



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»

Положение о студенческом научном кружке
в ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор, д-р экон.наук, профессор

С.Ю. АВАКОВ

« 29 » 08 2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ КРУЖКЕ
в ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики»**

Введено в действие приказом от 29.08.2024г. № 128 од/о

СОГЛАСОВАНО:

Председатель студенческого научного общества

/И.А. Егорова/

« 29 » 08 2024г.

Проректор по научной работе

/А.А. Левицкая/

« 29 » 08 2024г.

Проректор по учебной работе

/Е.В. Корниенко/

« 15 » 08 2024г.

Проректор по стратегическому развитию

/Ю.С. Аваков/

« 29 » 08 2024г.

г. Таганрог, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Правительства РФ, Уставом ТИУиЭ, локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок создания, организации работы и отчетности студенческих научных кружков (далее – СНК) при факультетах института.

1.3. Контроль над соблюдением настоящего Положения возлагается на проректора по научной работе, деканов, заведующих кафедрами, председателя СНО, руководителей СНК.

1.4. Нормативные ссылки:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положение о научно-исследовательской работе обучающихся ТИУиЭ;
- Положение о студенческом научном обществе ТИУиЭ;
- Положение о конкурсе на лучшую студенческую научно-исследовательскую работу ТИУиЭ.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ И ОТЧЕТНОСТИ СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНЫХ КРУЖКОВ ПРИ ФАКУЛЬТЕТАХ ИНСТИТУТА

2.1. Студенческий научный кружок (СНК) – объединение, создаваемое по инициативе факультетов (обучающихся и профессорско-преподавательского состава) в ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики» (далее – ТИУиЭ, Институт), объединившиеся для реализации цели вовлечения обучающихся в научно-исследовательскую работу как важнейшую составляющую системы подготовки современных высококвалифицированных специалистов в области экономики, юриспруденции, управления и других гуманитарных и общественных наук.

2.2. СНК создаются на добровольной основе при факультетах Института и функционируют во внеучебное время в течение учебного года. При факультете могут быть созданы несколько СНК, в их в составе должно быть не менее 5 обучающихся различных уровней профессионального образования (СПО, бакалавриат, магистратура). Семинарские, практические и иные занятия, проводимые в рамках учебного процесса, к формам проведения СНК не относятся.

2.3. Для учета деятельности СНК требуется его документационное оформление в виде письменного распоряжения декана факультета о создании СНК с указанием его тематики.

2.4. Документационным обеспечением деятельности СНК являются:

- годовой план работы СНК, утвержденный председателем СНО (Приложение №1),
- протоколы заседаний СНК (Приложение №2),
- годовой отчет о деятельности СНК, утвержденный председателем СНО и заведующим кафедрой (Приложение №3).

2.5. В соответствии с Регламентом планирования, распределения и учёта нагрузки, формирования штата ППС и почасового фонда в ЧОУ ВО «Таганрогский

институт управления и экономики», научное руководство СНК учитывается в учебной нагрузке согласно индивидуальному плану преподавателя.

Регламент работы руководителя СНК с целевыми показателями результативности СНК представлен в Приложении №4.

2.6. Формами деятельности СНК являются:

— подготовка научных докладов, выступление с ними на заседаниях СНК, научных конференциях и иных научных форумах различного уровня;

— подготовка к публикации тезисов докладов, докладов в сборниках материалов научных конференций различного уровня;

— подготовка к публикации научных статей в научных периодических изданиях различного уровня;

— подготовка обучающихся к участию в конкурсах студенческих научно-исследовательских работ, предметных олимпиадах, деловых играх, научных и образовательных проектах, программах, стажировках и т.п.

2.7. Заседания СНК могут проводиться в различных организационных формах (диспут, доклад, кейс и др.), но обычно посвящены обучению членов СНК основам методики ведения научного исследования, заслушиванию докладов и обсуждению результатов научной работы членов СНК, подготовке участия членов СНК в мероприятиях научного характера различного уровня и т.п. По окончании заседания составляется протокол заседания СНК.

2.8. В состав СНК входят:

— председатель СНК, являющийся обучающимся – членом СНК, избранным на эту должность на первом заседании СНК в текущем учебном году;

— члены СНК, являющиеся обучающимися, изъявившими в свободной форме желание участвовать в научно-исследовательской деятельности по тематике СНК.

2.9. Научный руководитель СНК обязан:

— привлекать обучающихся к деятельности СНК;

— осуществлять научное руководство деятельностью СНК и его членов;

— информировать членов СНК о мероприятиях научного характера, в которых могут участвовать студенты, и обеспечивать их участие;

— организовывать и проводить заседания СНК;

— контролировать ведение протоколов СНК, вести учет списка публикаций членов СНК, списка полученных наград членов СНК;

— для учета научного руководства СНК в учебной нагрузке представлять в установленной форме отчет о деятельности СНК не позже 15 июня отчетного учебного года;

— выполнить в течение учебного года целевые показатели, определенные регламентом работы руководителя СНК (Приложение №4).

