



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор, д-р экон.наук, профессор

С.Ю. АВАКОВ

2023г.



СОГЛАСОВАНО

проректор по стратегическому развитию

и внешним связям

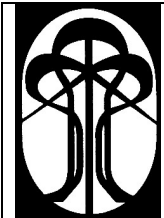
Ю.С. Аваков

« 01 » февраля 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

**об антитеррористической комиссии в частном образовательном
учреждении высшего образования «Таганрогский институт
управления и экономики» (ТИУиЭ)**

Введено приказом ректора от « 1 » 02 2023 г. № 17



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

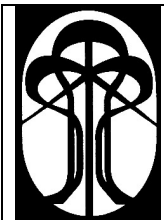
СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения
2. Антитеррористическая комиссия
3. Права и обязанности председателя и членов антитеррористической комиссии
4. Инструктаж работников Института всех уровней по противодействию террористическим проявлениям
5. Инвентаризация основных и запасных входов-выходов
6. Проведение осмотров территории и помещений
7. Информационное обеспечение в области антитеррористической деятельности
8. Проведение тренировок по антитеррористической деятельности
9. Организация работы Института при обнаружении бесхозных вещей или предметов, при получении сообщений о минировании и при эвакуации людей

Приложение 1. Памятка председателю комиссии по антитеррористической деятельности по мерам антитеррористической и противодиверсионной защиты обучающихся и работников

Приложение 2. Должностные инструкции членов комиссии по антитеррористической деятельности

Приложение 3. Контактные сведения правовых структур по Ростовской области



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об антитеррористической комиссии (далее – Положение) определяет цель, задачи, функции и права антитеррористической комиссии на объектах и территории частного образовательного учреждения высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики» (далее – ТИУиЭ, Институт).

1.2. Антитеррористическая комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, министерства общего и профессионального образования Ростовской области, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики» является объектом повышенной опасности в связи с массовым присутствием людей на ограниченной территории. В целях реализации «Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2019-2023 годы», утвержденного Президентом РФ 28.12.2018г. № Пр.-2665, в Институте создана антитеррористическая комиссия по профилактике экстремизма и обеспечению антитеррористической безопасности.

1.4. Основными принципами противодействия терроризму являются:

- обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- разъяснения сущности терроризма и его общественной опасности;
- формирование неприятия обществом идеологии насилия;
- привлечения молодежи к участию в противодействии терроризму (во всех его проявлениях), экстремизму и национализму.

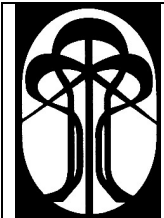
1.5. Основными задачами противодействия терроризму являются:

- безопасность института (всех объектов и территории);
- защищенность от проникновения на объекты и территории ТИУиЭ членов экстремистских организаций и незаконных мигрантов;
- целенаправленное освещение темы опасности террористических актов;
- совершенствование механизмов обеспечения законности и правопорядка в сфере межнациональных отношений и противодействия терроризму в институте.

1.6. Требования данного Положения распространяются на всех сотрудников, обучающихся и посетителей Института, а также работников, обслуживающих организаций осуществляющих свою деятельность на основании заключенных с ТИУиЭ гражданско-правовых договоров.

2. АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ

2.1. Антитеррористическая комиссия ТИУиЭ (далее – АТК) назначается приказом ректора. В состав АТК включаются: ректор (председатель АТК), проректор по стратегическому развитию и внешним связям (заместитель



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

председателя АТК), заведующий хозяйственным отделом и начальник штаба ГО и ЧС (члены АТК) и другие лица по усмотрению ректора. Один из членов АТК назначается секретарем АТК и отвечает за ведение документации АТК.

2.2 Работа антитеррористической комиссии осуществляется на основании настоящего Положения.

