиЭ, в соответствии с учебными планами института и информационными запросами пользователей на основе свободного доступа к информации.

Отраслевой фонд библиотеки формируется на основании «Тематического плана комплектования» и «Картотеки книгообеспеченности учебного процесса». В фонде представлены различные виды документов. Собрание документов библиотеки ежегодно пополняется. В дополнение к обязательному научному и учебному фонду в читальном зале создан фонд открытого доступа. В нем представлена литература, расширяющая кругозор

читателей. Все документы фонда отражены в системе каталогов библиотеки, в том числе в электронном каталоге.

Фонд библиотеки включает:

- основной фонд – часть единого фонда, включающая наиболее полное собрание отечественных и зарубежных изданий учебной и научной литературы, поступившей за все годы деятельности библиотеки, в его состав входят книги, журналы, газеты, аудиовизуальные и электронные документы;

- учебный фонд – специализированный подсобный фонд, состоящий из изданий, рекомендованных кафедрами института для обеспечения учебного процесса. Учебный фонд формируется в соответствии с учебными планами и программами института и нормами книгообеспеченности;

- фонд периодики – представлен отраслевыми периодическими изданиями, соответствующими профилям подготовки института.

Порядок комплектования документных фондов регламентируется ЛНА института.

Доступ к электронным ресурсам реализуется посредством:

- предоставления автоматизированных рабочих мест для работы с электронными ресурсами в библиотеке (рабочее место в читальном зале);

- доступа к электронным ресурсам ТИУиЭ (к электронно-информационной образовательной среде (ЭИОС) Moodle; справочно-поисковой системе ГАРАНТ, содержащей нормативно-правовые документы, учебные издания и др.; электронной библиотеке ТИУиЭ;

- регистрации пользователей на электронных ресурсах, доступ к которым осуществляется на договорной основе; Информирование пользователей об электронных ресурсах свободного доступа, актуальных для образовательного процесса в институте;

- электронной доставки документов (электронная копия журнальной статьи из фонда библиотеки ТИУиЭ и других библиотек, др.);

- ведения списков новых поступлений на странице «Библиотека на сайте ТИУиЭ»;

- оказания услуги «Виртуальный библиограф». Виртуальная справочно-консультативная помощь по работе с информационными ресурсами, поиск и подбор литературы. В рамках этого библиотека выполняет запросы универсальной тематики на русском языке, связанные с информационным обеспечением учебного процесса.

Библиотека ТИУиЭ развивает партнерские отношения с библиотечными и образовательными организациями региона с целью повышения уровня информационно-ресурсного обеспечения своих читателей (партнерство с Таганрогской центральной государственной публичной библиотекой им. А. П. Чехова, участие в Консорциуме «Научно-исследовательская деятельность вузов Юга России»)

ТИУиЭ подключен к ЭБС IPRbooks – полнотекстовой базе электронных изданий - на основе Договора (№2978/17 от 13.06.2017). ЭБС IPRbooks является первой в России сертифицированной ЭБС, рекомендованной для использования в образовательной деятельности учебных заведений.

Фонд ЭБС IPRbooks включает более 100000 изданий, из них около 30000 учебных и научных работ по различным дисциплинам, свыше 400 наименований российских и зарубежных журналов и др.

ЭБС IPRbooks содержит программу для размещения, хранения текстов ВКР ТИУиЭ и проверки их на заимствования с предоставлением отчета.

Кроме того, на договорной основе используются в учебном процессе следующие электронные библиотечные системы и ресурсы:

Научная электронная библиотека КиберЛенинка-Библиотека (научные статьи, публикуемые в журналах России и ближнего зарубежья, в т.ч. входящих в перечень ВАК РФ). С июня 2013 на основании Лицензионного договора в КиберЛенинке размещаются

материалы Вестника Таганрогского института управления и экономики. URL: <http://cyberleninka.ru/>

Гарант — справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации включает (Договор №61-4052-000503 от 1 марта 2008 г.).