2.10. Научный руководитель СНК имеет право:

— получать информацию о мероприятиях научного характера от проректора по научной деятельности, председателя СНО, в которых могут участвовать обучающиеся;

— привлекать НПП и аспирантов кафедр Института, приглашенных специалистов к работе СНК.

2.11. Председатель СНК обязан:

- вовлекать обучающихся в деятельность СНК;
- информировать членов СНК о мероприятиях научного характера, в которых могут участвовать обучающиеся, и организовывать их участие;
- организовывать заседания СНК;
- вести протоколы СНК.

2.12. Председатель СНК имеет право:

- получать информацию о мероприятиях научного характера, в которых могут участвовать обучающиеся;
- представлять СНК в отношениях со Студенческим научным обществом Института.

2.13. Члены СНК обязаны постоянно посещать заседания СНК и активно участвовать в его работе.

2.14. Члены СНК имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях научного характера, проводимых СНК и (или) Студенческим научным обществом Института;
- получать информацию о мероприятиях научного характера, в которых они могут участвовать;
- участвовать в работе нескольких СНК, переходить из одного СНК в другой по своему желанию;
- под руководством научного руководителя СНК и/или других НПП Института готовить доклады, выступления, иные научно-исследовательские работы, выступать с ними на мероприятиях научного характера;
- направлять своих представителей в руководящие органы Студенческого научного общества Института.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ректором ТИУиЭ.

3.2. Все решения по изменению и дополнению настоящего Положения принимаются Ректором.

3.3. Во всем, что не урегулировано настоящим Положением в осуществлении своей деятельности, Институт руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель СНК ТИУиЭ

«__» _____ 20__

ПЛАН РАБОТЫ
студенческого научного кружка
факультета _____

название СНК

_____ учебный год

Цель работы СНК на учебный год -

Задачи СНК на учебный год

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Члены СНК:

№	ФИО студента (полностью)	Номер группы, курс
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

План заседаний СНК

№	Дата заседания	Тема заседания
1.		
2.		
3.		
4.		

Научный руководитель СНК: _____ / _____ /

подпись

ФИО

УТВЕРЖДАЮ
Председатель СНК ТИУиЭ

«__» _____ 20__

**ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
студенческого научного кружка**

факультета _____
20 /20_ учебный год

Научный руководитель СНК _____

Председатель СНК _____ группа _____

Члены СНК:

№	ФИО студента (полностью)	номер группы, курс
1		
2		
3		
4		
5		

Заседания СНК

№	Дата заседания	Повестка дня	Результаты
1.			
2.			
3.			
4.			

1.Список публикаций членов СНК в сборниках материалов конференций ТИУиЭ/научном журнале «Вестник ТИУиЭ»

№	ФИО обучающегося	Номер группы	ФИО научного руководителя	Наименование работы	Вид работы	Выходные данные
1						
2						

2. Список публикаций членов СНК в сборниках материалов внешних конференций и научных периодических изданиях

№	ФИО обучающегося	Номер группы	ФИО научного руководителя	Наименование работы	Вид работы	Выходные данные
1						
2						

3. Список очных/онлайн докладов на конференциях различного уровня (без публикации)

№ п/п	ФИО обучающегося	Номер группы	ФИО научного руководителя	Наименование работы	Название мероприятия	Место и дата проведения	Форма участия (очная, онлайн)	Уровень мероприятия	Результат (призовое место при наличии)
1									
2									

4. Список подготовленных научных работ членов СНК для участия в Конкурсе на лучшую студенческую научно-исследовательскую работу ТИУиЭ

№ п/п	ФИО обучающегося	Номер группы	ФИО научного руководителя	Наименование работы	Уровень мероприятия	Результат (призовое место при наличии)
1					вузовский	
2						

5. Список членов СНК, принявших участие во внешних научных конкурсах

№ п/п	ФИО обучающегося	Номер группы	ФИО научного руководителя	Наименование работы	Название мероприятия	Место и дата проведения	Форма участия (очная, заочная, онлайн)	Уровень мероприятия	Результат (призовое место при наличии)
1									
2									

6. Поданы заявки на участие в олимпиадах и конкурсах МСЭФ

№ п/п	ФИО обучающегося	Номер группы	ФИО научного руководителя	Наименование работы	Название мероприятия	Уровень мероприятия	Результат (призовое место при наличии)
1							
2							

В работе кружка участвовали:

___ обучающихся Колледжа ТИУиЭ;

___ обучающихся бакалавриата;

___ обучающихся магистратуры.

Проведено __ заседания кружка.