Антитеррористическая комиссия:

- разрабатывает планы работы АТК;
- разрабатывает планы совместных с МВД организационно-профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению террористических проявлений;
- другую планирующую и организационно-распорядительную документацию;
- осуществляет проведение инструктажей и тренировок в сфере антитеррористической деятельности;
- контролирует выполнение организационно-профилактических мероприятий;
- выявляет нарушения в антитеррористической защищенности Института;
- проводит разъяснительную работу среди работников ТИУиЭ в сфере антитеррористической деятельности и готовит отчеты о проделанной работе.

2.3 АТК проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже, чем раз в полгода. Заседание АТК оформляется протоколом.

АТК по мере необходимости, но не реже, чем раз в год, совместно с территориальными органами МВД проводит полное детальное обследование антитеррористической защищенности Института, оформляя результат актом.

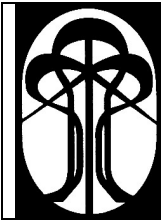
2.4. Антитеррористическая комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе АТК;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию АТК вопросам, требующим решения ректора Института;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений АТК.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

3.1. Председатель антитеррористической комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью АТК;
- подписывает принятые АТК решения;



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

- принимает решение о проведении совещаний АТК при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами АТК;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений АТК.

3.2. Члены антитеррористической комиссии обязаны:

- присутствовать на совещаниях АТК, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем АТК;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений АТК;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя АТК;
- в случае необходимости направлять руководителю АТК свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

4. ИНСТРУКТАЖ РАБОТНИКОВ ИНСТИТУТА ВСЕХ УРОВНЕЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИМ ПРОЯВЛЕНИЯМ

4.1 Инструктаж и обучение проводятся по следующей тематике:

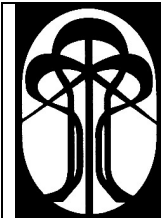
- противодействие экстремизму и терроризму, как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- действия работников и должностных лиц института при получении сообщения о подготовке или совершении террористического акта, обнаружении бесхозных вещей или подозрительных предметов на территории или в помещениях учреждения;
- проведение мероприятий по эвакуации людей.
- порядок доклада должностных лиц Института о происшествиях террористического характера;
- о мерах личной безопасности при проведении мероприятий в сфере антитеррористической деятельности;
- порядок ликвидации последствий террористических воздействий;
- инвентаризация, осмотр всех помещений зданий объектов;

4.2. Инструктаж проводится членами АТК Института по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ОСНОВНЫХ И ЗАПАСНЫХ ВХОДОВ-ВЫХОДОВ

5.1. Для сосредоточения сил образовательного учреждения по контролю за несанкционированным проникновением посторонних лиц на территорию, в служебные, технические помещения, учебные корпуса проводится инвентаризация основных и запасных входов-выходов Института.

Инвентаризация проводится АТК по мере необходимости, но не реже одного раза в год.



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

5.2. При инвентаризации обследуются все входы-выходы с целью определения минимального количества открытых входов-выходов, обеспечивающих бесперебойную работу и контроль доступа посторонних лиц.

5.3. Проверку работоспособности технических средств защиты (механических, кодовых, электронных замков) выполняют должностные лица, ответственные за объект, при плановых осмотрах территории и помещений.

5.4. По результатам инвентаризации составляется акт, который утверждается ректором ТИУиЭ. Остальные входы-выходы закрываются и опечатываются (пломбируются). Ключи от закрытых входов-выходов находятся в опечатанном виде у заведующего хозяйственным отделом.

6. ПРОВЕДЕНИЕ ОСМОТРОВ ТЕРРИТОРИИ И ПОМЕЩЕНИЙ

6.1. Проведение осмотров территории и помещений Института осуществляется в целях:

- обнаружения бесхозных вещей, подозрительных предметов и лиц;
- недопущения проникновения посторонних лиц в служебные, учебные помещения, общежития, на территорию, к системам жизнеобеспечения;
- недопущения несанкционированного въезда автомобильного транспорта на территорию и стоянки автотранспорта вблизи стен зданий.

6.2. Осмотры проводятся сотрудниками охранного предприятия, с которым заключен договор оказания охранных услуг через каждые 3 (три) часа.

