



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА



«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. ректора ТИУиЭ

/Ю.С. Аваков/

«30» марта 2026г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Направление **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

Профиль

«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

Квалификация

бакалавр


Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2026

Таганрог - 2026

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Основная профессиональная образовательная программа – программа бакалавриата рассмотрена и обсуждена на заседании кафедры «Теории и истории государства и права»

Протокол № 10 от 27 марта 2026 г.

Заведующий кафедрой
Теории и истории государства и права
27 __марта__ 2026 г.



О.В. Яценко

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП бакалавриата



О.В. Яценко

27 __марта__ 2026 г.


Представитель работодателя:
канд. философ. наук, доцент, заместитель
директора МАУ "МФЦ Таганрога"
27 ____марта____ 2026 г.



П.С. Ревко-Линардато

Основная профессиональная образовательная программа – программа бакалавриата , рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета института

Протокол № 8 от 30 марта 2026г.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа – программа бакалавриата, реализуемая в Частном образовательном учреждении высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики» (далее – Институт) по направлению **38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль («Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»)** (далее ОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

В ОПОП ВО определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – универсальные и общепрофессиональные компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО по данному направлению и профессиональные компетенции обучающихся, установленные Институт (в связи с отсутствием утвержденной ПООП);
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, и (или) опыт деятельности, являющиеся индикаторами формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативно правовую базу разработки ОПОП ВО составляют документы


- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021г. №245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень *бакалавриат*), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 N 1016 (ред. от 27.02.2023) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 N 59497);
- Устав института
- локальные нормативные акты института по образовательной деятельности.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО, приведены на сайте Института.

1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП ВО

Целью ОПОП является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области государственного и муниципального управления и на основе сочетания современных образовательных технологий и

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся, способных к адаптации и успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности, а также повышению квалификации.

В области воспитания общими целями ОПОП являются: формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, общекультурному росту и патриотизму.

1.3.2 Срок освоения ОПОП ВО

Срок получения образования по программе бакалавриата по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года в соответствии с ФГОС ВО. Срок получения образования по очно-заочной формам обучения увеличивается до 1 года по программам бакалавриата.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.3 Объем ОПОП ВО

Объем программы бакалавриата за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) и включает контактную и самостоятельную работы обучающегося, и иные формы, устанавливаемые (при необходимости) локальными нормативными и/или распорядительными актами Института, в том числе при проведении практик, а также время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.3.4 Форма обучения

Очно-заочная

1.3.5 Язык реализации программы – русский

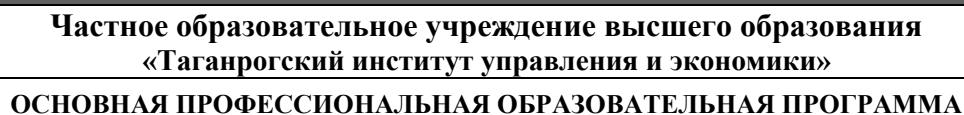
1.3.6 Квалификация, присваиваемая выпускникам после освоения ОПОП ВО

По окончании обучения выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию присваивается квалификация бакалавр по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

1.4 Требования к абитуриенту

К освоению образовательной программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование, а также лица, имеющие высшее образование.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приёме на обучение по образовательным программам бакалавриата регламентируются локальным нормативным актом Института.



1.6 Применение электронного обучения

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
-Образование и наука (в сферах: образования, научных исследований) Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	-организационно-управленческий; -проектный	-разрабатывает организационно-управленческие решения при реализации государственных и муниципальных программ; - применять нормативно-методические правила при составлении проектов служебных документов; -реализовывать организационно-управленческие решения на основе применения государственных и муниципальных информационных систем; - применять адекватные инструменты и технологии управления, обеспечивающие внутриорганизационные и межведомственные коммуникации; - использовать различные методы управления,	-административно-управленческая и офисная деятельность; -специалист по управлению персоналом



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА


		<p>исходя из управленческих задач, правил поведения и служебной деятельности гражданских государственных и муниципальных служащих.</p> <p>- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	
--	--	--	--

2.2 Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль («Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»):**

- Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, к знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» утв. Министерством труда и социальной защиты РФ.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы, представлен в Приложении 1.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Структура и объем образовательной программы

Структура и объем образовательной программы по направлению подготовки **38.03.04** _Государственное и муниципальное управление **профиль («Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»)** включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем образовательной программы

Таблица 3.1

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 165
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 2	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы		240

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных.

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы).


Факультативные дисциплины не включаются в объём образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности компетенций.

Избранные обучающимся элективные и факультативные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

3.2 Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план подготовки бакалавра разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В учебном плане указан перечень дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся.

Учебные планы по различным формам обучения входят в состав ОПОП ВО.

3.3 Календарный учебный график

Последовательность реализации ОПОП ВО по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике. Календарные учебные графики разработаны по различным формам обучения.

Учебный план и календарный учебный график представлены в Приложении 2, копии размещаются на официальном сайте Института.

3.4 Рабочие программы дисциплин

В состав ОПОП ВО входят рабочие программы всех дисциплин, как обязательной части учебного плана, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, включая элективные (дисциплины по выбору обучающегося) и факультативные дисциплины.

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) (Приложение 3), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы в Приложении 4) размещаются на официальном сайте Института.

3.5 Программы практик

Практики, при реализации ОПОП ВО, направлены на формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков, а также опыта профессиональной деятельности, закрепления знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, что способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессионально компетенций, набор которых предусмотрен ФГОС ВО. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.


В соответствии с ФГОС ВО, в Блок 2 «Практика» входят учебные и производственные практики.

Виды практик, предусмотренные при реализации данной ОПОП ВО, их наименования, тип и способы проведения, приведены в таблице 7.

Виды практик, их наименования, типы и способы проведения при реализации настоящей ОПОП

Наименование практики (вид, тип)	Способы проведения
Учебная практика - ознакомительная практика	выездная, стационарная
Производственная практика - проектно-технологическая практика	выездная, стационарная
Производственная практика - преддипломная практика	выездная, стационарная

В процессе реализации ОПОП ВО для обучающихся организуется их практическая подготовка к будущей профессиональной деятельности. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Копии рабочих программ практик (Приложение 5) размещается на официальном сайте Института.

3.6 Программа государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль («Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»)**. При реализации данной ОПОП предусматривается ГИА, в которую входит подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы и подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена в объеме - 9 зе.

Копия программы ГИА (Приложение 6) размещается на официальном сайте Института.

3.7 Рабочая программа воспитания ОПОП

Рабочая программа воспитания ОПОП Частного образовательного учреждения высшего образования «Таганрогского института управления и экономики» - это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., ФЗ-273 (ст..2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.


Основные направления и последовательность воспитательной работы отражены в программе воспитания Института и календарном плане воспитательной работы (приложение 8).

