

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЧОУ ВО «ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

Факультет Юридический
Кафедра Уголовного права и процесса



«Утверждаю»

Проректор по учебной работе

Беловольская Л.А.

2016 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)
(тип - практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Профиль - Уголовное право, уголовный процесс, судебная власть
(для набора 2015, 2016)

Уровень высшего образования - магистратура

Квалификация - магистр

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Практика является обязательным разделом ООП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цели производственной (педагогической) практики по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» соотнесены с общими целями ООП и направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. Таким образом, целями производственной (педагогической) практики являются:

- формирование и развитие практических навыков и компетенций магистра юриспруденции в преподавании юридических дисциплин, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- овладение необходимыми методами обучения и правового воспитания в образовательной области.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Задачами производственной (педагогической) практики являются:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным ранее юридическим дисциплинам;
- приобретение навыков устных публичных выступлений (посредством участия в аудиторных занятиях);
- приобретение навыков правового воспитания и ведение педагогической деятельности;
- формирование у магистранта представления о содержании и документировании планирования учебного процесса кафедры и института;
- совершенствование аналитической и рефлексивной деятельности начинающих преподавателей;
- формирование умения проведения учебных занятий со студентами;
- формирование адекватной самооценки, ответственности за результаты своего труда.
- приобщение магистранта к социальной среде образовательного учреждения с целью приобретения общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для работы в сфере образования;
- формирование у магистрантов навыков педагогической деятельности, применения полученных при обучении знаний и навыков в самостоятельной профессиональной деятельности, контролируемой руководителем практики.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Производственная (педагогическая) практика является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел «М.3. Практика и научно-исследовательская работа» Модуля 4 «Практико-ориентированного» М.2 Профессионального цикла ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Производственной (педагогической) практике предшествует изучение дисциплин общенаучного, профессионального циклов историко-теоретического модуля ФГОС ВПО, а также курсов по выбору магистрантов, предусматривающих лекционные, практические занятия. Производственная (педагогическая) практика предшествует изучению дисциплины «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе».

Логическая взаимосвязь производственной (педагогической) практики с другими частями ООП прослеживается в наличии одинаковых терминов, в соответствующих

тезаурусах, схожих компонентов понятийно терминологических систем, единых общенаучных подходов к решению возникающих проблем (деятельностный подход, системный анализ).

Основу содержательно-методической взаимосвязи производственной (педагогической) практики с другими частями ООП составляет формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Производственная (педагогическая) практика проводится на 1 курсе во 2 семестре с отрывом от аудиторных занятий в течение 4 недель.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Практика проходит в рамках исполнения учебного плана подготовки магистрантов в двух формах: лабораторной и офисной. Организация производственной (педагогической) практики магистрантов заключается в том, что за магистрантами закрепляется руководитель педагогической практики из числа преподавателей кафедры.

Руководитель практики от кафедры планирует, организует и контролирует производственную (педагогическую) деятельность магистранта, поручая ему исполнение намеченных данной программой конкретных процедур обучения. Магистрант в данном случае в рамках лабораторной формы исполняет функции стажера, участвуя на протяжении всего срока практики в преподавательской деятельности своего руководителя.

В рамках офисной формы проведения практики магистранты осуществляют методическое обеспечение преподавательской деятельности путём составления под контролем руководителя рабочих программ дисциплин, тестовых заданий, заданий для выполнения студентами самостоятельной работы.

Производственная (педагогическая) практика магистранта может проводиться на базе муниципальных и государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Производственная (педагогическая) практика магистрантов реализуется на кафедре уголовного права и процесса Таганрогского института управления и экономики на первом году обучения магистрантов во 2 семестре обучения в течение 4 недель.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной (педагогической) практики магистрант должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);

- способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);
- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);
- способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

В результате прохождения производственной (педагогической) практики магистрант должен демонстрировать следующие результаты:

1) Знать

- общенаучные подходы к решению методических проблем;
- психолого-педагогические особенности обучения;
- современные технологии обучения на уровнях учебного предмета, раздела, темы.