6.3. Результат осмотра фиксируется в Журнале проверки территории, находящемся на посту охраны.

7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ОБЛАСТИ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

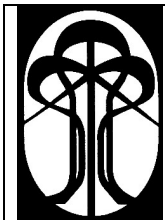
7.1. Под информационным обеспечением понимается звуковая и наглядная информация обучающимся студентам и работникам Института о порядке их действий при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов, при получении сообщений о готовящемся теракте, при проведении мероприятий по эвакуации людей.

7.2. Звуковая информация передается по громкоговорящей связи дикторской или дежурной охраной объектов для всех категорий информируемых.

Звуковая информация состоит:

- из предупредительных объявлений, которые передаются только по громкоговорящей связи;
- объявлений о проведении мероприятий по эвакуации для всех категорий информируемых, которые передаются по громкоговорящей связи и телефону.

7.3. Наглядная информация – памятки для студентов и работников Института по антитеррористической защищенности, размещенные на официальном сайте Института и стенды «Внимание: терроризм» в местах с массовым пребыванием людей.



8. ПРОВЕДЕНИЕ ТРЕНИРОВОК ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Тренировки в сфере антитеррористической деятельности являются итоговым этапом комплекса организационно-профилактических мероприятий по противодействию террористическим проявлениям в Институте.

В ходе тренировок проверяются и отрабатываются практические действия сотрудников и должностных лиц:

- по организации осмотров территории и помещений с целью обнаружения бесхозных вещей и подозрительных предметов;
- действиям при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов и получении сообщений о минировании;
- организации взаимодействия с территориальными органами МВД, охраны при обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов и получении сообщения о минировании Института;
- организации оповещения;
- организации эвакуации персонала.

8.2. В соответствии с этими мероприятиями проводятся следующие тренировки по действиям:

- а) 1-при получении сообщения о минировании образовательного учреждения;
- б) 2-обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов;
- с) 3-эвакуации людей.

Тренировки проводятся как независимо одна от другой, так и комплексно.

При комплексной тренировке объединяется проведение тренировки 1 или 2 с тренировкой 3.

К тренировкам 1, 2 и комплексным привлекается весь личный состав Института.

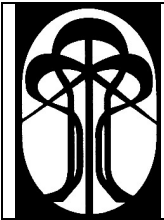
Тренировки 1 – 3 проводятся из расчета по одной в год с каждым подразделением Института.

Комплексные тренировки проводятся из расчета по одной в год для всего Института.

Тренировки проводятся самостоятельно или совместно с территориальными органами МВД.

8.3. Антитеррористическая комиссия разрабатывает план проведения тренировок и учебно-методические руководства по проведению тренировок, согласовывая их при необходимости с территориальными органами МВД, и утверждает у ректора Института.

8.4. Руководство всеми тренировками возлагается на председателя комиссии по антитеррористической деятельности/ректора Института. Результаты тренировки отражаются в приказе «Об итогах проведения объектовой тренировки», по материалам которого с участвовавшими в ней работниками и должностными лицами Института проводится разбор их действий.



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

**9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ИНСТИТУТА ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ
БЕСХОЗНЫХ ВЕЩЕЙ ИЛИ ПРЕДМЕТОВ, ПРИ ПОЛУЧЕНИИ
СООБЩЕНИЙ О МИНИРОВАНИИ И ПРИ ЭВАКУАЦИИ ЛЮДЕЙ**

9.1. Минирование территории Института – наиболее вероятное проявление террористической деятельности. Любое сообщение об обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов или о минировании помещения рассматривается как реальная угроза жизни людей, находящихся на объекте.

Решение об эвакуации людей с территории объекта и ее степени принимается исключительно руководством ТИУиЭ по результатам объективной оценки сведений об обнаруженных бесхозных вещах, подозрительных предметах. О минировании помещения сообщается в дежурные части территориального органа МВД и ФСБ, руководству Института или наоборот.