3.8. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям представлены в виде комплекса оценочных средств. Оценочные средства (далее – ФОС) – это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам. Комплект ФОС включает в себя:

– перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

– методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике; деловая и/или ролевая игра; ситуационные задачи; практико-ориентированные задания; мини-кейсы; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад; собеседование; творческое задание; тест; эссе и др. В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Институт привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

В результате освоения ОПОП ВО выпускник должен обладать универсальными компетенциями (УК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Универсальные компетенции выпускника (УК) и индикаторы их достижения для образовательной программы бакалавриата

Категория компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Результаты освоения	Дисциплины
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 –Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач. Владеть: методами анализа и синтеза в решении задач	Философия Основы системного анализа Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Основы научных исследований
		УК-1.2 – Осуществляет поиск, интерпретирует и ранжирует информацию для решения поставленной	знать основные характеристики информации и	Основы системного анализа Профессиональные информационные



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

		задачи по различным типам запросов, предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	требования, предъявляемые к ней, источники информации, требуемой для решения поставленной задачи, возможные варианты решения типичных задач. уметь использовать различные типы поисковых запросов, критически работать с информацией, обосновывать варианты решений поставленных задач. владеть способностью поиска информации, способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию, способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.	системы и базы данных Информационно-справочные системы Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Основы научных исследований
		УК-1.3 – При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы	знать основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. уметь формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации. владеть способностью формировать и аргументировать свои выводы и суждения.	Философия Основы системного анализа Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

				Основы научных исследований
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 – Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает способы их решения	Знать: требования к постановке цели и задач. Уметь: формулировать задачи. Владеть: способностью определять круг задач для достижения поставленной цели	Основы проектной деятельности Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-2.2 – Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	знать основы планирования деятельности по достижению задач. уметь соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. владеть способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.	Теория государства и права Трудовое право Право интеллектуальной собственности Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

				работы
		УК-2.3 – Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач, представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	<p>знать основные методы контроля выполнения задач, основные требования к представлению результатов проекта.</p> <p>уметь контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности, представлять результаты проекта</p> <p>владеть способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами, способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их практического использования</p>	<p>Основы проектной деятельности</p> <p>Учебная практика - ознакомительная практика</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика</p> <p>Производственная практика – организационно-управленческая практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 – Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывает особенности поведения и интересы других участников	<p>знать основные принципы командной работы, сущность командных и личных интересов и особенности их согласования.</p> <p>уметь работать в команде на основе стратегии сотрудничества, выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы.</p> <p>владеть способностью определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели, способностью реализовывать свою роль в командной работе с учетом особенностей поведения и интересов</p>	<p>Лидерство и командная работа</p> <p>Учебная практика - ознакомительная практика</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

			участников командной работы.	
		УК-3.2 – Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	<p>знать особенности и стратегии межличностного взаимодействия в командной работе.</p> <p>уметь анализировать возможные последствия личных действий в командной работе.</p> <p>владеть способностью строить продуктивное взаимодействие в команде на основе ответственного отношения к личным действиям</p>	<p>Психология управления</p> <p>Учебная практика - ознакомительная практика</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		УК-3.3 – Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	<p>знать критерии оценки идей, информации, знаний и опыта.</p> <p>уметь конструктивно оценивать идеи, информацию, знания и опыт членов команды.</p> <p>владеть способностью обмениваться идеями, информацией, знанием и опытом в командной работе.</p>	<p>Психология управления</p> <p>Учебная практика - ознакомительная практика</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		УК-3.4 – Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат	<p>знать правила и нормы командной работы.</p> <p>уметь соблюдать правила и нормы командной работы.</p> <p>владеть способностью нести личную ответственность в командной работе.</p>	<p>Лидерство и командная работа</p> <p>Учебная практика - ознакомительная практика</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

				работы
Коммуникации	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 – Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль общения к ситуациям взаимодействия	знать стили общения на русском языке. уметь адаптировать речь и стиль общения к ситуациям взаимодействия. владеть способностью выбирать и адаптировать речь и стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства	Русский язык и культура речи Документооборот и делопроизводство в управлении Юридическая техника Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-4.2 – Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем	знать особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском и иностранном языке. уметь учитывать особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском и иностранном языке. владеть способностью вести деловую переписку на русском и иностранном языке.	Русский язык и культура речи Иностранный язык Иностранный язык в профессиональной сфере Документооборот и делопроизводство в управлении Юридическая техника Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-4.3 – Устно представляет результаты своей деятельности на русском и иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе их	знать особенности и правила устной речи на русском и иностранном языке. уметь устно выступать и поддерживать разговор	Иностранный язык Русский язык и культура речи Документооборот и делопроизводство в управлении Иностранный язык в



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

			на русском и иностранном языке в процессе представления результатов своей деятельности. владеть способностью представлять результаты своей деятельности на русском и иностранном языке.	профессиональной сфере Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте	УК-5.1 – Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	Знать: особенности межкультурного взаимодействия. Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия. Владеть: способностью вести эффективную межкультурную коммуникацию.	Философия История России Основы российской государственности Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-5.2 – Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	Знать: причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии. Уметь: выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии. Владеть: способностью преодолевать коммуникативные барьеры в межкультурном взаимодействии	Философия История России Основы российской государственности Учебная практика- ознакомительная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Психолого-педагогическая адаптация к образовательной среде



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

		УК-5.3 – Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной задачи.	Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий. Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи. Владеть: способностью придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий.	Философия История России Основы российской государственности Учебная практика-ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 – Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знать: инструменты и методы управления временем. Уметь: использовать инструменты и методы управления временем. Владеть: способностью управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.	Технология управления временем Учебная практика-ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-6.2 – Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	знать требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности. уметь оценивать требования рынка труда и предложения образовательных	Экономика и социология труда Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

			владеть способностью выстраивания траектории собственного профессионального роста.	экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-6.3 – Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	знать особенности профессиональной карьеры и стратегии профессионального развития. уметь планировать профессиональную карьеру. владеть способностью определять стратегию профессионального развития.	Государственная и муниципальная служба Муниципальное право Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно- управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 – Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	Знать: здоровьесберегающие технологии поддержания здорового образа. Уметь: соотносить здоровьесберегающие технологии поддержания здорового образа с физиологическими особенностями своего организма. Владеть: способностью поддерживать здоровый образ жизни.	Физическая культура Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Стресс-менеджмент
		УК-7.2 – Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	Знать: требования к оптимальному сочетанию физической и умственной нагрузки и обеспечению работоспособности. Уметь: планировать свое рабочее и	Физическая культура Стресс-менеджмент Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

			свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки. Владеть: способностью к устойчивому обеспечению работоспособности на основании оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.	государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-7.3 – Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Знать: нормы здорового образа жизни. Уметь: объяснять и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях. Владеть: способностью соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.	Физическая культура Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 – Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	Знать: факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). Уметь: анализировать факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания. Владеть: способностью предотвращать вредное влияние на жизнедеятельность элементов среды обитания	Безопасность жизнедеятельности Учебная практика-ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика-организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-8.2 – Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	Знать: опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой	Безопасность жизнедеятельности Основы военной подготовки



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

			<p>деятельности. Уметь: идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. Владеть: способностью предотвращать негативное влияние опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности.</p>	<p>Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-8.3 – Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знать: технику безопасности на рабочем месте и меры предотвращения чрезвычайных ситуаций. Уметь: выявлять нарушения техники безопасности на рабочем месте. Владеть: способностью предотвращать нарушения техники безопасности на рабочем месте и чрезвычайные ситуации.</p>	<p>Безопасность жизнедеятельности Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
		<p>УК-8.4 – Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p>	<p>Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказания первой помощи и способы участия в восстановительных мероприятиях. Уметь: соблюдать и</p>	<p>Безопасность жизнедеятельности Основы военной подготовки Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика –</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

			разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывать первую помощь и участвовать в восстановительных мероприятиях. Владеть: способностью организованного и эффективного поведения в условиях чрезвычайных ситуаций	организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 - Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Знать: Предмет, цель, роль и место дефектологических знаний Уметь: применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах Владеть: навыками недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	Инклюзивная компетентность Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК-9.2 - Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.	Знать: Принципы осуществления профессиональной деятельности с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. Уметь: применять базовые дефектологические знания в профессиональной сфере. Владеть: инклюзивной компетентностью в профессиональной сфере	Инклюзивная компетентность Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