2) Уметь

- организовывать образовательно-воспитательный процесс обучения на разных ступенях и профилях обучения и в разных типах образовательных учреждений;
- осуществлять планирование учебно-воспитательной работы;
- осуществлять процесс обучения с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности обучаемого и с учетом специфики преподавания;
- рационально отбирать содержание любой организационной формы обучения, выделяя в нем главное, существенное и концентрируя на нем внимание обучаемых;
- оптимально отбирать приемы организации учебной деятельности, методы стимулирования и контроля, учитывая при этом особенности содержания темы и индивидуальные возможности каждого обучаемого;
- использовать информационные технологии при проведении учебной работы;
- анализировать собственную деятельность с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации;
- использовать передовой педагогический опыт, сочетать традиционные и инновационные технологии обучения.

3) Владеть

- навыками ставить цели и формулировать задачи педагогической деятельности, прогнозировать развитие и воспитание личности обучаемого;
- понятийно-категориальным аппаратом методической науки;
- навыком профессиональной самооценки деятельности;
- методологией научной и практической профессиональной деятельности.

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 6 Зачетных единиц 216 часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая СРС (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный (введение)	1. Инструктаж – 4 часа. 2. Планирование научно-консультационной работы - 4 часа ВСЕГО – 8 часов	Индивидуальный план практиканта, отражённый в задании руководителя.
2.	Методическая практика (офисная форма)	1. Составление элементов рабочей программы дисциплины – 40 часов. 2. Составление практико-	Отчёт в виде составленных элементов рабочей программы

		<p>ориентированного задания для выполнения самостоятельной работы – 30 часов.</p> <p>3. Составление тестовых заданий – 30 часов</p> <p>4. Подготовка лекции-презентации по заданной теме – 20 часов</p> <p>ВСЕГО – 120 часов</p>	<p>дисциплины (включая задание для выполнения самостоятельной работы и тестовых заданий).</p>
3.	Основной этап (лабораторная форма)	<p>1. Разработка и утверждение плана посещения лекций и семинарских занятий научного руководителя (и/или других преподавателей) с целью их анализа и подготовки собственного занятия – 4 часа.</p> <p>2. Посещение лекций и семинарских занятий согласно утвержденному плану – 36 часов</p> <p>3. Подготовка плана проведения собственного семинарского занятия и утверждение его научным руководителем – 20 часов.</p> <p>4. Проведение семинарского занятия под руководством научного руководителя – 2 часа</p> <p>ВСЕГО – 62 часа</p>	<p>План посещения лекций и семинарских занятий научного руководителя (и/или других преподавателей) и отчёт об их посещении.</p> <p>План проведения семинарского занятия.</p> <p>Материал лекции-презентации.</p>
4.	Заключительный этап	<p>1. Подготовка отчета о проведении семинарского занятия и утверждение его научным руководителем – 16 часов.</p> <p>2. Подготовка итогового отчёта и сдача итогового зачёта с оценкой по практике – 10 часов</p> <p>ВСЕГО – 26 часов</p>	<p>Отчёт о проведении семинарского занятия.</p> <p>Итоговый отчёт о практике</p>
	ВСЕГО:	216 часов	

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ РАБОТ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на производственной (педагогической) практике магистрант может использовать следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- 1) мультимедийные технологии (разработка лекции-презентации);
- 2) интерактивные технологии (кейс-стади);
- 3) тестовые технологии.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Во время прохождения практики магистрант обязан:

- 1) полностью выполнить объем работ, предусмотренный программой практики;
- 2) изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности;
- 3) нести ответственность за выполненную работу и ее результаты.

Виды педагогической работы на практике, включая самостоятельную работу магистрантов:

1. Подготовительный этап:

- инструктаж по порядку прохождения практики и по технике безопасности;
- планирование научно-консультационной работы (завершается составлением индивидуального плана производственной (педагогической) практики магистранта, содержащим индивидуальное задание на практику).