Кроме этого, дежурная часть МВД обязана передавать, в Институт полную информацию о минировании Института, поступившую из централизованных источников – пульт «112» и др., по фактам обнаружения бесхозных вещей или подозрительных предметов, о принимаемых по этим фактам мерах (вызов кинолога, саперов и т.д.) и об окончании выполнения этих мероприятий.

9.2. Выполнение мероприятий по эвакуации обеспечивается совместными действиями сотрудников территориальных органов МВД, охраны, должностных лиц и работников Института. Ректор Института и сотрудники охраны перемещаются в район сбора эвакуируемых, оповещают об этом дежурную часть МВД, должностных лиц ТИУиЭ и продолжают выполнять свои функциональные обязанности, используя мобильную связь, рации или посыльных из числа эвакуированных работников.

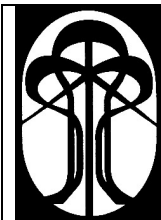
Степени эвакуации в зависимости от нарастания обстановки могут вводиться последовательно или независимо.

9.3. При обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов категорически запрещается:

- касаться подозрительного предмета и перемещать его, а также другие предметы, находящиеся с ним в контакте;
- заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать обнаруженный предмет тканевыми и другими материалами;
- пользоваться электро-, радиоаппаратурой, переговорными устройствами или рацией вблизи обнаруженного предмета;
- оказывать температурное, звуковое, световое, механическое воздействие на обнаруженный предмет.

9.4. Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, метры:

- Тротиловая шашка 20 г – 45
- Тротиловая шашка 400 г – 55
- Граната РГД-5 – 30
- Граната Ф-1 – 200
- Мина МОН-50 – 85



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

- Сумка (кейс) – 230
- Дорожный чемодан – 350
- Автомобиль типа ВАЗ – 450
- Автомобиль типа «Волга» - 580
- Микроавтобус – 920
- Грузовой автомобиль – 1250

9.5. Для заблаговременной подготовки к возможному проведению эвакуации людей, приказом ректора, определяются:

- лица, ответственные за организацию эвакуации людей с определенных участков территории и из помещений, за организацию оцепления, его состав, в рабочее и нерабочее время;
- состав эвакуируемых и районы их сбора, расположенные на безопасном расстоянии от периметра образовательного учреждения;
- порядок связи с районами сбора;
- порядок оповещения ответственных лиц за эвакуацию и выставление оцепления.

9.6. Ректор Института информируется и вызывается в любое время при обнаружении взрывного устройства на объектах и территории.

Руководители структурных подразделений в нерабочее время вызываются по решению ректора Института.

9.7. Сотрудник Института, при обнаружении или получении сообщения об обнаружении бесхозных вещей или подозрительных предметов обязан:

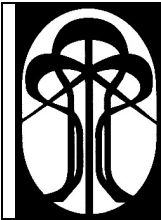
- незамедлительно уточнить место их нахождения;
- соблюдая меры предосторожности, организовать, по возможности, их ограждение;
- сообщить о находке охраннику или в ректорат Института либо начальнику штаба ГО и ЧС лично или по телефону;
- далее действовать по данным ему указаниям.

9.8. Ректор Института при получении сообщения об обнаружении бесхозных вещей или подозрительных предметов обязан:

- находиться на своем рабочем месте и поддерживать постоянную связь с руководством МВД и охраной Института;
- при принятии руководством МВД решения об эвакуации людей координировать действия подразделений Института по эвакуации людей.

9.10. Сотрудник Института, при получении сообщения о минировании какого-либо помещения Института, обязан:

- по возможности наиболее полно и точно выяснить данные о времени и месте заложенного взрывного устройства, его внешних признаках, порядке и времени срабатывания;
- постараться установить внешние данные, особые приметы или паспортные данные заявителя;
- немедленно сообщить все полученные сведения охраннику или в ректорат Института либо начальнику штаба ГО и ЧС лично или по телефону;



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

— далее действовать по данным ему указаниям.