Электронно-библиотечная система «Лань» — ресурс, предоставляющий онлайн доступ к научным журналам и полнотекстовым коллекциям книг различных издательств. Работать с ресурсом можно из сети вуза без предварительной регистрации или из любой точки мира, где есть доступ к сети "Интернет", предварительно зарегистрировав свой личный кабинет, находясь внутри сети вуза. С 24.09.2013 на бездоговорной основе согласно заявке институту предоставлен полнотекстовый доступ к бесплатному контенту, классическим трудам по истории, экономике, праву, психологии и другим наукам. Доступ производится по IP- адресу вуза. URL: <http://e.lanbook.com/>.

УИС РОССИЯ – тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Доступ производится по IP- адресу вуза на основании регистрации Таганрогского института управления и экономики в системе УИС РОССИЯ 16.04.2012. URL: <http://uisrussia.msu.ru>

Полнотекстовая база данных ScienceDirect – ведущая информационная платформа Elsevier для ученых, преподавателей, студентов, специалистов, которая содержит 25% мировых научных публикаций. Доступ к ресурсам FreedomCollectionScienceDirect и базе данных Scopus издательства Эльзевир на основании Соглашения о создании Консорциума «Научно-исследовательская деятельность вузов Юга России» от 18.12.13. URL: <http://www.sciencedirect.com/>

Scopus – единая реферативная база данных, которая индексирует более 21,000 наименований научно-технических журналов примерно 5,000 международных издательств. Доступ к ресурсам FreedomCollectionScienceDirect и базе данных Scopus издательства Эльзевир на основании

Соглашения о создании Консорциума «Научно-исследовательская деятельность вузов Юга России» от 18.12.13. URL: <http://www.scopus.com/>

4.3. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП реализуется в ЭИОС ТИУиЭ.

Состав ЭИОС:

- официальный сайт ТИУиЭ (<http://www.tmei.ru>);
- образовательная среда на платформе Moodle содержит информацию о ППС, контакты, электронные учебно-методические комплексы, локальные нормативные акты института, различные информационные и методические ресурсы, фонды оценочных средств для самоконтроля в форме тестов, расписание;
- издания ТИУиЭ;
- журнал «Вестник ТИУиЭ»;
- электронный каталог библиотеки ТИУиЭ;
- документы на электронных носителях: Учебные, научные и справочные издания на электронных оптических дисках (CD, CD-ROM). Доступ в читальном зале и компьютерном классе;
- сайт Министерства образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
- РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ Федеральный портал (<http://www.edu.ru/>);

- информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ свободный (<http://window.edu.ru/>);
- паспорта специальностей, должностные инструкции по отраслям (экономика, управление, юриспруденция);
- образцы рабочих документов в профессиональной деятельности.

Каждому обучающемуся обеспечен круглосуточный доступ к ЭИОС ТИУиЭ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет». Студенты, преподаватели и сотрудники пользуются корпоративной электронной почтой @tmei.ru.

4.4. Программное обеспечение ОП

В процессе реализации ООП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» используется стандартный набор офисных приложений, а также средств поиска и обработки информации в Интернет (см. таблицу).

Название	Тип лицензии	Описание/назначение
Windows	Платная	Операционная система с набором стандартных приложений (браузер, почтовый клиент, музыкальный и видеопроигрыватель и др.)
MS OFFICE	Платная	Офисный пакет приложений
DR.WEB	Платная	Антивирусная программа
ВКР.ВУЗ	Платная	Программа для размещения текстов ВКР и поиска текстовых заимствований
1С Предприятие	Платная	Набор конфигураций на платформе 1С
ГАРАНТ	Платная	Справочно-правовая система

4.5. Кадровое обеспечение реализации магистерской программы «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Реализация ООП магистерской программы «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» в ТИУиЭ обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и постоянно занимающихся научно-методической деятельностью.

На Юридическом факультете созданы и функционируют шесть кафедр юридического профиля. На кафедрах реализуются три научных направления – они полностью соответствуют направлению подготовки магистров и отражают опыт использования в учебном процессе.