2. Методическая практика (офисная форма):

1 вид - составление элементов рабочей программы по вариантам (вариант назначается научным руководителем практики индивидуально):

При выполнении данного задания необходимо использовать:

1. Шаблон рабочей программы дисциплины ТИУиЭ, находящийся в качестве Интернет-ресурса на сайте ТИУиЭ по следующему адресу: <http://moodle.tmei.ru/course/view.php?id=4>

2. Федеральный государственный образовательный стандарт бакалавров от 4 мая 2010 года (Приказ Министерства образования и науки РФ №464) - (ФГОС-2010) по направлению подготовки **030900.62 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**, находящийся в качестве Интернет-ресурса на сайте ТИУиЭ по следующему адресу: <http://qms.tmei.ru/index.php?page=default-extensions>

1 вариант. Разработать следующие элементы рабочей программы бакалавров по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений»: титульный лист, 1 (Цели освоения дисциплины); 2 (Место дисциплины в структуре Основной образовательной программы); 3 (Требования к результатам освоения дисциплины); 4 (Объем дисциплины и виды учебной работы), 5 (Содержание разделов дисциплины), 6 (Образовательные технологии).

2 вариант. Разработать следующие элементы рабочей программы бакалавров по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений»: 7 (Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, включающее – 7.1. Примерные темы рефератов; 7.2. Примерные темы НИРС (научно-исследовательской работы студентов); 7.3. Примерные темы коллоквиумов; 7.4. Перечень типовых задач (казусов) по дисциплине; 7.5. Перечень заданий для выполнения контрольных работ студентов заочной формы обучения; 7.6. Перечень контрольных вопросов к экзамену по дисциплине).

3 вариант. Разработать следующие элементы рабочей программы бакалавров по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений»: 8 (Оценочные средства для текущего/итогового контроля по дисциплине), 9 (Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины), 10 (Материально-техническое обеспечение дисциплины), приложение 1 (аннотация рабочей программы дисциплины) и приложение 2 (календарно-тематический план).

4 вариант. Разработать следующие элементы рабочей программы бакалавров по дисциплине «Прокурорский надзор»: титульный лист, 1 (Цели освоения дисциплины); 2 (Место дисциплины в структуре Основной образовательной программы); 3 (Требования к

результатам освоения дисциплины); 4 (Объем дисциплины и виды учебной работы), 5 (Содержание разделов дисциплины), 6 (Образовательные технологии).

5 вариант. Разработать следующие элементы рабочей программы бакалавров по дисциплине «Прокурорский надзор»: 7 (Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, включающее – 7.1. Примерные темы рефератов; 7.2. Примерные темы НИРС (научно-исследовательской работы студентов); 7.3. Примерные темы коллоквиумов; 7.4. Перечень типовых задач (казусов) по дисциплине; 7.5. Перечень заданий для выполнения контрольных работ студентов заочной формы обучения; 7.6. Перечень контрольных вопросов к экзамену по дисциплине).

6 вариант. Разработать следующие элементы рабочей программы бакалавров по дисциплине «Прокурорский надзор»: 8 (Оценочные средства для текущего/итогового контроля по дисциплине), 9 (Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины), 10 (Материально-техническое обеспечение дисциплины), приложение 1 (аннотация рабочей программы дисциплины) и приложение 2 (календарно-тематический план).

7 вариант. Разработать следующие элементы рабочей программы бакалавров по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД»: титульный лист, 1 (Цели освоения дисциплины); 2 (Место дисциплины в структуре Основной образовательной программы); 3 (Требования к результатам освоения дисциплины); 4 (Объем дисциплины и виды учебной работы), 5 (Содержание разделов дисциплины), 6 (Образовательные технологии).

8 вариант. Разработать следующие элементы рабочей программы бакалавров по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД»: 7 (Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, включающее – 7.1. Примерные темы рефератов; 7.2. Примерные темы НИРС (научно-исследовательской работы студентов); 7.3. Примерные темы коллоквиумов; 7.4. Перечень типовых задач (казусов) по дисциплине; 7.5. Перечень заданий для выполнения контрольных работ студентов заочной формы обучения; 7.6. Перечень контрольных вопросов к экзамену по дисциплине).