9.11. Охранник, при получении сообщения о минировании Института, обязан:

- сообщить о минировании ректору или лицу, его замещающему;
- незамедлительно сообщить все сведения в дежурную часть территориального органа МВД;
- далее поддерживать постоянную связь с дежурной частью МВД;
- при поступлении из дежурной части МВД указания на эвакуацию людей уточнить степень эвакуации и далее действовать по организации эвакуации людей.

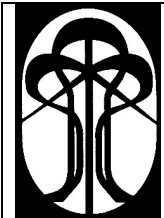
9.12. Ректор, получив сообщения о минировании Института, обязан:

- сообщить о минировании Института в территориальный орган МВД;
- находиться на своем рабочем месте и поддерживать постоянную связь с руководством МВД;
- при принятии руководством МВД решения на эвакуацию людей координировать действия подразделений Института по эвакуации людей;
- дать указание на узел громкоговорящей связи Института о передаче объявлений о закрытии данного объекта;
- принимать доклады от ответственных лиц по эвакуации и выставлению оцепления о ходе выполнения мероприятий;
- при получении информации об окончании мероприятий по эвакуации, дать указание на оповещение об открытии объекта.

9.13. Сотрудник Института, при получении сообщения об эвакуации, обязан немедленно прекратить работу, передать сообщение в соседние помещения, отключить от электросети все электрооборудование, закрыть форточки, закрыть и опечатать, при необходимости, помещение и убыть в установленный район сбора.

9.14. Ответственное лицо, при проведении эвакуации обязан:

- при получении по телефону сообщения об эвакуации позвонить в дежурную часть территориального органа МВД и уточнить причину эвакуации, ее степень, зону эвакуации, зону выставления оцепления, кто передал сообщение;
- постоянно находиться на связи с ректором Института или лицом, его замещающим и докладывать ему о ходе выполнения мероприятий;
- немедленно провести, на закрепленных за ними участках территории и помещениях Института, оповещение людей, используя любые способы передачи информации (средства связи, голос и т.д.);
- обойти все закрепленные участки территории и помещения и убедиться, что все люди оповещены, приступили к эвакуации и убыли в район сбора;
- в районе сбора провести регистрацию эвакуированных и доложить о выполнении эвакуации ректору и далее выполнять его указания;
- при получении информации об окончании мероприятий по эвакуации, оповестить об этом эвакуированных и обеспечить их организованное возвращение на рабочие места.



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

— при получении из дежурной части МВД сообщения об окончании мероприятий по эвакуации доложить руководителю и после его разрешения дать указание на оповещение об открытии Института.

9.15. Ответственные за отключение от энерго- и газоснабжения образовательного учреждения при получении сообщения об эвакуации обязаны:

— связаться с руководством Института и уточнить степень эвакуации, эвакуируемую зону;

— определить возможность отключения зданий в эвакуируемой зоне от энерго- и газоснабжения, доложить об этом руководству Института и убыть к местам отключения;

— после окончания мероприятий по эвакуации – восстановить энерго- и газоснабжение объекта.

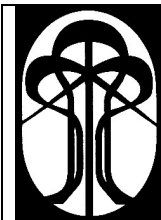
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Работники ТИУиЭ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Положением.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора ТИУиЭ и вступает в силу с момента издания приказа об утверждении.

11.2. Изменения в Положение вносятся по мере необходимости.



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

Приложение 1

ПАМЯТКА

**председателю комиссии по антитеррористической деятельности по мерам
антитеррористической и противодиверсионной защиты
обучающихся и работников**

В целях реализации неотложных мер по усилению бдительности, обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников Института, председатель АТК обязан:

1. Изучить руководящие документы по предупреждению диверсионно-террористических актов (ФЗ №35 от 06.03.2006г. «О противодействии терроризму», постановление Правительства РФ «О мерах по противодействию терроризму» от 15.09.1999г. № 1040; письма Министерства образования РФ от 21.09.1999г. № 38-55-45/38-02, от 28.10.1999г. № 01-50-1499/38/6, от 01.02.2000г. № 38-51-02/38-06, от 22.04.2011г. № СМ-387/08 по организации антитеррористической деятельности и настоящую памятку).