Реализация ООП «Государственная власть и правовая система Российской Федерации» магистратуры по направлению «Юриспруденция» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученую степень и ученое звание, а также опыт деятельности в сфере юриспруденции, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару (всего 15 преподавателей – 90,16%) обеспечивается высококвалифицированными преподавателями, имеющими ученые степени и (или) ученые звания, из них 65,57% составляют доктора наук. Среди преподавателей дисциплин профессионального цикла 3 профессора, имеющие ученую степень доктора юридических наук, 3 кандидата юридических наук, 3 из которых имеют ученое звание доцента.

В научно-исследовательском семинаре принимают участие руководители и ведущие работники Администрации г. Таганрога.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется доктором юридических наук, профессором, имеющим значительный стаж работы в Таганрогском институте управления и экономики, активно осуществляющим самостоятельные научные исследования и научно-методическую работу, участвующим в исследовательских (творческих) проектах, имеющим научные публикации, в том числе в отечественных научных реферируемых журналах, постоянно участвует в национальных и международных конференциях и научно-практических семинарах, регулярно повышающим свою квалификацию.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется исключительно штатными преподавателями юридического факультета, имеющими ученую степень доктора или кандидата юридических наук и (или) ученое звание профессора или доцента.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет 82,78% процентов.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование соответствующее профилю преподаваемых дисциплин. Не менее 90,16% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлекаются 5,69% преподавателей из числа действующих руководителей и специалистов профильных организаций.

Каждые пять лет преподаватели проходят процедуру аттестации, подтверждая или повышая уровень своей категории. В течение пяти лет неоднократно повышают квалификацию на курсах различного уровня, на базе других высших учебных заведений (г. Ростов-на-Дону, г. Москва).

Работодатели активно привлекаются к учебному процессу через такие формы как участие в работе ГЭК в качестве ее членов и председателя, оценка деятельности студентов в ходе практик, участие в Днях науки, в экспертных группах в профессиональных конкурсах.

4.6. Финансовое обеспечение реализации ООП

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» осуществляется в объеме, не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ.

Размер средств на реализацию образовательной программы устанавливается институтом по первой стоимостной группе специальностей и направлений подготовки в отношении контингента, принимаемого на обучение на 1 курс в расчете на единицу услуги (подробнее на сайте института).

5. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций выпускников

Социально-личностные и общекультурные компетенции включают знание и понимание обучающимися своих прав и обязанностей как гражданина России; понимание ценностей развитого демократического общества, приверженность этическим нормам и общекультурный уровень; знание и понимание здорового образа жизни; творческие способности; социальную адаптацию; коммуникативную грамотность; предприимчивость, инициативность, стремление к успеху, лидерство; умение работать в команде; готовность к постоянному саморазвитию, умение выстраивать стратегии личного и профессионального развития и обучения; открытость, грамотность, толерантность и заинтересованность в результате своего труда.

Формирование среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся, определяют ЛНА ТИУиЭ:

В соответствии с Концепцией воспитательной работы цель развития и совершенствования воспитательной работы в ТИУиЭ – привить каждому студенту в процессе профессионального обучения ценности высокой культуры и межличностных взаимоотношений, сформировать личностные смыслы и мотивацию к творческой самоактуализации, к развитию умений самостоятельно и критически мыслить, постоянно обновлять и расширять свои знания, выработать потребность в активном участии в культурной, экономической, общественно-политической и научной жизни общества, иметь выраженную гражданскую позицию.

Социально-культурная среда ТИУиЭ включает:

- компоненты учебного процесса, реализуемые в процессе изучения дисциплин общекультурной направленности;
- студенческое самоуправление;
- воспитательную деятельность в процессе обучения и во внеучебное время;
- систему жизнедеятельности студентов в институте (социальную инфраструктуру);
- информационное пространство ТИУиЭ.

Социально-культурная среда ТИУиЭ позволяет студентам получить навыки и реализовать свои возможности в широком спектре социальных инициатив.

Органы студенческого самоуправления – это структурные подразделения вуза, осуществляющие координацию учебной, трудовой и досуговой деятельности обучающихся. В ТИУиЭ эффективно работают студенческие объединения – Студенческое научное общество, Студенческий клуб, Спортивный клуб.

