



Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»

Положение об Учёном совете

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ТИУиЭ
С.Ю. Аваксов/
2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЁНОМ СОВЕТЕ

Введено приказом ректора от 9.01.2020 г. № 2

«СОГЛАСОВАНО»
Проректор Е.В. Корниенко/
« 9 » 01 2020 г.

«СОГЛАСОВАНО»
председатель Совета обучающихся ТИУиЭ
Д.Танцева/
« 9 » 01 2020 г.

Таганрог-2020

Настоящее положение устанавливает структуру, направления деятельности и организацию работы Ученого совета института.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197;
- Постановлением Правительства РФ от 10.12.2013 N 1139 «О порядке присвоения ученых званий»;
- Приказом Минобрнауки России от 02.09.2015 N 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;
- Уставом института;
- другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами института и настоящим Положением.

1.2. Ученый совет института является коллегиальным исполнительным органом института и осуществляет общее руководство образовательной деятельностью института, обсуждает результаты работы по основным направлениям и перспективы развития института. Ученый совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании Устава и положения об Ученом совете института, утверждаемых ректором. Срок полномочий Ученого совета – 1 (один) год.

2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. В состав Ученого совета по должности входят ректор, который является Председателем Ученого совета, проректоры, лица из числа научно-педагогических работников (НПР) Института, руководители подразделений, ответственные за организацию научной и методической работы в Институте, а также ведущие российские и зарубежные научные и практические работники. На заседания Ученого совета приглашаются представители Совета родителей и Совета обучающихся.

2.2. Заместителем председателя Ученого совета является проректор по учебной работе, который исполняет обязанности Председателя в период его отсутствия.

2.3. Из числа членов Ученого совета ректор назначает Ученого секретаря Ученого совета. В случае увольнения из Института члена Ученого совета, он автоматически выбывает из состава совета. Персональный состав Ученого Совета института ежегодно утверждается приказом ректора.

2.4. Изменения состава Ученого совета в случае выбытия ранее избранного представителя или его отзыва осуществляется по мере необходимости и объявляется приказом ректора.

2.5. Председатель Ученого совета института:

- ведет заседания Ученого совета в соответствии с настоящим Положением;
- организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- принимает решения о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);
- проводит открытое голосование и оглашает его результаты;
- контролирует ведение протоколов заседаний и подписывает их.

Регламент продолжительности докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается Председателем Ученого совета института по согласованию с членами Ученого совета института в начале заседания Ученого совета института.

С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета института Председатель может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

2.6. Заместитель председателя Ученого совета института по поручению Председателя Ученого совета института:

- председательствует на заседаниях в его отсутствие;
- проводит предварительное согласование с докладчиками текста доклада и проекта решения по рассматриваемому вопросу.

2.7. В обязанности Ученого секретаря Ученого совета входит:

- организация, подготовка, участие в заседаниях членов Ученого совета института и приглашенных на его заседание;
- рассылка извещений о заседании Ученого совета института с повесткой дня не позднее, чем за пять дней до заседания;
- ведение протоколов заседаний Ученого совета института, подготовка и размножение решений Ученого совета института;
- контроль за исполнением решений Ученого совета института;
- подготовка конкурсных дел педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в установленном порядке и передача в отдел кадров;
- другие виды работ, вытекающие из круга обязанностей Ученого секретаря Ученого совета института.

2.8. Члены Ученого совета института вправе:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Ученого совета института;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- знакомиться с материалами по рассматриваемым вопросам. Члены Ученого совета института обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании, участвуя лично в заседаниях

Ученого совета института без делегирования своих полномочий другим лицам;

- получать информацию, необходимую для их деятельности в Ученом совете, документы, принятые Ученым советом.

2.9. Иные лица вправе:

- получать документы, принятые Ученым советом института, иную информацию о деятельности Ученого совета института только с разрешения Председателя Ученого совета института;
- присутствовать на заседаниях Ученого совета института по решению Ученого совета института;
- привлекаться к участию в заседаниях Ученого совета по инициативе Председателя Ученого совета института.

2.10. Председатель Учёного совета института, Заместитель председателя Ученого совета института, Ученый секретарь Учёного совета института несут персональную ответственность за соблюдение регламента работы Ученого совета института.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. К компетенции Ученого совета относятся:

- определение регламента своей работы;
- рассмотрение концепции развития Института;
- заслушивание ежегодных докладов ректора о деятельности Института;
- принятие решений по всем основополагающим вопросам организации учебно-воспитательной, научно-исследовательской и хозяйственной деятельности, подготовки научно-педагогических кадров;
- решение вопросов стратегии развития учебного процесса: открытие новых направлений (специальностей), систем и технологий подготовки специалистов; кадрового и материального обеспечения образовательной деятельности Института; международных связей по учебным направлениям, решение других вопросов формирования контингента обучающихся;
- решение вопросов стратегии развития научной деятельности Института; утверждение приоритетных научных направлений деятельности, заслушивание руководителей структурных подразделений Института о результатах проведения фундаментальных и прикладных исследований;
- решение вопросов привлечения к научному руководству подготовкой аспирантов кандидатов наук соответствующей специальности, как правило, имеющих ученое звание доцента;
- принятие решений о развитии и совершенствовании подготовки научных кадров через аспирантуру и докторантуру;