		УК-9.3 - Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.	Знать: особенности организации взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах. Уметь: осуществлять взаимодействие с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах Владеть: базовыми навыками взаимодействия с с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность	Инклюзивная компетентность Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 - Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знать: – основы поведения экономических агентов; основные принципы экономического анализа для принятия решений; – основные экономические понятия; – ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, технического и технологического прогресса; – понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении. Уметь: – воспринимать и анализировать информацию, необходимую для	Экономическая теория Цифровизация в социальном государстве Основы экономической культуры Учебная практика-ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

			<p>принятия обоснованных экономических решений;</p> <p>– критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных видов экономической деятельности.</p> <p>Владеть: навыками анализа экономической информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений с учетом перспектив экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных видов экономической деятельности.</p>	
		<p>УК-10.2 - Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	<p>Знать:</p> <p>– основные виды личных доходов, механизмы их получения и увеличения; сущность и функции предпринимательской деятельности;</p> <p>– основные финансовые организации и принципы взаимодействия индивида с ними;</p> <p>– основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами;</p> <p>– понятие риска и неопределенности в экономической и финансовой сфере;</p> <p>– виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для</p>	<p>Основы экономической культуры</p> <p>Учебная практика - ознакомительная практика</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика</p> <p>Производственная практика – организационно-управленческая практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

			<p>индивида, способы их оценки и снижения;</p> <ul style="list-style-type: none">– основные этапы жизненного цикла индивида, специфику долгосрочных и краткосрочных финансовых задач на каждом этапе цикла, альтернативность текущего потребления, сбережения и целесообразность личного экономического и финансового планирования;– основные виды расходов, механизмы их снижения, способы формирования сбережений. – принципы и технологии ведения личного бюджета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла;– пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией;– выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности;– оценивать индивидуальные риски,	
--	--	--	---	--



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА


			<p>связанные с экономической деятельностью и использованием инструментов управления личными финансами, а также риски стать жертвой мошенничества;</p> <p>– вести личный бюджет, используя существующие программные продукты;</p> <p>– оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты.</p> <p>Владеть: навыками личного экономического и финансового планирования; выбора инструментов управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей; ведения личного бюджета на основе использования современных программных продуктов</p>	
Гражданская позиция	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-11.1 - Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремизма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним</p>	<p>Знать:</p> <p>основные термины и понятия права, используемые в законодательстве о борьбе с экстремизмом и терроризмом, в антикоррупционном законодательстве, действующее законодательство и практику его применения.</p> <p>Уметь:</p> <p>правильно толковать правовые термины, используемые в законодательстве о борьбе с экстремизмом и терроризмом, в антикоррупционном законодательстве.</p>	<p>Противодействие экстремизму, терроризму и коррупции</p> <p>Учебная практика-ознакомительная практика</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика</p> <p>Производственная практика – организационно-управленческая практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

			Владеть: навыками правильного толкования правовых терминов, используемых в законодательстве о борьбе с экстремизмом и терроризмом, в антикоррупционном законодательстве, а также навыками применения на практике законодательства о борьбе с экстремизмом и терроризмом, антикоррупционного законодательства.	защита выпускной квалификационной работы
		УК 11.2 - Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	Знать: понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации. Уметь: давать оценку коррупционному поведению; планировать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. Владеть: навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	Противодействие экстремизму, терроризму и коррупции Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК 11.3 - Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Знать: правила общественного взаимодействия в профессиональной деятельности на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции. Уметь: соблюдать правила общественного	Противодействие экстремизму, терроризму и коррупции Учебная практика- ознакомительная практика Производственная практика - преддипломная практика Производственная

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

			взаимодействия на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции. Владеть: навыками применения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции.	практика – организационно- управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--	--	--	---	--

Общепрофессиональные компетенции выпускника (ОПК) и индикаторы их достижения

Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Результаты освоения	Дисциплины
ОПК-1 способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК-1.1. Обеспечивает приоритет прав и свобод человека в рамках своей профессиональной деятельности	Знать: характер и критерии соотношения чести и достоинства личности, основные права и свободы человека и гражданина Уметь: определять специфику конкретных видов прав и свобод человека и гражданина Владеть: системой представлений об основных правах и свободах человека и гражданина, которые могут быть ограничены профессиональной деятельностью	Конституционное право Политология Теория государства и права Производственная практика – преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-1.2. Соблюдает нормы законодательства Российской Федерации своей профессиональной деятельности	Знать: основные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; Уметь: использовать полученные знания при решении конкретных задач в сфере своей профессиональной деятельности Владеть: навыками анализа нормативных правовых актов в своей профессиональной сфере	Конституционное право Политология Теория государства и права Производственная практика – преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК -1.3. Соблюдает нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Знать: этические концепции, дающие представление об основных этических ценностях, принципах и правилах Уметь: применять базовые	Служебное право Курсовая работа 1 Производственная практика – преддипломная практика



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

		<p>принципы и правила управленческой этики</p> <p>Владеть: методами коррекции служебной этики в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов</p>	<p>ОПК-2.1- Анализирует социально-экономические процессы, внешнюю и внутреннюю среду организации, выявляет ключевые элементы и оценивает их влияние на процесс принятия организационно-управленческих решений;</p>	<p>Знать: методики проведения анализа внешней и внутренней среды организации.</p> <p>Уметь: анализировать организационно-управленческие решения на основе результатов анализа внешней и внутренней среды, выделять и оценивать стратегические факторы с позиции их влияния на деятельность организации.</p> <p>Владеть: навыками анализа социально-экономических процессов для принятия управленческих решений</p>	<p>Основы математического моделирования социально-экономических процессов</p> <p>Теория управления</p> <p>Экономика организации</p> <p>Исследование социально-экономических и политических процессов</p> <p>Стратегическое управление</p> <p>Производственная практика – преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>ОПК-2.2. Разрабатывает управленческие решения при реализации государственных и муниципальных программ</p>	<p>Знать: методы и инструменты принятия организационно-управленческих решений в области государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь: находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в процессе реализации муниципальных программ, нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.</p> <p>Владеть: управленческими навыками, находить организационно управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения</p>	<p>Исследование социально-экономических и политических процессов</p> <p>Стратегическое управление</p> <p>Производственная практика – преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>ОПК-2.3 Оценивает экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность социально-экономических и политических процессов; - особенности организации и основные методы проведения 	<p>Исследование социально-экономических и политических процессов</p> <p>Производственная практика – преддипломная практика</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

		исследований социально-экономических и политических процессов Уметь: -готовить предложения по совершенствованию процессов управления на основе анализа последствий реализации государственных (муниципальных) социальных программ Владеть навыками: -оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-2.4 Применяет экономические знания в области налогов и налогообложения	Знать: Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, об административных и уголовных нарушениях в сфере налогов и сборов. Уметь: Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а так же сумму взносов в государственные внебюджетные фонды Владеть : Навыками исчисления налогов и сборов формирования налоговой отчетности (деклараций)	Экономика организации Налоговое право Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-2.5 – Проектировать организационные структуры управления, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами	Знать: систему распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия Уметь: проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Владеть: навыками обобщения полученных результатов в полном объеме	Теория управления Оценка персонала Производственная практика – преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы	ОПК-3.1 -Анализирует и применяет нормы конституционного права в профессиональной деятельности;	Знать: терминологию, применяемую в сфере конституционного права; общие характеристики конституционного права как отрасли, науки и учебной дисциплины; сущность и характеристики Конституции	Конституционное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