Опубликовано __ научных работ;

__ работ участвовали в конкурсе на лучшую научную работу студентов ТИУиЭ;

__ обучающихся участвовали в __ внешних конкурсах;

__ работ поданы на олимпиады и конкурсы МСЭФ.

К отчету прилагаются электронные скан-копии дипломов, грамот, программ внешних конференций.

Цель СНК достигнута, задачи решены.

Перспективы развития СНК в следующем учебном году _____

Заведующий кафедрой:

_____ / _____ /
подпись *ФИО*

Научный руководитель СНК:

_____ / _____ /
подпись *ФИО*

РЕГЛАМЕНТ

работы руководителя студенческого научного кружка

Студенческие научные кружки (СНК) должны функционировать на каждом факультете (минимум 2 СНК на факультет) и объединять обучающихся Колледжа ТИУиЭ, бакалавриата и магистратуры.

В задачи деятельности СНК входят:

- повышение уровня теоретических и практических знаний;
- активизация научно-исследовательской работы студентов;
- формирование навыков проектной деятельности;
- создание и развитие благоприятных условий для формирования исследовательских компетенций;
- обеспечение активного участия студентов в проведении научных конференций, конкурсов на лучшую научную работу, научных семинаров;
- отбор перспективной молодежи для формирования резерва научно-педагогических кадров в рамках системы подготовки научной смены.

Минимальное количество членов СНК – 5 обучающихся.

Рекомендуемый состав членов СНК:

- обучающиеся Колледжа – не менее 2х чел.;
- обучающиеся бакалавриата – не менее 3х чел.;
- обучающиеся магистратуры – на усмотрение руководителя СНК.

Аспиранты могут привлекаться в работу СНК в качестве ассистента руководителя, для проведения мастер-класса, в рамках прохождения педагогической практики. Аспиранты не могут быть членами СНК.

СНК признается результативным в случае, если за отчетный период студентами, членами СНК:

- опубликовано не менее 3 научных работ (тезисы докладов, статьи), из них не менее 2 внешних публикаций;
- подготовлено и представлено в форме устных докладов на конференциях различного уровня не менее 5 работ, из них не менее 2 очных докладов на внешних научных конференциях;
- подано не менее 3 заявок на различные научные и профессиональные конкурсы, по тематике кружка, из них не менее 2 работ, очно представленных на внешние научные конкурсы;
- подано не менее 3 работ на конкурс на лучшую студенческую научно-исследовательскую работу ТИУиЭ;
- проведено не менее 4 заседаний кружка, подтвержденных протоколами и явочными листами.

В течение учебного года руководитель СНК организует и выполняет следующие виды работ:

Месяц	Вид работы	Затраты времени, часы
сентябрь	Составление плана работы СНК, мотивирование и набор обучающихся	2
сентябрь	Организация и проведение первого заседания СНК. Рекомендуемая тематика: – введение в научную деятельность – формы организации научно-исследовательской деятельности – научный аппарат – работа с литературой	4
ноябрь	Организация и проведение второго заседания СНК: – работа над научной статьей: алгоритм, основные этапы – плагиат и публикационная этика	4
декабрь	Организация участия в олимпиадах и конкурсах МСЭФ (не менее 2 работ от СНК, из них не менее 1 работы под руководством руководителя СНК)	4
февраль	Организация и проведение третьего заседания СНК: – правила публичного выступления – подготовка текста устного доклада – подготовка презентации	4
февраль	Организация и проведение мероприятия ко Дню науки	4
март	Подготовка обучающихся Колледжа ТИУиЭ к очному выступлению на конференции «Апрельские чтения» (не менее 2 работ от СНК, из них не менее 1 работы под руководством руководителя СНК)	6
март	Подготовка студентов бакалавриата к очному выступлению на Национальной конференции (не менее 2 очных докладов от СНК, из них не менее 1 доклада под руководством руководителя СНК)	6
март-апрель	Организация и проведение четвертого заседания СНК: – предзащита научных докладов, подготовленных на апрельские конференции ТИУиЭ – анализ результатов работы за год	4
май	Подготовка отчета о деятельности СНК	2
В течение учебного года		
Редактирование, корректирование текстов выступлений, статей членов СНК		16
Мониторинг научных конференций, конкурсов, олимпиад и иных научных мероприятий для студентов по профилю СНК		4
Выступления на кураторских часах		4
Информирование членов СНК о ближайших научных мероприятиях		2
Организация <u>очного участия</u> членов СНК во внешних научных мероприятиях и конкурсах, включая сопровождение на мероприятия		30
Подготовка новостей о работе СНК для сайта ТИУиЭ и соцсетей		4
ИТОГО:		100