В воспитательном процессе применяются индивидуальные, микрогрупповые, групповые и массовые формы воспитательной работы: индивидуальная работа преподавателя со студентом, проведение собраний академических групп (кураторских часов); проведение индивидуальных встреч и собраний с родителями, организованные соревнования, конкурсы, фестивали. Взаимодействие с родителями обучающихся в системе воспитательной работы заключается в постановке коммуникативных связей с родителями с помощью специально организованных встреч, бесед, собраний, проведении совместных мероприятий.

В целях совершенствования воспитательной деятельности профессорско-преподавательского состава в институте и на факультетах проводятся научно-методические семинары по проблемам взаимодействия воспитания и обучения в процессе образования.

Воспитательная работа в ТИУиЭ является объектом систематического планирования.

Одним из приоритетов воспитательной работы в ТИУиЭ является учебно-профессиональное воспитание. Для этого при УМУ создан Центр развития карьеры, одним из основных направлений деятельности которого является профориентационная работа со студентами I-II курсов (тематические интерактивные занятия, тренинги, психологическое и профессиональное консультирование).

Научно-исследовательское направление воспитательной работы реализуется в рамках функционирования Студенческого научного общества, которое способствует расширению кругозора обучающихся, отслеживая достижения науки и техники, выявляя лиц, способных к творческой познавательной деятельности, совершенствуя умение исследовательской работы.

Спортивно-оздоровительное направление воспитательной работы реализуется кафедрой физического воспитания и Спортивным клубом. Методика спортивно-оздоровительной работы с обучающимися определяется формой и содержанием занятий по физической культуре, направленностью спортивных и оздоровительных мероприятий.

Культурно-просветительское и духовно-нравственное направления воспитательной работы реализуется в рамках внеаудиторных занятий, запланированных кураторами учебных групп и Студенческим клубом совместно с кафедрами ТИУиЭ, в ходе которых у студентов формируется система сохранения и преумножения ценностей культурного наследия России, исторической преемственности поколений, смыслов национальной культуры; выстраивается личная иерархия ценностей, определяющая жизненные ориентации и приоритеты самосовершенствования, прививается чувство любви и уважения к мировоззренческой, религиозной и научной позиции человека, живущего в полиэтничном государстве.

Развитие творческого потенциала личности обучающихся реализуется в процессе участия в деятельности творческих коллективов Студенческого клуба, – вокальной студии, театра «Гротеск», Арт-студии, хореографического ансамбля «Антрэ», стрит-джаза и других художественных коллективов.

Студенты имеют возможность получать бесплатные медицинские услуги в медицинском кабинете, функционирующем в главном корпусе ТИУиЭ, и рациональное питание в вузовском кафе.

Социально-личностное становление студентов сопровождается социолого-психологическим мониторингом, проводимым Психологическим центром ТИУиЭ.

В институте разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, развитие социально-культурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности студентов являются представление студентов к именованным стипендиям (Президента РФ, мэра города Таганрога, ООО «Лемакс»); грамоты, дипломы, благодарности; выделение билетов на культурно-массовые мероприятия.

Социально-культурная среда ТИУиЭ обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста, социального, гражданского и нравственного роста, естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности

5.1. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с нормативными актами федерального и локального уровня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена разработка

адаптированных программ обучения, учитывающих особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья обучающихся этой категории. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида и по его личному заявлению.

При разработке программы магистратуры инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- применение дистанционных образовательных технологий;
- обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также возможности приема-передачи информации в доступных для них формах с использованием дистанционных образовательных технологий;
- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта института для слабовидящих;
- использование учебников, учебных пособий и дидактических материалов, представленные в альтернативных форматах печатных материалов (крупный шрифт, аудиофайлы и т.п.);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучаемым необходимую техническую помощь;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, кафе, туалетные и другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, ассистентов и т.п.).

ПРИЛОЖЕНИЯ РАЗМЕЩЕНЫ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ИНСТИТУТА