2. Взять под личный контроль организацию антитеррористической и противодиверсионной защиты Института, развернуть разъяснительную работу среди обучающихся, преподавательского и административного персонала, направленную на усиление бдительности, организованности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.

3. Совместно с представителями исполнительной и законодательной власти с привлечением средств массовой информации, советами, преподавателями провести комплекс предупредительно-профилактических мероприятий по повышению бдительности, направленной на обеспечение безопасности обучающихся.

4. Постоянно поддерживать оперативное взаимодействие с территориальными органами ФСБ, МВД, МЧС, прокуратуры.

5. Ужесточить режим допуска граждан и автотранспорта на контролируемую территорию, исключить бесконтрольное пребывание на территории посторонних лиц.

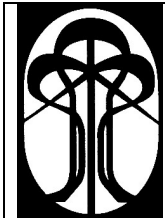
6. Исключить возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости и на контролируемой территории.

7. Усилить охрану Института, в случае отсутствия охраны организовать дежурство преподавательского и обслуживающего персонала.

8. Не допускать к ведению ремонтных работ рабочих, не имеющих постоянной или временной регистрации.

9. Обеспечить надежный круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию объекта грузами и предметами ручной клади, своевременный вывоз твердых бытовых отходов.

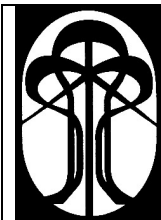
10. Ежедневно проводить проверку подвалов, чердаков, подсобных помещений, держать их закрытыми на замок и опечатанными, а также проверять состояние решеток и ограждений.



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

11. Контролировать освещенность территории учреждения в темное время суток.
12. Систематически корректировать схему оповещения сотрудников учреждения.
13. Иметь в Институте план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации.
14. Обеспечить предупредительный контроль мест массового скопления людей: аудиторий и помещений, где будут проводиться занятия, совещания, собрания, массовые мероприятия.
15. Знать телефоны территориальных органов ФСБ, МВД, прокуратуры, противопожарной службы, скорой медицинской помощи и аварийной бригады.
16. О получении информации о возможном террористическом акте, чрезвычайных происшествий незамедлительно докладывать в территориальные органы правоохранительных органов.



Приложение 2

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
председателя комиссии (ректора) по антитеррористической деятельности**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности председателя комиссии по антитеррористической деятельности.

1.2. Председатель комиссии по антитеррористической деятельности должен знать: Конституцию РФ, Законы РФ, Указы президента РФ, Постановления правительства, другие нормативные правовые акты и требования по вопросам безопасности образовательных учреждений.

1.3. Председатель комиссии по антитеррористической деятельности отвечает за своевременное выполнение мероприятий, направленных на исключение возможности возникновения в Институте террористического акта, а в случае возникновения – максимальное снижение ущерба от него.

1.4. Председатель комиссии по антитеррористической деятельности координирует работу служб Института по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической деятельности.

1.5. Председатель комиссии по антитеррористической деятельности осуществляет взаимодействие с муниципальной антитеррористической комиссией и территориальными правоохранительными органами.

II. ОБЯЗАННОСТИ

2.1. В режиме повседневной деятельности:

2.1.1. Участвовать в разработке мероприятий плана предупреждения и ликвидации террористического акта и плана антитеррористических мероприятий.

2.1.2. Осуществлять контроль за выполнением мероприятий, направленных на снижение опасности возникновения террористического акта и ущерба от него, а также мероприятия по ликвидации его последствий.

2.1.3. Обеспечить соблюдение установленных правил внутреннего распорядка.

2.2. При угрозе и возникновении террористического акта:

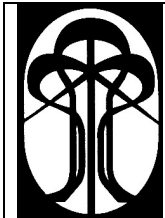
2.2.1. С получением соответствующей информации (сигнала, распоряжения) должен прибыть к месту работы комиссии по антитеррористической деятельности.