<p>конституцион ного, администрати вного и служебного права в профессионал ьной деятельности; использовать правопримени тельную практику</p>		<p>Российской Федерации 1993 г.; понятие, сущность и классификации основ конституционного строя; конституционно-правовой статус личности и его элементы, в частности, вопросы гражданства, а также прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Уметь: правильно использовать юридическую терминологию, применяемую в сфере конституционного права; различать конституционное право как отрасль, науку и учебную дисциплину; раскрывать содержание юридических свойств Конституции Российской Федерации 1993 г., корректно разграничивая смежные категории; правильно оценивать соблюдение установленного порядка приобретения гражданства Российской Федерации и выхода из него; классифицировать права и свободы по различным критериям.</p> <p>Владеть: навыками подбора перечня нормативных правовых актов, необходимых для применения в конкретной ситуации; навыками ведения дискуссий по вопросам, составляющим содержание Конституционного права; навыками анализа доктринальных и нормативных правовых источников в профессиональной деятельности</p>	<p>квалификационной работы</p>
	<p>ОПК 3.2- Анализирует и применяет нормы административного права в профессиональной деятельности;</p>	<p>Знать: Сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов административного права; понятие и виды норм административного права, их особенности</p> <p>Уметь: Ориентироваться в системе административного законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; Работать с нормативно-правовыми актами; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности, использовать правоприменительную практику;</p> <p>Владеть: Навыками работы с нормативно-правовыми актами. Навыками применения нормативно-правовых документов в конкретных</p>	<p>Административное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

		ситуациях, возникающих в реальной действительности	
	ОПК 3.3 - Анализирует и применяет нормы служебного права в профессиональной деятельности;	<p>Знать: понятие служебного права, основные особенности предмета и метода; основные принципы и источники служебного права; понятие, особенности и виды государственной службы; понятие, особенности и виды должностей государственной службы; понятие, особенности и основные составляющие правового статуса государственной и муниципальной службы; основные права и обязанности государственных и муниципальных служащих; основные гарантии и ограничения, правовые основы социальной значимости своей будущей профессии</p> <p>Уметь: выявлять наличие или отсутствие правоотношения, регулируемого служебным правом в заданной ситуации. определять вид правоотношения, регулируемого служебным правом в заданной ситуации. устанавливать характер и содержание субъективных прав и юридических обязанностей субъектов служебного права в заданной ситуации. устанавливать наличие или отсутствие факта нарушения субъективных прав либо неисполнения юридических обязанностей субъектов служебного права в заданной ситуации. определять способы, формы и защиты нарушенных прав субъектов служебного права в заданной ситуации. воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в сфере государственного управления и местного самоуправления, осознавать социальную значимость своей будущей профессии</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; правоприменительной и правоохранительной практики в сфере служебного права;</p>	<p>Служебное право Курсовая работа 1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

		разрешения правовых проблем и коллизий реализации норм материального и процессуального права, навыками принятия необходимых мер защиты прав в сфере служебного права, навыками реализации управленческие инновации в сфере государственного управления и местного самоуправления, навыками своей будущей профессии	
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК 4.1 готов разрабатывать проекты нормативно-правовых актов, принимать участие в проведении юридической экспертизы	Знать: основы законодательного процесса и основные принципы разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности Уметь: участвовать в разработке нормативных актов в соответствии с профилем своей деятельности, проводить юридическую экспертизу проектов нормативных актов Владеть: навыками проведения юридической экспертизы	Юридическая техника Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК 4.2 – Готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции,	Знать: требования по проведению антикоррупционной экспертизы Уметь: Осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов Владеть: Основными методами и приемами проведения антикоррупционной экспертизы	Конституционное право Юридическая техника Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК 4.3- Готов давать оценку регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов	Знать: методы оценки регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов Уметь: использовать методы регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов Владеть: навыками применения регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов	Юридическая техника Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК 4.4- Документирует проекты организационно-распорядительных документов и участвует в организации документооборота в соответствии с действующей нормативно-методической базой делопроизводства.	Знать: нормативно-методическую базу современного делопроизводства Уметь: применять нормативно-методические правила при составлении проектов служебных документов Владеть: навыками составления служебных документов в	Документооборот и делопроизводство в управлении Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

		соответствии с действующей нормативно-методической базой делопроизводства	
	ОПК 4.5 – готов разрабатывать локальные правовые акты, регулирующие трудовые отношения и обеспечивать их соответствие законодательству, в том числе, на предмет соблюдения антикоррупционных стандартов, а также осуществлять их применение	<p>Знать: состав трудовых отношений и трудовое законодательство, антикоррупционные нормативные правовые стандарты</p> <p>Уметь: разрабатывать локальные правовые акты в сфере трудовых отношений и применять их в своей деятельности одновременно с нормами трудового права</p> <p>Владеть: навыком правовой оценки локального правового акта, регулирующего трудовые отношения на предмет его соответствия законодательству, навыком оценки последствий применения трудового законодательства и локальных правовых актов</p>	<p>Трудовое право Юридическая техника</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
ОПК - 5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК 5.1 - умеет осуществлять поиск информации по различным источникам. использовать современные информационные технологии для обработки информации и решения стандартных задач профессиональной деятельности	<p>Знать: средства информационных технологий и информационных систем обеспечения управленческой деятельности; содержание нормативных правовых актов, определяющих процессы информатизации органов местного самоуправления; направления информатизации государственного муниципального управления.</p> <p>Уметь: осуществлять сбор, обработку и систематизацию данных для решения стандартных задач профессиональной деятельности; обрабатывать информацию с использованием информационных технологий</p> <p>Владеть: навыками, позволяющими самостоятельно и продуктивно решать профессиональные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Учебная практика - ознакомительная практика</p> <p>Производственная практика – преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	ОПК 5.2- умеет реализовывать организационно-управленческие решения на основе применения государственных и муниципальных информационных систем; применять технологии электронного правительства и предоставления	<p>Знать: теоретические основы принятия организационно-управленческих решений;</p> <p>Уметь: реализовывать организационно-управленческие решения на основе применения государственных и муниципальных информационных систем;</p> <p>Владеть: технологиями</p>	<p>Информационные технологии в проф. деятельности</p> <p>Цифровизация в социальном государстве</p> <p>Производственная практика – преддипломная практика</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

	государственных (муниципальных) услуг.	электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6- Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК-6.1 – знает и умеет применять методы экономического анализа для управления государственными и муниципальными финансами	Знать: методы экономического анализа в сфере государственных и муниципальных финансов Уметь: применять методы экономического анализа в сфере государственных и муниципальных финансов Владеть: навыками применения методов экономического анализа для управления государственными и муниципальными финансами	Финансы Методы принятия управленческих решений Производственная практика – преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-6.2 – готов использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственным и муниципальным имуществом	Знать: основные положения и нормы правового регулирования вопросов государственного и муниципального имущества в РФ, методы определения содержания правомочий собственника; Уметь: анализировать и интерпретировать объем правомочий собственника; Владеть: технологиями определения границ различных форм собственности	Управление государственным и муниципальным имуществом Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-6.3 – владеет теоретическими основами в сфере организации закупок для государственных и муниципальных нужд согласно действующему законодательству.	Знать: основные нормативно-правовые акты и процедуры в организации проведения закупочных процедур в государственных и муниципальных учреждениях Уметь: применять нормативно-правовые акты и экономические методы при проведении закупочных процедур в государственных и муниципальных учреждениях Владеть: навыками применения нормативно-правовых актов и процедур в организации и проведении закупочных процедур в государственных и муниципальных учреждениях	Управление государственными и муниципальными закупками Производственная практика – преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7- способен осуществлять внутриорганизационные и	ОПК 7.1 – знает правовую основу и умеет осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в части взаимодействия органов власти с	Знать: основные цели создания и принципы и перспективы развития системы межведомственного электронного документооборота Уметь: использовать систему электронного документооборота при	Деловые коммуникации Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