9 вариант. Разработать следующие элементы рабочей программы бакалавров по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД»: 8 (Оценочные средства для текущего/итогового контроля по дисциплине), 9 (Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины), 10 (Материально-техническое обеспечение дисциплины), приложение 1 (аннотация рабочей программы дисциплины) и приложение 2 (календарно-тематический план).

2 вид - составление практико-ориентированных заданий для выполнения самостоятельной работы студентами в следующих формах и по следующим дисциплинам:

1 вариант – составление 5 практических задач по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема – «Понятие и виды следственных действий. Общие условия производства следственных действий. Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент»);

2 вариант – составление 5 заданий, предусматривающих составление текстов юридических документов по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема – «Понятие и виды следственных действий. Общие условия производства следственных действий. Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент»);

3 вариант - составление 5 практических задач по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема – «Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. Допрос. Очная ставка»);

4 вариант - составление 5 заданий, предусматривающих составление текстов юридических документов по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема –

«Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами»);

5 вариант - составление 5 практических задач по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема – «Методика разграничения преступлений по элементам состава преступлений»);

6 вариант - составление 5 практических задач по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема – «Преступления против собственности»);

7 вариант - составление 5 практических задач по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема – «Квалификация при множественности преступлений и конкуренции уголовно-правовых норм»);

8 вариант - составление 5 практических задач по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема – «Особенности квалификации преступлений, совершенных в соучастии»);

9 вариант - составление 5 практических задач по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема – «Преступления против жизни и здоровья»);

10 вариант - составление 5 практических задач по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема – «Преступления против половой свободы и половой неприкосновенности личности»);

11 вариант - составление 5 заданий, предусматривающих составление текстов юридических документов по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема – «Приостановление и возобновление предварительного следствия»);

12 вариант - составление 5 заданий, предусматривающих составление текстов юридических документов по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема – «Прекращение уголовного дела и уголовного преследования. Окончание предварительного следствия и направление уголовного дела прокурору»);

13 вариант - составление 5 заданий, предусматривающих составление текстов юридических документов по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема – «Опознание. Проверка показаний»);

14 вариант - составление 5 заданий, предусматривающих составление текстов юридических документов по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема – «Производство судебной экспертизы»);

15 вариант - составление 5 заданий, предусматривающих составление текстов юридических документов по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема – «Допрос. Очная ставка.»).

3 вид - составление тестовых заданий по следующим дисциплинам:

1 вариант – 20 заданий по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема «Общие условия предварительного расследования. Формы предварительного расследования. Подведомственность проведения предварительного расследования»);

2 вариант – 20 заданий по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема «Предварительное следствие»);

3 вариант – 20 заданий по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема «Привлечение в качестве обвиняемого. Организация и производство предъявления обвинения и допроса обвиняемого.»);

4 вариант – 20 заданий по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема «Понятие и виды следственных действий. Общие условия производства следственных действий. Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент»);

5 вариант – 20 заданий по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема «Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и

запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. Допрос. Очная ставка»);

6 вариант – 20 заданий по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема «Опознание. Проверка показаний. Производство судебной экспертизы.»);

7 вариант – 20 заданий по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема «Приостановление и возобновление предварительного следствия»);

8 вариант – 20 заданий по дисциплине «Предварительное следствие в ОВД» (тема «Прекращение уголовного дела и уголовного преследования. Окончание предварительного следствия и направление уголовного дела прокурору»);

9 вариант – 20 заданий по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема «Методика разграничения преступлений по элементам состава преступлений»);

10 вариант – 20 заданий по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема «Квалификация при множественности преступлений и конкуренции уголовно-правовых норм»);

11 вариант – 20 заданий по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема «Особенности квалификации неоконченной преступной деятельности»);

12 вариант – 20 заданий по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема «Особенности квалификации преступлений, совершенных в соучастии»);

13 вариант – 20 заданий по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема «Преступления против жизни и здоровья»);

14 вариант – 20 заданий по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема «Преступления против половой свободы и половой неприкосновенности личности»);

15 вариант – 20 заданий по дисциплине «Проблемы квалификации преступлений» (тема «Преступления против собственности»).