2.2.2. Уточнить и приступить к выполнению возложенных на него мероприятий плана предупреждения и ликвидации террористического акта.

2.2.3. Оказать помощь специальной комиссии по административному и техническому расследованию в случае возникновения террористического акта.

III. ПРАВА

3.1. Участвовать в подготовке проектов по вопросам охраны Института, обеспечению безопасности обучающихся и работающего штата.



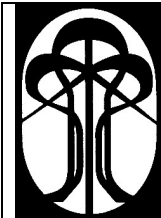
**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

3.2. Распоряжаться вверенным ему имуществом, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований определенных законодательным, нормативными правовыми актами и Уставом ТИУиЭ.

3.3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

3.4. Инспектировать и проводить совещания по вопросам безопасности обучающихся студентов и работающего персонала университета.



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

заместителя председателя комиссии по антитеррористической деятельности

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Заместитель председателя комиссии по антитеррористической деятельности в своей работе руководствуется уставом Института и настоящей должностной инструкцией.

1.2. Заместитель председателя комиссии по антитеррористической деятельности подчиняется непосредственно председателю АТК.

II. ПРАВО

2. Заместитель председателя комиссии по антитеррористической деятельности имеет право:

2.1. распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и другими нормативными – правовыми актами, Уставом Института;

2.2. инициировать и проводить совещания по вопросам безопасности студентов, профессорско-преподавательского состава и обслуживающего персонала Института;

2.3. запрашивать и получать от руководства и профессорско-преподавательского состава Института необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения безопасности;

2.4. проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам безопасности Института;

2.5. требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований безопасности, соблюдение правил и инструкций, давать указания по устранению нарушений.

III. ОБЯЗАННОСТИ

3. На заместителя председателя комиссии по антитеррористической деятельности возлагаются следующие обязанности:

3.1. обеспечение сохранности государственной и иной охраняемой законом тайны, неразглашения иных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, которые затрагивают частную жизнь, честь и достоинство работающих, студентов и других лиц;

3.2. организация работы по обеспечению безопасности при проведении образовательного процесса, спортивно-массовых и культурно-зрелищных мероприятий, проводимых в Институте;

3.3. поддерживать взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, гражданской обороны, федеральной службы безопасности, Министерством образования, военным комиссариатом, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования по вопросам безопасности и антитеррористической деятельности образовательного учреждения;



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

3.4. контролировать деятельность работников охранных предприятий по осуществлению контрольно-пропускного режима;

3.5. участвовать в разработке и осуществлении комплекса мер по противодействию проявлениям экстремизма в студенческой среде;

3.6. обеспечивать функционирование Института при возникновении чрезвычайных ситуаций;

3.7. участвовать в разработке планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности Института;

3.8. контролировать проведение занятий и тренировок по противопожарной безопасности, действиям по сигналам гражданской обороны и при угрозе совершения террористического акта;

3.9. осуществлять руководство по разработке наглядной агитации по безопасности жизнедеятельности для студентов и преподавателей;

3.10. обеспечивать служебные расследования несчастных случаев со студентами и сотрудниками, происшедшие в Институте;

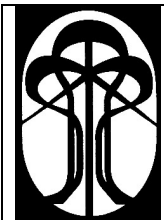
3.11. участвовать в мероприятиях по осуществлению административно-общественного контроля по охране труда;

3.12. обеспечивать соблюдение установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня;

3.13. рассматривать обращения студентов, их законных представителей, ведение их приема, в пределах своих прав и должностных обязанностей, принимать по ним решения в установленном законом порядке;

3.14. устранять причины и условия, способствующие умышленному повреждению, порчи имущества Института, техногенным авариям и происшествиям;

3.15. вести контроль за правомерным и безопасным использованием помещений Института, проведением ремонтно-строительных работ. Выявление фактов возможной подготовки террористических актов во время их проведения.



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
члена комиссии по антитеррористической деятельности**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности члена комиссии по антитеррористической работе.