<p>межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.</p>	<p>гражданами, коммерческими организациями.</p>	<p>организации внутреннего и межведомственного документооборота организации, при ведении документооборота по обращениям граждан. Владеть: основами применения систем электронного документооборота при организации внутреннего и межведомственного документооборота, а также при обеспечении взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>выпускной квалификационной работы</p>
	<p>ОПК 7.2 – способен выбирать наиболее эффективные методы и приемы осуществления рекламной деятельности организации и рассчитывать коммуникативную и экономическую эффективность рекламных мероприятий при обеспечении взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>Знать: современные методы и приемы проведения рекламной и PR-деятельности, осуществления рекламы в сети Internet, методы расчета коммуникативной и экономической эффективности рекламных мероприятий при обеспечении взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации Уметь: применять современные методы и приемы проведения рекламной и PR-деятельности, осуществления рекламы в сети Internet, методы расчета коммуникативной и экономической эффективности рекламных мероприятий при обеспечении взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации Владеть: применять современные методы и приемы проведения рекламной и PR-деятельности, осуществления рекламы в сети Internet, методы расчета коммуникативной и экономической эффективности рекламных мероприятий в системе государственного и муниципального управления</p>	<p>Деловые коммуникации Основы маркетинга Репутационные технологии и реклама Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>ОПК 7.3 – умеет организовывать и поддерживать постоянные коммуникационные связи с государственными органами, средствами массовой информации</p>	<p>Знать: инструменты и технологии управления, обеспечивающие постоянные коммуникационные связи с государственными органами, средствами массовой информации,</p>	<p>Деловые коммуникации Связи с общественностью в органах власти Подготовка к сдаче и сдача государственного</p>




**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

	информации, гражданами.	гражданами. Уметь: организовывать и поддерживать постоянные коммуникационные связи с государственными органами, средствами массовой информации, гражданами. Владеть: способностью выстраивать эффективные коммуникации с государственными органами, средствами массовой информации, гражданами.	экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК 7.4 - знает сущность и особенности коммуникационных процессов в системе государственного и муниципального управления и применяет адекватные инструменты и технологии управления, обеспечивающие внутриорганизационные и межведомственные коммуникации.	Знать: специфику коммуникационных процессов в системе государственного и муниципального управления. Уметь: применять адекватные инструменты и технологии управления, обеспечивающие внутриорганизационные и межведомственные коммуникации. Владеть: способностью обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Деловые коммуникации Связи с общественностью в органах власти Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 – понимает принципы работы современных информационных технологий и использует для решения задач профессиональной деятельности	Знать: принципы работы современных информационных технологий Уметь: применять принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Информационные технологии в профессиональной деятельности Цифровизация в социальном государстве Цифровые финансовые активы и платежные системы Учебная практика - ознакомительная практика Производственная практика – преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, и указанных в п.2.3. Формирование профессиональных компетенций производилось также на основе анализа требований к

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Профессиональные компетенции выпускника (ПК) и индикаторы их достижения

Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Результаты освоения	Дисциплины
ПК-1 Способен обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК 1.1 - знает систему правового регулирования государственной и муниципальной службы, особенности правового статуса государственного и муниципального служащего	Знать: основы правового статуса государственной и муниципальной службы; Уметь: выявлять основные тенденции развития законодательства о государственной и муниципальной службе, анализировать нормативные правовые акты, регулирующие государственную и муниципальную службу, использовать полученные знания в управленческой практике; Владеть: навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность на государственной и муниципальной службе.	Служебное право Курсовая работа 1 Междисциплинарный курс Государственная и муниципальная служба Муниципальное право Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика-организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной
	ПК 1.2. учитывает проблемы и перспективы развития государственной и муниципальной службы Российской Федерации;	Знать: сущность государственной и муниципальной службы, их особенности и задачи, взаимосвязанность между собой, проблемы и перспективы развития Уметь: проводить анализ внутренних и внешних факторов функционирования государственной и муниципальной службы, критериев их эффективности Владеть: навыками самостоятельного принятия решений по вопросам совершенствования организации государственной и муниципальной службы	Служебное право Курсовая работа 1 Система государственного и муниципального управления Курсовая работа 2 Междисциплинарный курс Государственная и муниципальная служба Муниципальное право Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика-организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной
	ПК 1.3. владеет основами финансовой политики и финансовых механизмов государственных (муниципальных) учреждений с учетом организационно-правовых форм государственных	Знать: содержание финансовой политики и финансовый механизм государственных (муниципальных) учреждений Уметь: обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения в сфере финансовой политики и финансового механизма государственных (муниципальных) учреждений Владеть: навыками совершения	Междисциплинарный курс Финансы государственных и муниципальных учреждений Современная налогово-бюджетная политика в системе ГМУ Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

	(муниципальных) учреждений	действий, связанных с реализацией правовых норм в сфере финансовой политики и финансового механизма государственных (муниципальных) учреждений	
ПК-2 Способен определять оптимальную кадровую стратегию и кадровую политику организации в соответствии с методами и инструментами современных кадровых технологий на государственной и муниципальной службе, взаимодейство- вать в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	ПК 2.1 использует передовой российский и зарубежный опыт отбора, оценки, адаптации и мотивации персонала	Знать: передовой российский и зарубежный опыт отбора, оценки, адаптации и мотивации персонала, современные методы управления персоналом и этический кодекс гражданских государственных и муниципальных служащих. Уметь: использовать различные виды методов управления, исходя из управленческих задач и правил поведения и служебной деятельности гражданских государственных и муниципальных служащих. Владеть: способностью подбирать адекватные методы управления персоналом, исходя из управленческих задач и норм этического кодекса гражданских государственных и муниципальных служащих.	Психология управления Междисциплинарный курс Этика государственной и муниципальной службы Технологии управления персоналом в системе государственной и муниципальной службы Производственная практика – организационно-управленческая практика Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ПК-2.2 Определяет оптимальные методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного органа, функций и полномочий по должностям	Знать: отечественные и зарубежные технологии отбора, оценки, адаптации и мотивации персонала и нормы этического кодекса гражданских государственных и муниципальных служащих. Уметь: использовать передовой российский и зарубежный опыт отбора, оценки, адаптации и мотивации персонала, опираясь на нормы этического кодекса гражданских государственных и муниципальных служащих. Владеть: способностью определять адекватные технологии отбора, оценки, адаптации и мотивации персонала, исходя из управленческих задач и норм этического кодекса гражданских государственных и муниципальных служащих.	Междисциплинарный курс Этика государственной и муниципальной службы Технологии управления персоналом в системе государственной и муниципальной службы Производственная практика – организационно-управленческая практика Производственная практика - преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3 способен владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности	ПК-3.1 использует статистические методы, и особенности их применения к изучению социально- экономических явлений и процессов	Знать: основные понятие в области социально-экономических явлений и процессов Уметь: применять методы оценки и анализа социально-экономических явлений и процессов Владеть: навыками использования статистических методов, и особенности их применения к изучению социально- экономических явлений и процессов;	Основы математического моделирования социально- экономических процессов Демография и статистика населения Междисциплинарный курс Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций			Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ПК – 3.2. владеет навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик	<p>Знать: основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность субъектов экономики</p> <p>Уметь: применять типовые методики для количественного и качественного анализа экономических и социально-экономических показателей,</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик</p>	<p>Основы математического моделирования социально-экономических процессов</p> <p>Основы маркетинга</p> <p>Экономическая безопасность</p> <p>Региональный маркетинг</p> <p>Демография и статистика населения</p> <p>Бизнес- планирование</p> <p>Междисциплинарный курс</p> <p>Профессиональные информационные системы базы данных</p> <p>Информационно-справочные системы</p> <p>Производственная практика – организационно-управленческая практика</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	ПК 3.3 - использует методы качественного и количественного анализа рынка и конкурентов в рамках проведения маркетинговых исследований при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций	<p>Знать: методы анализа рынка, проведения маркетинговых исследований, конкурентного анализа и расчета показателей конкурентоспособности отрасли и отдельных предприятий</p> <p>Уметь: проводить анализ рынка, осуществлять маркетинговые исследования, конкурентный анализ и расчет показателей конкурентоспособности отрасли и отдельных предприятий</p> <p>Владеть: методами проведения анализа рынка, осуществления маркетинговых исследований, конкурентного анализа и расчета показателей конкурентоспособности отрасли и отдельных предприятий</p>	<p>Экономическая безопасность</p> <p>Региональный маркетинг</p> <p>Региональное управление и территориальное планирование</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Междисциплинарный курс</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика</p> <p>Производственная практика – организационно-управленческая практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