4 вид – составление лекции-презентации на следующие темы по следующим дисциплинам:

1 вариант – дисциплина «Проблемы квалификации преступлений». Тема «Квалификация при множественности преступлений и конкуренции уголовно-правовых норм»;

2 вариант – дисциплина «Проблемы квалификации преступлений». Тема «Особенности квалификации преступлений, совершенных в соучастии»;

3 вариант – дисциплина «Проблемы квалификации преступлений». Тема «Преступления против жизни и здоровья»;

4 вариант – дисциплина «Проблемы квалификации преступлений». Тема «Преступления против половой свободы и половой неприкосновенности личности»;

5 вариант – дисциплина «Проблемы квалификации преступлений». Тема «Преступления против собственности»;

6 вариант – дисциплина «Предварительное следствие в ОВД». Тема «Понятие и виды следственных действий. Общие условия производства следственных действий. Осмотр. Освидетельствование. Следственный эксперимент»;

7 вариант – дисциплина «Предварительное следствие в ОВД». Тема «Обыск. Выемка. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. Допрос. Очная ставка»;

8 вариант – дисциплина «Предварительное следствие в ОВД». Тема «Опознание. Проверка показаний. Производство судебной экспертизы.»;

9 вариант – дисциплина «Предварительное следствие в ОВД». Тема «Приостановление и возобновление предварительного следствия»;

10 вариант – дисциплина «Предварительное следствие в ОВД». Тема «Прекращение уголовного дела и уголовного преследования. Окончание предварительного следствия и направление уголовного дела прокурору»;

11 вариант – дисциплина «Прокурорский надзор». Тема «История российской прокуратуры»;

12 вариант – дисциплина «Прокурорский надзор». Тема «Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ»;

13 вариант – дисциплина «Прокурорский надзор». Тема «Правовые основы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации. Система и организация прокуратуры Российской Федерации»;

14 вариант – дисциплина «Прокурорский надзор». Тема «Прокурорский надзор за исполнением законов. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина»;

15 вариант – дисциплина «Прокурорский надзор». Тема «Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Прокурорский надзор за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие».

3. *Основной этап (лабораторная форма)*

- разработка и утверждение плана посещения лекций, семинарских, практических занятий научного руководителя (и/или других преподавателей) с целью их анализа и подготовки собственного занятия;

- посещение лекций, семинарских, практических занятий согласно утвержденному плану (завершается составлением отчёта о посещении занятий);

- подготовка плана проведения собственного семинарского занятия и утверждение его научным руководителем.

План должен включать следующие элементы:

1) наименование дисциплины, курс, учебная группа, Ф.И.О. магистранта;

2) форма занятия (семинар, кейс-стади, деловая игра, ролевая игра, семинар-дискуссия и др.);

3) цель, задачи занятия и методики, используемые при его проведении;

4) пошаговый ход проведения занятия;

5) предварительное задание для подготовки студентов к занятию (включая все вопросы и задачи для обсуждения, а также литературу, которой должны пользоваться студенты);

б) порядок подведения итогов занятия;

- проведение семинарского занятия под руководством научного руководителя;

- подготовка отчета о проведении семинарского занятия и утверждение его научным руководителем.

Отчёт должен включать:

1) описание проведённого занятия;

2) используемые методики и обучающие технологии;

3) достижение целей и задач занятия;

4) оценка уровня знаний, достигнутого студентами в результате проведения занятия (освоили тему, не освоили, насколько высокий уровень и т.д.);

5) недостатки, выявленные в ходе проведения занятия.

4. *Завершающий этап:* обсуждение результатов педагогической работы, составление письменного отчета, сдача практикантом определенной совокупности документов по окончании прохождения практики. Оценка отчета руководителем практики.

По итогам производственной (педагогической) практики магистрант должен подготовить развернутый письменный отчет.

В отчете:

- приводится информация общего характера (фамилия, имя, отчество магистранта; вид практики; период прохождения практики);
- указываются сведения о работе, выполнявшейся магистрантом во время практики;
- отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков и умений;
- отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения практики.