1.2. Член комиссии по антитеррористической работе отвечает за эвакуацию обучающихся и материальных ценностей.

II. ОБЯЗАННОСТИ

2.1. В режиме повседневной деятельности:

2.1.1. Знать задачи и возможности сил при выполнении задач по предназначению.

2.1.2. Разрабатывать и своевременно корректировать план работы по обеспечению мероприятий по эвакуации обучающихся, работающих и материальных ценностей.

2.1.3. Принимать участие в разработке и корректировке планов, действий по предупреждению и ликвидации террористического акта.

2.1.4. Создавать по заявкам комиссии по антитеррористической работе запасы одежды и других материальных средств, необходимых для обеспечения работников и обучающихся, личного состава оперативных групп мирного и военного времени.

2.1.5. Осуществлять предусмотренные планом взаимодействие с автотранспортной службой и работу в вопросах транспортного обеспечения проводимых мероприятий.

2.1.6. Разрабатывать и осуществлять меры по защите и эвакуации особо ценного и уникального оборудования, документации.

2.2. При угрозе и возникновении террористического акта:

2.2.1. С получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту сбора антитеррористической комиссии, уточнить свою задачу.

2.2.2. Представить председателю антитеррористической комиссии предложения по целесообразному использованию оперативной группы по эвакуации.

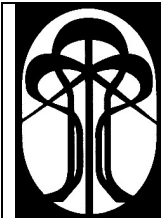
2.2.3. Организовать материально-техническое обеспечение по ликвидации последствий террористического акта.

2.2.4. Организовать взаимодействия с медицинской службой города.

III. ПРАВА

3.1. Участвовать в подготовке проектов, распоряжений комиссии по антитеррористической работе по вопросам обеспечения безопасности обучающихся студентов и работающих.

3.2. Распоряжаться вверенным ему имуществом, техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными документами Института.

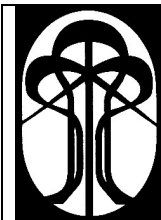


**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

3.3. Инспектировать и проводить совещания по вопросам безопасности обучающихся студентов и работающего персонала Института.

3.4. Запрашивать и получать от руководства и работающего персонала необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения безопасности.



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об антитеррористической комиссии
в частном образовательном учреждении высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики» (ТИУиЭ)**

Приложение 3

Контактные сведения правовых структур по Ростовской области

Управление ФСБ России по Ростовской области:

+7 (863) 240-49-90,+7 (863) 249-55-44,+7 (863) 269-81-96

Главное Управление МЧС России по Ростовской области:

+7 (863) 240-36-79,+7 (863) 240-67-66,+7 (863) 267-30-77,+7 (863) 244-19-22
или 112.

Главное управление МВД России Ростовской области:

112 (002, 020) - экстренный канал помощи (мобильный телефон)

Телефоны дежурной части ГУ МВД России по Ростовской области

(863) 249-33-44, 249-34-01, 262-54-09 (факс)

Телефон дежурного ГИБДД ГУ МВД России по Ростовской области

(863) 249-34-04

Телефон доверия ГУ МВД России по Ростовской области

(863) 249-24-77 (круглосуточно)

Отдел полиции № 1 управления МВД России по г. Таганрогу:

+7 (8634) 63-23-66

Отдел полиции № 2 управления МВД России по г. Таганрогу:

+7 (8634) 63-23-21,+7 (8634) 63-20-81,+7 (8634) 64-29-84,+7 (999) 471-13-11,
+7 (950) 845-33-67

Пожарная служба: 01; 101 (с городских и мобильных телефонов)

Полиция: 02; 102 (с городских и мобильных телефонов)

Скорая медицинская помощь: 03; 103 (с городских и мобильных телефонов)

Аварийная газовая служба: 04; 104 (с городских и мобильных телефонов)

Управление по делам ГО и ЧС: +7 (8634) 38-38-79

При вызове специальной службы по телефону следует сообщить причину вызова, своё имя и фамилию, точный адрес и номер телефона.