<p>ПК 3.4 – интерпретирует и рассчитывает основные демографические показатели, на основе которых осуществляется анализ тенденций протекающих социально-экономических процессов</p>	<p>Знать: основные демографические показатели, демографические структуры и процессы; Уметь: анализировать основные демографические показатели в динамике и определять цели и меры демографической и социальной политики; Владеть: навыками анализа реальных тенденций демографических процессов при оценке состояния экономической, социальной, политической среды</p>	<p>Региональный маркетинг Демография и статистика населения Бизнес-планирование Междисциплинарный курс</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК 3.5 анализирует количественные и качественные показатели развития регионов с учетом экономико-географических особенностей территорий</p>	<p>Знать: географические и экономические условия размещения производительных сил в РФ, количественные и качественные методы анализа оценки состояния экономической, социальной и политической среды Уметь: применять количественные и качественные методы при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ всех уровней, направленной на эффективное использование производительных сил Владеть: способностью принимать участие в разработке управленческих решений по оценке и использованию природных, социально-демографических и экономических факторов размещения производительных сил, развитию отраслевой и территориальной структуры хозяйства</p>	<p>Система государственного и муниципального управления в РФ Курсовая работа 2 Региональный маркетинг Региональное управление и территориальное планирование Междисциплинарный курс Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК 3.6 анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности государственных и муниципальных учреждений, использует полученные сведения для принятия управленческих решений по бюджетированию</p>	<p>Знать: состав и содержание отчетности государственных и муниципальных учреждений Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности государственных и муниципальных учреждений Владеть: навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности государственных и муниципальных учреждений; навыками использования полученных сведений для принятия управленческих решений по</p>	<p>Основы финансового консультирования Междисциплинарный курс Финансы государственных и муниципальных учреждений Производственная практика - преддипломная практика Производственная практика – организационно-управленческая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

		бюджетированию	
ПК-4 Способен принимать участие в планировании и организации деятельности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК-4.1 Использует технологию поиска, привлечения, подбора и отбора персонала в системе государственной и муниципальной службы	<p>Знать: законодательство РФ о государственной гражданской службе и муниципальной службе, принципы, технологии и методы формирования, кадрового состава в системе государственной и муниципальной службы</p> <p>Уметь: осуществлять кадровое планирование и оценку сотрудников в системе государственной и муниципальной службы, включая умение формировать квалификационные требования к кандидатам и использовать официальные источники подбора кадров</p> <p>Владеть: навыками анализа рынка труда, методами организации и проведения конкурсов на замещение вакантных должностей в ГМУ, автоматизированными системами подбора кадров в системе государственной и муниципальной службы</p>	<p>Оценка персонала</p> <p>Система государственного и муниципального управления</p> <p>Курсовая работа 2</p> <p>Междисциплинарный курс</p> <p>Анализ мотивации и стимулирования персонала</p> <p>Управление социальным развитием персонала</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика</p> <p>Производственная практика – организационно-управленческая практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной</p>
	ПК 4.2 планирует и организует деятельность государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций с учетом современной политической ситуации	<p>Знать: теоретические основы и нормативно – правовую базу государственного управления, а также политической системы РФ и системы местного самоуправления, стратегические национальные приоритеты, основы национальной и экономической безопасности, в т.ч. - теории взаимодействия с политическими партиями, общественно-политическими коммерческими и некоммерческими организациями.</p> <p>Уметь: разрабатывать планы деятельности органов власти, коммерческих и некоммерческих организаций, интегрируя их с государственными стратегиями, анализировать социально-политическую обстановку, прогнозировать последствия принимаемых решений, использовать современные ИИ-инструменты и цифровые платформы для оптимизации государственных функций</p> <p>Владеть: навыками организации, планирования и контроля деятельности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений,</p>	<p>Основы национальной безопасности</p> <p>Междисциплинарный курс</p> <p>Анализ мотивации и стимулирования персонала</p> <p>Управление социальным развитием персонала</p> <p>Производственная практика - преддипломная практика</p> <p>Производственная практика – организационно-управленческая практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной</p>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

		политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, технологиями укрепления авторитета власти в современной политической ситуации	
--	--	---	--

Матрица компетенций представлена в Приложении 8.

Раздел 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://www.tmei.ru/>; электронно-библиотечные системы (далее - ЭБС), <https://www.tmei.ru/biblioteka>).

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:


- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- обеспечение доступа обучающихся и сотрудников института, вне зависимости от места их нахождения к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- обеспечение индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- повышение эффективности и качества образовательного процесса в институте;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса;
- обеспечение информационной открытости института.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией сотрудников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Образовательный процесс по реализации ОПОП организуется на базе Института. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Института обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми Институту к реализации программы на иных условиях. Квалификация научно-педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).


Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институту к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институту к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 50 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

науки и образования Российской Федерации.

5.5. Механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ОПОП ВО, Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Контроль качества образовательного процесса в Институте носит систематический, плановый, оперативный и согласованный характер и охватывает все структурные подразделения Института, НППР и обучающихся. Основные требования, которым должна отвечать система контроля качества образования в Институте:

- соответствие содержания контроля требованиям к качеству образования в нормативных документах;
- объективность и достоверность содержания полученной информации;
- гласность, оперативность и достоверность контроля;
- высокая культура проверяющих, их компетентность, объективность.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценить условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса, а также организацию научно-исследовательской работы студентов и воспитательной работы. Мониторинг является регулярной, обязательной процедурой для обучающихся по ОПОП. При его проведении для оценки качества образовательных программ привлекаются педагогические работники образовательной организации и для внешней оценки качества образовательной деятельности подготовки обучающихся по программе бакалавриата и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля - работодатели.


Основные результаты опросов представлены по следующим блокам:

- содержание образовательного процесса;
- организация образовательного процесса;
- условия образовательного процесса;
- анкетирование обучающихся;
- анкетирование научно-педагогических работников;
- удовлетворенность работодателей качеством подготовки обучающихся.

Наличие внутренней системы качества, созданной в Институте, представлены в отчете самообследования на официальном сайте Института <https://www.tmei.ru/sveden/document>.

6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, НАПРАВЛЕННАЯ НА РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

В соответствии с Концепцией воспитания обучающихся Института (утверждена ректором

	Частное образовательное учреждение высшего образования
	«Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА


31.08.2018, представлена на официальном сайте https://www.tmei.ru/images/pologeniya/3_pologeniya/Konzeptiya_vospit_raboti.pdf) определены цели воспитательного процесса в ТИУиЭ заключается в том, чтобы в ходе профессионального обучения каждому студенту привить ценности высокой культуры и межличностных взаимоотношений, сформировать мотивацию к творческой самоактуализации, к развитию умений самостоятельно и критически мыслить, постоянно обновлять и расширять свои знания, выработать потребность в активном участии в культурной, экономической, общественно-политической и научной жизни общества, быть гражданином отечества, приумножить и сохранить духовное и материальное богатство Родины.

Приоритетными направлениями воспитательной работы института являются:

- культурно-нравственное;
- спортивно-оздоровительное;
- гражданско-патриотическое и правовое;
- учебно-профессиональное и научно-исследовательское;
- развитие студенческого самоуправления.