К отчету в обязательном порядке прилагаются:

- 1) дневник производственной (педагогической) практики, подписанный магистрантом и научным руководителем;
- 2) план посещения лекций, семинарских, практических занятий научного руководителя (и/или других преподавателей) и отчет об их посещении;
- 3) план проведения семинарского занятия;
- 4) отчет о проведении семинарского занятия;
- 5) материал лекции-презентации;
- 6) подготовленные магистрантом элементы рабочей программы учебной дисциплины;
- 7) тексты заданий для выполнения самостоятельной работы;
- 8) тексты тестовых заданий.

Отчет о научно-педагогической практике магистранта должен быть утвержден научным руководителем магистранта и после этого он может получить зачет с оценкой.

10. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ).


В ходе прохождения производственной (педагогической) практики магистрантами должны быть представлены и защищены у руководителя практики следующие формы отчетности о результатах выполнения всех видов работ в соответствии с заданием:

- 1) дневник производственной (педагогической) практики, подписанный магистрантом и научным руководителем;
- 2) план посещения лекций и семинарских занятий научного руководителя (и/или других преподавателей) и отчет об их посещении;
- 3) план проведения семинарского занятия;
- 4) отчет о проведении семинарского занятия;
- 5) материал лекции-презентации;
- 6) подготовленные магистрантом элементы рабочей программы учебной дисциплины;
- 7) тексты заданий для выполнения самостоятельной работы;
- 8) тексты тестовых заданий.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Литература соответствует дисциплине и тематике проводимого исследования и размещена в соответствующих рабочих программах дисциплин «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе», «Прокурорский надзор», «Проблемы квалификации преступлений», «Предварительное следствие в ОВД».

Внешние электронные ресурсы:

<p>Электронная библиотека ТИУиЭ http://moodle.tmei.ru</p>	<p>Библиотека полнотекстовых изданий, рекомендованных для использования в учебном процессе по гуманитарному и общенаучному блокам: юриспруденция, экономика, государственное и муниципальное управление, психология, реклама. Доступ бесплатный, по индивидуальному паролю</p>
<p>Научная электронная библиотека КиберЛенинка (эл. ресурс на договорной основе)</p>	<p>Библиотека комплектуется научными статьями, публикуемыми в журналах России и ближнего зарубежья. (В том числе и входящих в перечень ВАК РФ). С июня 2013 на основании Лицензионного договора в КиберЛенинке размещаются материалы Вестника Таганрогского института управления и экономики. Удаленный доступ через интернет http://cyberleninka.ru/</p>
<p> Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru (эл. ресурс на договорной основе)</p>	<p>УИС РОССИЯ создана как тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Включает свыше 100 обновляемых коллекций. Общий объем ресурса – около 4 млн документов: учебных, научных и периодических изданий, свыше 850 000 статистических таблиц Доступ производится по IP-адресу вуза на основании регистрации Таганрогского института управления и экономики в системе УИС РОССИЯ 16.04.2012 Удаленный доступ через интернет в локальной сети ТИУиЭ http://uisrussia.msu.ru ИМЯ: INTERNETCLASS1@TMEI.RU (регистр не важен) ПАРОЛЬ: 57086 (регистр важен)</p>
<p> Научная электронная библиотека eLIBRARY.R (эл. ресурс на договорной основе)</p>	<p>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе. Библиографическое описание, рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) и SCIENCE INDEX. Для просмотра всех полных текстов необходимо самостоятельно зарегистрироваться Удаленный доступ через интернет http://elibrary.ru/defaultx.asp</p>
<p>Таганрогская Центральная городская публичная библиотека им. А. П.Чехова www.library.taganrog.ru (эл. ресурс на договорной основе)</p>	<p>Библиотека обладает уникальными фондами, которые являются ценнейшим историческим источником и информационным ресурсом Донского края. Услуги в электронном виде можно получить в «Центре правовой и экономической информации», «Центре краеведческой информации», «Центре электронных ресурсов», «Информационно-библиографическом отделе» и «Электронном зале». Электронная доставка документов из</p>

