
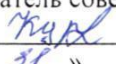
	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение об организации контактной работы обучающихся с преподавателем



 «УТВЕРЖДАЮ»
 Ректор ТИУиЭ
С.Ю. Аваков
 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

Введено приказом ректора от 31.08.2020 г. № 94

«СОГЛАСОВАНО»
 Проректор  /Е.В. Корниенко/
 « 31 » 08 2020 г.

«СОГЛАСОВАНО»
 Председатель совета обучающихся ТИУиЭ
 /А.С. Куропятникова/
 « 31 » 08 2020 г.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение об организации контактной работы обучающихся с преподавателем

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет типы и порядок расчета объема контактной работы обучающихся с научно-педагогическими работниками и (или) лицами (далее – преподаватель), привлекаемыми к реализации образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики» (далее – Институт).

1.2. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями в Институте разработано с учетом требований следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в действующей редакции);
- Уставом института,
- Локальными нормативными актами Института по образовательной деятельности.

1.3. Целью организации контактной работы обучающихся с преподавателями (далее – контактная работа) является обеспечение качества общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки обучающихся по реализуемым в институте образовательным программам (далее – ОП). Качество подготовки позволяет выпускнику Института успешно заниматься видами деятельности, освоенными в рамках выбранного направления подготовки, обладать компетенциями, повышающими его социальную коммуникабельность, профессиональную мобильность и конкурентоспособность на рынке труда.

1.4. Контактная работа является неотъемлемой частью системы контроля качества организации и реализации ОП высшего и среднего профессионального образования в Институте.

2. ВИДЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

2.1. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, может осуществляться в электронной информационно-образовательной среде Института («Moodle»).

2.2. В учебном плане в академических часах указывается:



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»

Положение об организации контактной работы обучающихся с преподавателем

- объем контактной аудиторной работы, при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям), организации практик;
- самостоятельная работа обучающихся, в том числе внеаудиторной контактной работы обучающихся при освоении дисциплин (модулей), организации практик;
- контактной и самостоятельной работы обучающихся при проведении промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

2.3. *Аудиторная контактная работа* преподавателя с обучающимися - это работа по освоению ОП, выполняемая в учебных помещениях института (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя, в том числе применением дистанционных образовательных технологий.

Аудиторная контактная работа может включать:


- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее – занятия семинарского типа);
- консультации:
 - индивидуальные консультации обучающихся;
 - групповые консультации перед экзаменами (в т.ч. перед государственным экзаменом);
- прием зачетов (зачетов с оценкой), экзаменов, защита курсовых работ/проектов, практик;
- выполнение индивидуальных проектов обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ);
- государственная итоговая аттестация обучающихся;
- иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу с преподавателем (руководство курсовыми работами/проектами; научно-исследовательская работа/деятельность обучающихся и др.).

2.4. *Внеаудиторная контактная работа* обучающихся с преподавателем - это работа обучающихся по освоению образовательной программы вне основного расписания аудиторных занятий:

- индивидуальная работа преподавателя с обучающимся (в том числе руководство: практикой, научными исследованиями, выпускными квалификационными работами, научно-квалификационными работами и др.);
- групповые (индивидуальные) консультации с использованием Интернет-технологий или других средств, предусматривающих обмен информацией («Moodle», электронная почта);
- контрольные мероприятия по учебной дисциплине (практике) в «Moodle», в том числе тестирование, работа с документами, проверка контрольных работ, др. письменных работ.

2.5 Используемые в образовательном процессе формы контактной работы (одна или несколько) должны быть отражены в рабочих программах дисциплин и практик.

2.6 Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачетов (зачетов с оценкой) и экзаменов по учебным дисциплинам, а также в форме курсовой работы (при

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение об организации контактной работы обучающихся с преподавателем

наличии в учебном плане в виде промежуточной аттестации) в пределах контактной работы, выделяемой на освоение дисциплины (модуля), в рамках расписания учебных занятий /расписания промежуточной аттестации (сессии).

2.7 Институт организует и осуществляет образовательную деятельность при освоении ОП или их отдельных компонентов в форме практической подготовки, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, нормативными правовыми актами Минобрнауки России и Минпросвещения России и ЛНА Института.

3. ОБЪЕМЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

3.1. Максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также количество занятий лекционного и семинарского типов при организации учебного процесса по освоению ОП устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС.

3.2. Общий объем контактной работы обучающихся с преподавателем рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана по специальности/направлению подготовки и Положения о нормах времени для расчета объемов нагрузки научно-педагогических работников и о порядке планирования педагогической нагрузки.

3.3. Минимальный объем контактной работы с учетом требований ФГОС при организации образовательного процесса устанавливается в Институте следующий, если во ФГОС не определено иное.

3.3.1. Для очной формы обучения:

- по программам бакалавриата - не менее 14 академических часов в неделю;
- по программам магистратуры - не менее 7 академических часов в неделю;
- по программам аспирантуры - не менее 2 академических часов в неделю;
- по программам ППСЗ - не менее 30 академических часов в неделю;

3.3.2. Для очной-заочной (вечерней) формы обучения:

- по программам бакалавриата - не менее 9 академических часов в неделю.


3.3.3. Для заочной формы обучения:

- по программам бакалавриата, магистратуры - не менее 160 академических часов в год.
- по программам аспирантуры - не менее 4 академических часов в год.

3.4.1. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типа обучающихся с преподавателем при реализации ОП для обучающихся очной форме обучения составляет по образовательным программам бакалавриата, магистратуры, аспирантуры - не более 36 академических часов в неделю. Для обучающихся по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ОП при очной форме обучения составляет 14 академических часов.

Объем обязательных аудиторных занятий по ППСЗ и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.4.2. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типа обучающихся с преподавателем при реализации ОП для обучающихся по очно-заочной форме обучения составляет - не более 18 академических часов в неделю.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение об организации контактной работы обучающихся с преподавателем

3.4.3. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типа обучающихся с преподавателем при реализации ОП для обучающихся по заочной форме обучения составляет:

- по ОП бакалавриата, магистратуры - не более 200 академических часов в год,
- по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - не более 200 академических часов в год.

3.4.4. В указанный объем не входит объем занятий по Элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам.

3.5. Максимальный объем занятий лекционного типа устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС.

3.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы по освоению ОП. В указанный объем не входит объем занятий по Элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам.

При обучении по индивидуальному учебному плану объем учебных занятий может превышать 54 академических часов в неделю.

3.7. Объем занятий, проводимых в интерактивной форме, устанавливается кафедрой в образовательной программе по специальности/направлению подготовки и отражается в учебном плане и соответствующих рабочих программах дисциплин (модулей).

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все решения по изменению и дополнению настоящего Положения принимаются Ректором.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания Ректором.