Для осуществления деятельности по воспитанию обучающихся в процессе освоения ими образовательной программы, в Институте разработана рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Описание условий, созданных в Институте и способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных (социально-личностных) качеств выпускника, а также рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы приведены на сайте Института.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА


Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

*Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, к знаниями умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» утв. Министерством труда и социальной защиты РФ. URL: <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/1> [Электронный ресурс], Режим доступа – свободный.

Справочник использовался в части определения профессионально-функциональных квалификационных требований при выполнении следующих функциональных обязанностей:

- Предоставление государственных услуг;
- Осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Приложения 2, 3, 4, 5, 6, 7

Учебный план и календарный учебный график

https://www.tmei.ru/images/sveden/obrazovanie/Ucheb_plan/bakalavr/2026/uceb_plan_380304_gmu_ozfo_2026.pdf

Аннотации к рабочим программам дисциплин

<https://cloud.mail.ru/public/71vY/3uUnrFGnC>

Рабочие программы учебных дисциплин

<https://cloud.mail.ru/public/9JAs/HLGaLH85w>

Рабочие программы практик

<https://cloud.mail.ru/public/QfKc/iyRNiGUL9>

Программа государственной итоговой аттестации

<https://cloud.mail.ru/public/mwMb/ENH2RuibH>

Программа воспитания и календарный план воспитательной работы

<https://cloud.mail.ru/public/m3oj/bC5tK8nYG>



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Матрица компетенций

Индекс	Содержание
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход к решению задач
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
Б1.О.01	Философия
Б1.В.02	Основы системного анализа
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Основы научных исследований
УК-1.2	Осуществляет поиск, интерпретирует и ранжирует информацию для решения поставленной задачи, предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Б1.В.02	Основы системного анализа
Б1.В.ДВ.05.01	Профессиональные информационные системы и базы данных
Б1.В.ДВ.05.02	Информационно-справочные системы
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Основы научных исследований
УК-1.3	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует аргументированные выводы
Б1.О.01	Философия
Б1.В.02	Основы системного анализа
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Основы научных исследований
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, учитывая правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничений
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними, предлагает варианты решения
Б1.О.13	Основы проектной деятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и
Б1.О.08	Теория государства и права
Б1.О.33	Трудовое право
Б1.В.13	Право интеллектуальной собственности
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.3	Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными резул необходимости корректирует способы решения задач, представляет результаты проекта, пр и/или совершенствования
Б1.О.13	Основы проектной деятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из страте поставленной цели, учитывает особенности поведения и интересы других участников
Б1.О.19	Лидерство и командная работа
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и ком взаимодействие с учетом этого
Б1.О.25	Психология управления
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает иде поставленной цели
Б1.О.25	Психология управления
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.4	Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственност
Б1.О.19	Лидерство и командная работа
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1	Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адекватно реагирует на различные ситуации взаимодействия
Б1.О.07	Русский язык и культура речи
Б1.О.23	Документооборот и делопроизводство в управлении
Б1.О.37	Юридическая техника
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4.2	Ведет деловую переписку на русском и иностранном языке с учетом особенностей стилистики делового общения
Б1.О.07	Русский язык и культура речи
Б1.О.23	Документооборот и делопроизводство в управлении
Б1.О.37	Юридическая техника
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4.3	Устно представляет результаты своей деятельности на русском и иностранном языке, может вести деловые переговоры с учетом аудитории и цели общения
Б1.О.03	Иностранный язык
Б1.О.07	Русский язык и культура речи
Б1.О.23	Документооборот и делопроизводство в управлении
Б1.О.24	Иностранный язык в профессиональной сфере
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, культурном и языковом аспектах
УК-5.1	Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможности, трудности, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем)
Б1.О.01	Философия
Б1.О.02	История России
Б1.О.18	Основы российской государственности
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5.2	Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии
Б1.О.01	Философия
Б1.О.02	История России
Б1.О.18	Основы российской государственности
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Психолого-педагогическая адаптация к образовательной среде
УК-5.3	Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантности, представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения
Б1.О.01	Философия
Б1.О.02	История России
Б1.О.18	Основы российской государственности
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на протяжении всей жизни
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач и целей
Б1.В.03	Технология управления временем
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.2	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания профессионального роста
Б1.В.06	Экономика и социология труда
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.3	Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
Б1.В.ДВ.02.01	Государственная и муниципальная служба
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное право
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения профессиональной деятельности
УК-7.1	Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом особенностей организма
Б1.О.10	Физическая культура
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.03	Стресс-менеджмент
УК-7.2	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной работоспособности



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Б1.О.10	Физическая культура
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-7.3	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях
Б1.О.10	Физическая культура
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, предотвращения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1	Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (факторы, процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.06.01	Безопасность жизнедеятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика - организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-8.2	Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.06.01	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.06.02	Основы военной подготовки
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика - организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-8.3	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предотвращает чрезвычайных ситуаций
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.06.01	Безопасность жизнедеятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика - организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-8.4	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.06.01	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.06.02	Основы военной подготовки
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной деятельности
УК-9.1	Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при комму- жизнедеятельности, с учетом социально - психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями
Б1.О.17	Инклюзивная компетентность
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-9.2	Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность здоровья
Б1.О.17	Инклюзивная компетентность
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-9.3	Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность сферах
Б1.О.17	Инклюзивная компетентность
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и задачи
Б1.О.11	Экономическая теория
Б1.О.12	Цифровизация в социальном государстве
Б1.В.01	Основы экономической культуры
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения т использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджет экономические и финансовые риски
Б1.В.01	Основы экономической культуры
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-11.1	Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терро жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремизма, коррупции и формирования



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Б1.О.28	Противодействие экстремизму, терроризму и коррупции
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-11.2	Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданских ценностей, противодействия экстремизму, терроризму и коррупции в обществе
Б1.О.28	Противодействие экстремизму, терроризму и коррупции
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-11.3	Соблюдает правила общественного взаимодействия в профессиональной деятельности на основе принципов уважения к личности, противодействия экстремизму, терроризму, коррупции
Б1.О.28	Противодействие экстремизму, терроризму и коррупции
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства и этические нормы в своей профессиональной деятельности
ОПК-1.1	Обеспечивает приоритет прав и свобод человека в рамках своей профессиональной деятельности
Б1.О.04	Конституционное право
Б1.О.05	Политология
Б1.О.08	Теория государства и права
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1.2	Соблюдает нормы законодательства Российской Федерации своей профессиональной деятельностью
Б1.О.04	Конституционное право
Б1.О.05	Политология
Б1.О.08	Теория государства и права
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1.3	Соблюдает нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности
Б1.О.31	Служебное право
Б1.О.32	Курсовая работа 1
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего и надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа соци
ОПК-2.1	Анализирует социально-экономические процессы, внешнюю и внутреннюю среду организац оценивает их влияние на процесс принятия организационно - управленческих решений
Б1.О.15	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
Б1.О.16	Теория управления
Б1.О.20	Экономика организации
Б1.О.27	Исследование социально-экономических и политических процессов
Б1.О.34	Стратегическое управление
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.2	Разрабатывает управленческие решения при реализации государственных и муниципальных
Б1.О.27	Исследование социально-экономических и политических процессов
Б1.О.34	Стратегическое управление
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.3	Оценивает экономические, социальные, политические условия и последствия реализации го
Б1.О.27	Исследование социально-экономических и политических процессов
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.4	Применяет экономические знания в области налогов и налогообложения
Б1.О.20	Экономика организации
Б1.О.38	Налоговое право
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.5	Проектировать организационные структуры управления, участвовать в разработке стратеги
Б1.О.16	Теория управления
Б1.О.39	Оценка персонала
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служеб деятельности; использовать правоприменительную практику
ОПК-3.1	Анализирует и применяет нормы конституционного права в профессиональной деятельности
Б1.О.04	Конституционное право
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.2	Анализирует и применяет нормы административного права в профессиональной деятельнос
Б1.О.22	Административное право
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.3	Анализирует и применяет нормы служебного права в профессиональной деятельности