	фондов этой библиотеки возможна как при регистрации на сайте, так и в библиотеке ТИУиЭ
 <p>ГАРАНТ (эл. ресурс на договорной основе)</p>	<p>Гарант - справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нормативно-правовые акты РФ её субъектов и основные международные правовые акты; -комментарии и разъяснения к нормативно-правовым актам; -книги и статьи из периодической печати и сборников; -схемы корреспонденции счетов. <p>Договор на информационно-правовое обслуживание №61-4052-000503 от 1 марта 2008 года</p>
 <p>Электронно-библиотечная система «Лань» (эл. ресурс на договорной основе)</p>	<p>Электронно-библиотечная система «Лань»— это ресурс, предоставляющий online доступ к научным журналам и полнотекстовым коллекциям книг различных издательств. Работать с ресурсом можно из сети вуза без предварительной регистрации или из любой точки мира, где есть доступ к сети "Интернет", предварительно зарегистрировав свой личный кабинет, находясь внутри сети вуза.</p> <p>С 24.09.2013 на бездоговорной основе, согласно заявке, ТИУиЭ предоставлен полнотекстовый доступ к бесплатному контенту классическим трудам по истории, экономике, праву, психологии и другим наукам. Доступ производится по IP- адресу вуза.</p> <p>Удаленный доступ через интернет в локальной сети ТИУиЭ http://e.lanbook.com/</p>
<p>Донская государственная публичная библиотека http://dspl.ru</p>	<p>Центральная библиотека Ростовской области. Обеспечивает доступность ресурсов библиотеки населению Ростовской области, предоставляет возможность воспользоваться электронными ресурсами компании EastView, Роспатента, ВИНТИ РАН, EBSCO Publishing, OxfordJournals, электронной доставкой документов. Доступ при регистрации на сайте и в залах библиотеки</p>
<p>Российская государственная библиотека www.rsl.ru</p>	<p>Часть документов Электронной библиотеки РГБ находится в открытом доступе. Часть документов доступна через программу Виртуальных читальных залов ЭБД РГБ. В Таганроге такой зал создан на базе Централизованной библиотечной системы</p>
<p><u>Электронная библиотека диссертаций</u> http://diss.rsl.ru</p>	<p>Уникальное хранилище подлинников диссертаций, по всем специальностям. В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит около 400000 полных текстов диссертаций и авторефератов. Доступ без ограничений возможен с компьютеров центра электронных ресурсов Таганрогской Центральной городской публичной библиотеки</p>
<p>Каталог статей и учебных пособий «JourClub» http://www.jourclub.ru/</p>	<p>Библиотека содержит 30 млн. документов более чем из 3700 источников - газет, журналов, информационных агентств, телеканалов, радиостанций и интернет-изданий. География источников охватывает все регионы России, страны СНГ и</p>

	более 10 зарубежных государств. Часть документов находится в открытом доступе
Электронно-библиотечная система IPRbooks http://iprbookshop.ru	Библиотека полнотекстовых изданий по гуманитарному и общенаучному блокам: юриспруденция, экономика, государственное и муниципального управления, бухгалтерский учет. Доступ без ограничений возможен с компьютеров центра электронных ресурсов Таганрогской Центральной городской публичной библиотеки
IQlib электронная библиотека образовательных и просветительских изданий www.iqlib.ru	Информационный проект IQlib — электронная интернет-библиотека образовательных и просветительских изданий, в коллекциях которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия, монографии и другие научные материалы. Доступ к полным текстам изданий учебного фонда осуществляется на абонентской основе
Электронные летописи Российской книжной палаты (РКП) www.bookchamber.ru	Библиографические записи по журнальным и газетным статьям, рецензиям, картографическим, книжным, периодическим и продолжающимся изданиям. Глубина доступа – с 1986 г. Доступ свободный
Библиографические базы данных по социальным и гуманитарным наукам Института научной информации по общественным наукам (ИНИОН) http://www.inion.ru	Библиографические аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках. Глубина доступа — с 1986 г. Доступ свободный
Глобалтека http://www.globalteka.ru/books	Каталог бесплатных образовательных ресурсов
www.consultant.ru	Официальный Интернет-сайт справочно-правовой системы Консультант-Плюс
www.kodeks.ru	Официальный Интернет-сайт справочно-правовой системы «Кодекс»
www.rg.ru	Официальный сайт «Российской газеты»
www.lawecon.ru	Официальный сайт журнала «Законодательство и экономика»
www.grajdaninipravo.ru	Официальный сайт журнала «Гражданин и право»
www.igpran.ru	Официальный сайт журнала «Государство и право»
www.zakon.ru	Официальный сайт журнала «Закон»

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ ИНТЕРНЕТА

www.gov.ru - Сервер органов государственной власти России - представляет собой сегмент сети Интернет для федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

минобрнауки.рф - Официальный Интернет-сайт Министерства образования и науки РФ содержит каталог сетевых информационных ресурсов непосредственно связанных с официальной деятельностью Минобрнауки РФ, а так же все новости о его работе и официальные материалы.

www.vestniknews.ru/ - Официальный Интернет-сайт журнала «Вестник образования России». Журнал «Вестник образования России» – старейшее педагогическое издание страны. В каждом номере «Вестника образования России» публикуются документы

законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, федеральных органов управления образованием: Минобрнауки России и Рособрнадзора. Журнал регулярно публикует оперативную информацию о самых важных событиях, происходящих в системе образования.

www.hetoday.org/ - Официальный Интернет-сайт журнала «Высшее образование сегодня» - ежемесячный научный и профессиональный журнал по проблемам высшей школы. Публикует статьи по педагогическим, психологическим, социальным, экономическим и другим проблемам развития образования и науки в стране и в мире. Содержит законодательные и нормативные акты, эксклюзивную информацию по вопросам модернизации высшей школы. Освещает лучший опыт в подготовке и повышении квалификации специалистов, деятельность ведущих вузов и научных школ, дает обзоры новых изданий по проблемам образования.

справочники, словари, энциклопедии

- большой юридический словарь
- терминологический словарь по педагогике
- словарь педагогических терминов

журнальный фонд Российских и зарубежных изданий:

Перечень периодических изданий, подписчиком которых является ТИУиЭ:

1. Государство и право
2. Журнал Российского права
3. Общественные науки и современность
4. Российская газета (комплект №2)
5. Таганрогская правда

Журнальный фонд зарубежных изданий доступен для читателей библиотеки через сеть Интернет. Журналы открытого доступа:

DIRECTORY OF OPEN ACCESS JOURNALS <http://www.doaj.org/>

«Директория журналов открытого доступа» - электронный ресурс, разработанный университетом г. Лунд, Швеция (LundUniversity) с целью продвижения технологии открытого доступа. Свободный доступ к полнотекстовым научным журналам по всем отраслям знаний на разных языках

MDPI <http://www.mdpi.com> Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland). Издатель рецензируемых журналов открытого доступа по различным научным дисциплинам. На платформе MDPI.com доступно около 70 журналов

Библиотека электронных журналов в г. Регенсбург (Германия).

«Библиотека электронных журналов» - информационная система Университетской библиотеки в г. Регенсбург (Германия). Содержит информацию о 16 500 научных электронных журналах, 1882 из которых через эту систему предоставляются бесплатно.

Elsevier Science. входит в состав холдинга Reed Elsevier (FT 500) и является мировым лидером в обеспечении информационными решениями науки, образования и бизнеса

American Association for the Advancement of Science (AAAS).

Одна из крупнейших мировых научных организаций и издатель журнала «Science». Организация насчитывает более 138,000 членов и 275 ассоциированных обществ. AAAS, авторитетный источник информации о последних научных достижениях, объединяет ученых, чиновников и общество, с целью развития науки и взаимопроникновения науки и образования.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

- Мультимедийный проектор
- DVD-проигрыватель

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Автор:

Ст. преподаватель кафедры
уголовного права и процесса

Карягина А.В.