- утверждение основных образовательных программ;
- принятие решений об увеличении нормативного срока освоения основной образовательной программы бакалавриата и магистратуры по очно-заочной и заочной формам обучения в соответствии с ФГОС;
- установление порядка формирования в основной образовательной программе дисциплин по выбору обучающихся;
- рассмотрение отчетов проректоров и других должностных лиц о направлениях, формах и методах ведения учебной, научно-исследовательской, воспитательной, финансовой, хозяйственной, информационной, международной и другой деятельности;
- присвоение званий «Почетный профессор» и «Почетный доктор» Таганрогского института управления и экономики», утверждение кандидатуры для вручения почетных дипломов «Лучший преподаватель года» и «Лучший студент года»;
- рассмотрение возможности организации и реализации в институте дополнительных профессиональных программ;
- рассмотрение Положения о факультетах, кафедрах и других структурных подразделениях Института и принятие рекомендаций по их утверждению;
- принятие решений о создании факультетов, кафедр и других структурных подразделений Института;
- внесение предложений по изменению и дополнению к Уставу Института;
- представление в установленном порядке к присвоению ученых званий;
- определение порядка назначения стипендий и именных стипендий обучающимся;
- присуждение премии Института за научные труды и педагогическую деятельность;
- определение процедуры досрочного расторжения контракта с научно-педагогическим работником в связи с его недостаточной квалификацией;
- решение других вопросов научно-педагогической деятельности, не относящихся к собственнику и ректору.

3.2. Ученый совет считается полномочным, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 списочного состава Ученого совета.

Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета при наличии кворума 2/3 состава. Тайное голосование проводится в соответствии с существующими положениями, а также при решении любых вопросов по требованию не менее 1/2 от присутствующих членов Ученого совета.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Заседания Ученого совета проводятся в соответствии с утвержденным ректором планом работы на учебный год, кроме летнего периода.

В повестку дня заседания могут вноситься рассмотрение конкурсных и квалификационных дел, другие вопросы и разное. На заседания Ученого совета могут быть приглашены представители других организаций. Принятые решения доводятся до сведения сотрудников и обучающихся, могут освещаться в средствах массовой информации.

Заседание Ученого совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе. Заседания Ученого совета являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов совета. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать председателя Ученого совета и Ученого секретаря Ученого совета. При отсутствии члена Ученого совета более чем на половине заседаний председатель Ученого совета вправе отозвать этого члена Ученого совета и назначить нового.

4.2. Порядок подготовки и внесения в повестку дня вопросов для рассмотрения на заседании Ученого совета.

4.2.1. Не позднее, чем за 7 дней до заседания Ученого совета докладчик представляет проект доклада Заместителю председателя Ученого совета с целью предварительного согласования и подготовки проекта решения по данному вопросу;

4.2.2. Не позднее, чем за 3 дня до заседания Ученого совета Ученому секретарю Ученого совета сдается доклад и проект решения по рассматриваемому вопросу.

4.2.3. Для включения вопроса к рассмотрению Ученым советом в разделе «Разное» не позднее, чем за 3 дня до заседания Ученого совета докладчик представляет Ученому секретарю Ученого совета служебную записку с обоснованием заявленного к обсуждению вопроса. Ученый секретарь Ученого совета до начала заседания информирует Председателя Ученого совета о вопросах, подлежащих рассмотрению в разделе «Разное».

4.3. Порядок голосования и принятия решений.

4.3.1. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих на заседании (если не предусмотрено иное). Решения Ученого совета вступают в силу после подписания их ректором Института – Председателем Ученого совета и являются обязательными для исполнения в институте.

4.3.2. Решения Ученого совета института принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование проводит Председатель Ученого совета. Члены Ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием руки.

4.3.3. Решения Ученого совета по всем вопросам учебной, хозяйственной, воспитательной и научной деятельности принимаются

открытым голосованием простым большинством голосов. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- конкурсные дела;
- квалификационные дела;
- другим вопросам, предусмотренным соответствующими положениями и другими нормативными документами.

4.3.4. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. Счетная комиссия избирает из своих членов председателя. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется.

Голосование осуществляется путем вычеркивания или оставления фамилий претендентов в соответствии с правилами. Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну), опечатанный счетной комиссией. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает ящик для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени не установленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

Протокол счетной комиссии о результатах тайного голосования утверждается открытым голосованием.

4.4. Заседание Ученого совета оформляется протоколом, который подписывает Председатель и Ученый секретарь Ученого совета. Председатель Ученого совета организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета и информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений.

4.5. Делопроизводство Ученого совета института.

4.5.1. Делопроизводство Ученого совета института осуществляет Ученый секретарь Ученого совета института.

4.5.2. Перечень дел и документов, обязательных для ведения и хранения Ученым секретарем Ученого совета:

- протоколы заседаний Ученого совета института;
- тезисы и доклады выступающих на заседаниях Ученого совета института.;
- бюллетени, протоколы счетной комиссии, явочные листы, служебные записки, план заседаний.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все решения по изменению и дополнению настоящего Положения принимаются Ректором.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания Ректором.