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Б1.О.31	Служебное право
Б1.О.32	Курсовая работа 1
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их прим
ОПК-4.1	Готов разрабатывать проекты нормативно-правовых актов, принимать участие в проведении
Б1.О.37	Юридическая техника
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.2	Готов принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых акт положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
Б1.О.04	Конституционное право
Б1.О.37	Юридическая техника
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.3	Готов давать оценку регулирующего воздействия и последствий применения нормативных г
Б1.О.37	Юридическая техника
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.4	Документирует проекты организационно - распорядительных документов и участвует в орга действующей нормативно-методической базой делопроизводства
Б1.О.23	Документооборот и делопроизводство в управлении
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.5	Готов разрабатывать локальные правовые акты, регулирующие трудовые отношения и обес в том числе, на предмет соблюдения антикоррупционных стандартов, а также осуществлять
Б1.О.33	Трудовое право
Б1.О.37	Юридическая техника
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационн муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительс (муниципальных) услуг
ОПК-5.1	Умеет осуществлять поиск информации по различным источникам. использовать современн обработки информации и решения стандартных задач профессиональной деятельности
Б1.О.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.2	Умеет реализовывать организационно-управленческие решения на основе применения госу, информационных систем; применять технологии электронного правительства и предоставле услуг
Б1.О.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
Б1.О.12	Цифровизация в социальном государстве
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государст государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муницип



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ОПК-6.1	Знает и умеет применять методы экономического анализа для управления государственными финансами
Б1.О.26	Финансы
Б1.О.30	Методы принятия управленческих решений
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.2	Готов использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственным и муниципальным имуществом
Б1.О.35	Управление государственным и муниципальным имуществом
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.3	Владеет теоретическими основами в сфере организации закупок для государственных и муниципальных нужд
Б1.О.29	Управление государственными и муниципальными закупками
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
ОПК-7.1	Знает правовую основу и умеет осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации органов власти с гражданами, коммерческими организациями
Б1.О.14	Деловые коммуникации
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.2	Способен выбирать наиболее эффективные методы и приемы осуществления рекламной деятельности, обеспечивать коммуникативную и экономическую эффективность рекламных мероприятий при обеспечении взаимодействия с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
Б1.О.14	Деловые коммуникации
Б1.О.21	Основы маркетинга
Б1.О.40	Репутационные технологии и реклама
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.3	Умеет организовывать и поддерживать постоянные коммуникационные связи с государственными органами, гражданами. Знать: инструменты и технологии управления, обеспечивающие взаимодействие с государственными органами, средствами массовой информации, гражданами
Б1.О.14	Деловые коммуникации
Б1.О.36	Связи с общественностью в органах власти
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.4	Знает сущность и особенности коммуникационных процессов в системе государственного и муниципального управления, адекватные инструменты и технологии управления, обеспечивающие внутриорганизационные коммуникации
Б1.О.14	Деловые коммуникации
Б1.О.36	Связи с общественностью в органах власти
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их в профессиональной деятельности



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ОПК-8.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий и использует для ре...
Б1.О.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности
Б1.О.12	Цифровизация в социальном государстве
Б1.О.41	Цифровые финансовые активы и платежные системы
Б2.О.01(У)	Учебная практика - ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1	Способен обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а так...
ПК-1.1	Знает систему правового регулирования государственной и муниципальной службы, особенн...
Б1.О.31	Служебное право
Б1.О.32	Курсовая работа 1
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б1.В.ДВ.02.01	Государственная и муниципальная служба
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное право
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика - организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1.2	Учитывает проблемы и перспективы развития государственной и муниципальной службы Ро...
Б1.О.31	Служебное право
Б1.О.32	Курсовая работа 1
Б1.В.07	Система государственного и муниципального управления в РФ
Б1.В.08	Курсовая работа 2
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б1.В.ДВ.02.01	Государственная и муниципальная служба
Б1.В.ДВ.02.02	Муниципальное право
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика - организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1.3	Владеет основами финансовой политики и финансовых механизмов государственных (муниц...
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б1.В.ДВ.01.01	Финансы государственных и муниципальных учреждений
Б1.В.ДВ.01.02	Современная налогово-бюджетная политика в системе ГМУ
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	Способен определять оптимальную кадровую стратегию и кадровую политику организации и...
ПК-2.1	Использует передовой российский и зарубежный опыт отбора, оценки, адаптации и мотива...
Б1.О.25	Психология управления
Б1.В.15	Междисциплинарный курс



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Б1.В.ДВ.03.01	Этика государственной и муниципальной службы
Б1.В.ДВ.03.02	Технологии управления персоналом в системе государственной и муниципальной службы
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2.2	Определяет оптимальные методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от структуры, функций и полномочий по должностям
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б1.В.ДВ.03.01	Этика государственной и муниципальной службы
Б1.В.ДВ.03.02	Технологии управления персоналом в системе государственной и муниципальной службы
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	Способен владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предпринимательских и некоммерческих организаций
ПК-3.1	Использует статистические методы, и особенности их применения к изучению социально - э
Б1.О.15	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
Б1.В.11	Демография и статистика населения
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3.2	Владеет навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых м
Б1.О.15	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
Б1.О.21	Основы маркетинга
Б1.В.04	Экономическая безопасность
Б1.В.10	Региональный маркетинг
Б1.В.11	Демография и статистика населения
Б1.В.14	Бизнес-планирование
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б1.В.ДВ.05.01	Профессиональные информационные системы и базы данных
Б1.В.ДВ.05.02	Информационно-справочные системы
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3.3	Использует методы качественного и количественного анализа рынка и конкурентов в рамках при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предпринимательских и некоммерческих органи



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Б1.В.04	Экономическая безопасность
Б1.В.10	Региональный маркетинг
Б1.В.12	Региональное управление и территориальное планирование
Б1.В.14	Бизнес-планирование
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3.4	Интерпретирует и рассчитывает основные демографические показатели, на основе которых протекающих социально - экономических процессов
Б1.В.10	Региональный маркетинг
Б1.В.11	Демография и статистика населения
Б1.В.14	Бизнес-планирование
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3.5	Анализирует количественные и качественные показатели развития регионов с учетом экономических территорий
Б1.В.07	Система государственного и муниципального управления в РФ
Б1.В.08	Курсовая работа 2
Б1.В.10	Региональный маркетинг
Б1.В.12	Региональное управление и территориальное планирование
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3.6	Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в документах муниципальных учреждений, использует полученные сведения для принятия управленческих решений
Б1.В.05	Основы финансового консультирования
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б1.В.ДВ.01.01	Финансы государственных и муниципальных учреждений
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4	Способен принимать участие в планировании и организации деятельности государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и общественных организаций
ПК-4.1	Использует технологии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала в системе государственного управления
Б1.О.39	Оценка персонала



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Б1.В.07	Система государственного и муниципального управления в РФ
Б1.В.08	Курсовая работа 2
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б1.В.ДВ.04.01	Анализ мотивации и стимулирования персонала
Б1.В.ДВ.04.02	Управление социальным развитием персонала
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4.2	Планирует и организывает деятельность государственных органов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций в различных ситуациях
Б1.В.09	Основы национальной безопасности
Б1.В.15	Междисциплинарный курс
Б1.В.ДВ.04.01	Анализ мотивации и стимулирования персонала
Б1.В.ДВ.04.02	Управление социальным развитием персонала
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика - преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика -организационно-управленческая практика
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы