

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Частное образовательное учреждение высшего образования
«ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»
(ТИУиЭ)

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ



Утверждена
Решением Ученого совета ТИУиЭ
Протокол от «29» августа 2017 г. № 1

Председатель Ученого совета

С.Ю.Аваков

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль) образовательной программы

Профиль «Гражданское право, гражданское процессуальное право»

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Таганрог 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Нормативные документы для разработки ООП «Гражданское право, гражданское процессуальное право» направления подготовки магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».....	3
1.2. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.....	4
1.3. Срок освоения ОПОП в соответствии с ФГОС.....	4
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП.....	4
2. Компетентностно - квалификационная характеристика выпускника ООП «Гражданское право, гражданское процессуальное право» направления подготовки магистратуры	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВПО	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	5
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки	7
3.1. Структура ООП	7
3.2. Учебный план подготовки магистра	7
3.3. Годовой календарный учебный график (часть учебного плана).....	8
3.4. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	8
3.5. Программы учебной и производственной практик	8
3.6. Программа научно-исследовательской работы.....	11
3.7. Научно-исследовательский семинар (рассредоточенный).....	13
3.8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП.....	13
4. Характеристика условий реализации ООП (в соответствии с требованиями ФГОС)..	14
4.1. Материально-техническая база института для реализации ООП	14
4.2. Электронно-библиотечная система	15
4.3. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)	18
4.4. Программное обеспечение ОП	18
4.6. Финансовое обеспечение реализации ООП.....	20
5. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций выпускников	20
5.1. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	22

1. Общие положения

Основная образовательная программа (ООП) «Гражданское право, гражданское процессуальное право» подготовки магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» представляет собой системно организованный комплекс нормативных и учебно-методических документов, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание, формы, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника магистратуры.

Состав ООП:

- учебный план, включающий график учебного процесса
- матрица компетенций
- аннотации рабочих программ дисциплин
- программа учебной практики
- программа производственной практики
- программа научно-исследовательской практики
- программа научно-исследовательского семинара

1.1. Нормативные документы для разработки ООП «Гражданское право, гражданское процессуальное право» направления подготовки магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм. и доп.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» высшего профессионального образования (ВПО), степень - магистр, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. №1763;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»
- Лицензия №1816 от 11 декабря 2015 г. на осуществление образовательной деятельности, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики»;
- Свидетельство о государственной аккредитации № 1825 от 7 апреля 2016 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики». Срок действия – 30 июня 2021 г.;
- Устав ТИУиЭ;
- Стратегия обеспечения гарантии качества подготовки выпускников ТИУиЭ на 2014-2018 годы. Утверждена ректором 20 декабря 2014 г.

- Локальные нормативные акты института

1.2. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры

Цель (миссия) ООП - подготовка выпускника к правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической деятельности в качестве преподавателя высшей школы, научного работника, судьи, сотрудника правоохранительных органов, государственного служащего, юрисконсульта, адвоката; развитие ответственности, чувства долга, гражданственности, патриотизма, толерантности, уважения закона и прав человека, стремления к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления, осознания социальной значимости профессий прокурора, судьи, адвоката, юрисконсульта, нотариуса; развитие способности принимать организационные решения в различных ситуациях и готовности нести за них ответственность, умения критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних; формирование общекультурных (общенаучных, социальных, информационных и т.п.) компетенций; формирование профессиональных компетенций.

Задачи:

- подготовка к деятельности, требующей углублённой фундаментальной и профессиональной подготовки, в том числе к научно-исследовательской работе с возможностью продолжения образования в аспирантуре по специальности 12.00.03 «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право»;
- подготовка к профессиональной деятельности, связанной с работой в качестве преподавателя, научного работника, юриста бизнеса или сотрудника правоохранительных органов;
- подготовка к социально значимой деятельности, связанной с повышением юридической грамотности населения, правовым просвещением, укреплением законности и правопорядка;
- подготовка к профессиональной деятельности связанной с разработкой, принятием и реализацией правовых актов;
- подготовка к профессиональной деятельностью связанной с оказанием юридической помощи, консультирование по вопросам права и осуществление правовой экспертизы нормативно-правовых актов;
- подготовка выпускников к правоохранительной деятельности в частности: защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц.

1.3. Срок освоения ОПОП в соответствии с ФГОС

Срок получения образования по программе магистратуры в соответствии с ФГОС ВПО – 2 года по очной форме обучения, 2 года 5 месяцев – по заочной форме обучения. Общая трудоемкость ООП - 120 зачетных единиц (ЗЕ), включая все виды контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВПО (4 320 часов).

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП

Абитуриент должен иметь документ о высшем (высшем профессиональном) образовании (степень/квалификация «бакалавр», «специалист»). Зачисление в магистратуру осуществляется по результатам вступительных испытаний (профильного

междисциплинарного экзамена), программы которых разработаны ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

2. Компетентностно - квалификационная характеристика выпускника ООП «Гражданское право, гражданское процессуальное право» направления подготовки магистратуры

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, правовое образование и воспитание.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВПО

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистр, определяются совместно обучающимся, руководителем магистерской программы, научным руководителем и предполагаемым работодателем.

В рамках магистерской программы «Гражданское право, гражданское процессуальное право» направления подготовки магистратуры 40.04.01 «Юриспруденция» студент имеет возможность выбора между двумя приоритетными видами профессиональной деятельности: научно-исследовательской или правоприменительной. Это позволит выпускникам магистерской программы по окончании магистратуры реализовать себя либо в системе высшего образования, научно-исследовательских институтах, органах государственной и муниципальной власти.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- подготовка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность:
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- правоохранительная деятельность:
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
 - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- экспертно-консультационная деятельность:
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
 - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- организационно-управленческая деятельность:
- осуществление организационно-управленческих функций;
- научно-исследовательская деятельность:
- проведение научных исследований по правовым проблемам;
 - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- педагогическая деятельность:
- преподавание юридических дисциплин;
 - осуществление правового воспитания.

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВПО регламентируется учебным планом магистратуры с учетом целей и задач заявленной направленности «Гражданское право, гражданское процессуальное право»; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся; контрольно-измерительными материалами; программами учебной, производственной и преддипломной практик; программами научно-исследовательского семинара (НИС); годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Структура ООП

Структура ООП включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность образования в рамках направленности программы.

Занятия с магистрантами включают традиционные формы (лекции, практические занятия), интерактивные формы (семинары в диалоговом режиме, дискуссии, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии, результаты работы студенческих исследовательских групп, вузовские и межвузовские телеконференции, игровой судебный процесс, кейс-стади, презентации, дискуссии, мастер-классы и др.).

3.2. Учебный план подготовки магистра

План отображает логическую последовательность освоения блоков, дисциплин и практик ООП, обеспечивающих формирование компетенций в соответствии с матрицей компетенций (представлена в приложении). Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору. По учебному плану доля таких дисциплин в вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» соответствует требованиям ФГОС ПО.

Фактическое значение общего количества часов теоретического обучения, объем учебной нагрузки по блокам программы магистратуры соответствует требованиям ФГОС ВПО. Последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, практики, иных видов учебной деятельности увязаны с конечным результатам обучения в целом по ООП ВПО в соответствии с ее направленностью.

Трудоемкость освоения ООП ВПО заявленной направленности «Гражданское право, гражданское процессуальное право» соответствует требованиям ФГОС. Объем учебной нагрузки по всем видам учебной работы составляет не более 54 часа в неделю. Объем аудиторных занятий студентов при очной форме обучения не превышает 14 часов в неделю.

Рабочий учебный план представлен в **Приложении**.

3.3. Годовой календарный учебный график (часть учебного плана)

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ООП заявленной направленности «Гражданское право, гражданское процессуальное право», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, а также каникулы. График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени (в ЗЕ и неделях) приведены в **Приложении**.

3.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана, включающие ФОС для текущего и промежуточного контроля разработаны кафедрами, утверждены проректором по учебной работе. Рабочие программы дисциплин прилагаются к данной ООП. Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в **Приложении**.

3.5. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ООП магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации магистерской программы «Гражданское право, гражданское процессуальное право» по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: учебная (юридическое консультирование), производственная (педагогическая) и научно-исследовательская.

Практики проводятся в сторонних организациях, студенческих правовых консультациях (юридических клиниках) или на кафедрах вуза, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

Перечень организаций, с которыми ТИУиЭ заключены договоры об организации и проведении практики:

- Адвокатский кабинет «Карягина Оксана Владимировна»
- Администрация города Таганрога
- Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Ростовской области «Социальный приют для детей и подростков»
- ГУ Ростовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации, филиал № 19
- МБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Таганрога»
- НО «Фонд поддержки предпринимательства и развития конкуренции» г. Таганрога
- Прокуратура Ростовской области
- Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ростовской области
- Таганрогская таможня

- Таганрогский ЛО МВД России на транспорте
- Управление Министерства Внутренних Дел по г. Таганрогу
- Управление Судебного департамента в Ростовской области
- УФССП России по Ростовской области, Таганрогский городской отдел судебных приставов
- Южная транспортная прокуратура
- Пенсионный фонд г. Таганрога
- Департамент по обеспечению деятельности мировых судей РО

Программы учебной и производственной практик представлены в Приложениях 2 и 3.

Учебная практика (Юридическое консультирование)

Учебная практика (юридическое консультирование) является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел «М.3. Практика и научно-исследовательская работа» ФГОС ВПО, осуществляется в 1 учебном семестре по завершении изучения дисциплин общенаучного, профессионального циклов историко-теоретического модуля ФГОС ВПО, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, практические занятия, является логическим завершением изучения дисциплин «Правовое регулирование интеллектуальных прав», «Вещное право», «Учение о юридических лицах», «Право международных организаций и международных договоров», «Договорное право», «Теория гражданского процессуального права», «Корпоративное право», «Банковское право».

Целями учебной практики по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», соотнесенными с общими целями ООП, являются формирование и развитие практических навыков и компетенций магистранта юриспруденции в практическом применении полученных теоретических знаний юридических дисциплин и приобретение опыта самостоятельной практической профессиональной деятельности в области юридического консультирования.

Задачи учебной практики:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным ранее юридическим дисциплинам;
- приобретение навыков устных публичных консультаций (посредством непосредственного общения с клиентами, нуждающимися в юридической помощи);
- приобретение навыков самостоятельного правового мышления и ведения практической консультационной деятельности;
- формирование у магистранта представления о содержании и документировании практической юридической деятельности;
- формирование умения проведения квалифицированных юридических консультаций с клиентами;
- формирование адекватной самооценки, ответственности за результаты своего труда;
- сбор и подготовка необходимых материалов для написания магистерской диссертации;
- приобщение магистранта к социальной среде практикующих юристов с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в сфере правоприменения;
- формирование у магистрантов навыков составления необходимых юридических документов, применения полученных при обучении знаний и навыков в самостоятельной профессиональной деятельности, контролируемой руководителем практики.

Практика проходит в рамках исполнения учебного плана подготовки магистров в двух формах: **лабораторной и офисной.**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики (юридического консультирования)

В результате прохождения учебной практики (юридического консультирования) магистрант должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции: ОК1- ОК-4, ПК-2-ПК-7, ПК-9, ПК-10.

Рабочая программа учебной практики в **Приложении**.

Производственная (педагогическая) практика

Производственная (педагогическая) практика является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел «М.3. Практика и научно-исследовательская работа» ФГОС ВПО. Производственной (педагогической) практике предшествует изучение дисциплин общенаучного, профессионального циклов историко-теоретического модуля ФГОС ВПО, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия, она является логическим завершением изучения дисциплин «Методика преподавания юриспруденции в высшей школе», «История и методология юридической науки». Производственная (педагогическая) практика базируется на изучении всех дисциплин учебного плана.

Производственная (педагогическая) практика магистрантов реализуется как на кафедре гражданского права и процесса Таганрогского института управления и экономики, а также в иных образовательных учреждениях и осуществляется на первом году обучения магистрантов во 2 семестре обучения в течение 4 недель (у очной формы).

Цели производственной (педагогической) практики по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» соотнесены с общими целями ООП, направленными на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности. Целями являются: формирование и развитие практических навыков и компетенций магистра юриспруденции в преподавании юридических дисциплин, приобретение опыта самостоятельной ПД; овладение необходимыми методами обучения и правового воспитания в образовательной области.

Задачами **производственной (педагогической) практики** являются:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным ранее юридическим дисциплинам;
- приобретение навыков устных публичных выступлений (посредством участия в аудиторных занятиях);
- приобретение навыков правового воспитания и ведение педагогической деятельности;
- формирование у магистранта представления о содержании и документировании планирования учебного процесса кафедры и института;
- совершенствование аналитической и рефлексивной деятельности начинающих преподавателей;
- формирование умения проведения учебных занятий со студентами;
- формирование адекватной самооценки, ответственности за результаты своего труда.
- подготовка необходимых материалов для написания магистерской диссертации;
- приобщение магистранта к социальной среде образовательного учреждения с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в сфере образования;
- формирование у магистрантов навыков педагогической деятельности, применения полученных при обучении знаний и навыков в самостоятельной профессиональной деятельности, контролируемой руководителем практики.

Педагогическая (производственная) практика проводится на 1 курсе во 2 семестре, с отрывом от аудиторных занятий в течение 4 недель в двух формах: **лабораторной и офисной**.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной (педагогической) практики

В результате прохождения **производственной (педагогической) практики** магистрант должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-6, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15.

3.6. Программа научно-исследовательской работы

Программа научно-исследовательской работы включает рабочую программу научно-исследовательской практики и рабочую программу научно-исследовательского семинара

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ООП магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и ООП вуза.

Виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, подготовку реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Результаты НИР широко обсуждаются с привлечением работодателей и ведущих исследователей, что позволяет оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций у обучающихся.

Научно-исследовательская практика

Научно-исследовательская практика является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел «М.3. Практика и научно-исследовательская работа» ФГОС ВПО. Научно-исследовательской практике предшествует изучение дисциплин общенаучного, профессионального циклов историко-теоретического модуля ФГОС ВПО, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия.

Научно-исследовательская практика является логическим завершением изучения всех дисциплин учебного плана, рассредоточенного научно-исследовательского семинара и предшествует выполнению и защите магистерской диссертации.

Научно-исследовательская практика осуществляется на втором году обучения магистрантов в 4 семестре обучения в течение 16 недель (по очной форме).

Цели научно-исследовательской практики:

- приобретение студентами практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы и подготовка к написанию магистерской диссертации;
- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки;
- закрепление, расширение и углубление полученных студентом в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы теоретических знаний по специальным дисциплинам магистерской программы;

- формирование и развитие практических навыков и компетенций магистра, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам;
- приобщение студента к социальной среде образовательного учреждения с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в сфере образования.

Задачами научно-исследовательской практики являются:

- сбор и анализ международно-правовых источников, а также научной литературы по теме магистерской диссертации;
- подготовка правового анализа по отдельным вопросам магистерской диссертации;
- приобретение навыков структурированного письменного изложения результатов полученных научных исследований; устных публичных выступлений (посредством участия в конференциях);
- подготовка магистерской диссертации;
- выработка умения определять проблему, формулировать гипотезы и задачи исследования, разрабатывать план исследования, выбирать необходимые и наиболее оптимальные методы исследования, обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных исследований, вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий, представлять итоги научного исследования в виде отчетов, рефератов, научных статей;
- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в магистерской диссертации;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной студентом темы исследования;
- критическая оценка исследуемых вопросов;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;
- подготовка тезисов доклада на конференцию или статьи для опубликования;
- формулирование самостоятельных научных выводов с использованием различных методов научного исследования исторического, теоретического, сравнительно-правового анализа и других методов исследования;
- осмысление результатов научной деятельности других субъектов (студентов, студентов магистратуры, аспирантов, докторантов, ученых) путем рецензирования и написания проектов отзывов на научные работы (курсовые, выпускные квалификационные, работы на соискание ученой степени кандидата или доктора наук);
- внедрение результатов научной деятельности, представление итогов научного исследования;
- ознакомление студентов с научными направлениями деятельности кафедры гражданского права и процесса и актуальными проблемами гражданского, семейного и международного права.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики

В результате прохождения научно-исследовательской практики магистрант должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции: ОК-1, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-14.

3.7. Научно-исследовательский семинар (рассредоточенный)

Научно-исследовательский семинар является элементом раздела М.3 «Практика и научно-исследовательская работа» подготовки студентов по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Гражданское право, гражданское процессуальное право», реализуется на юридическом факультете кафедрой гражданского права и процесса.

Семинар нацелен на формирование компетенций: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ПК-3, ПК-5, ПК-6.

3.8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» оценка качества освоения обучающимися ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (Приложение 9)

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП «Гражданское право, гражданское процессуальное право» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания, компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

По всем перечисленным видам текущей и промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств в каждой РП дисциплины.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам разработаны и утверждены ТИУиЭ самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - имеется рецензия работодателей на фонд оценочных средств.

Оценочные средства, используемые при реализации ООП «Гражданское право, гражданское процессуальное право» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», разработаны для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка развития компетенций обучающихся.

Выпускающая кафедра гражданского права и процесса ТИУиЭ использует локальные нормативные документы по учебному процессу, методические рекомендации преподавателям по созданию системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам ООП «Гражданское право, гражданское процессуальное право» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.); методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам ООП (в форме зачетов, зачётов с оценкой, экзаменов, курсовых работ) и практикам

3.8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП магистратуры

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО, является обязательной и осуществляется после освоения ООП в полном объеме, включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен:

- решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;
- уметь использовать современные методы исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской и производственной деятельности;
- владеть приемами осмысления базовой и факультативной информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.

4. Характеристика условий реализации ООП (в соответствии с требованиями ФГОС)

Ресурсное обеспечение ООП вуза формируется на основе требований к условиям реализации ООП, определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки.

4.1. Материально-техническая база института для реализации ООП

ТИУиЭ располагает современной материально-технической базой, необходимой для ведения образовательной деятельности. Институт ведет образовательную деятельность на учебных площадях общей площадью 10000,2 м², где располагаются административные помещения, лекционные аудитории, аудитории и лаборатории для практических занятий, компьютерные классы, библиотека, читальные залы, кафе, медпункт.

Все помещения института находятся в хорошем состоянии, отремонтированы, установлено новое отопительное оборудование. Содержание всех помещений осуществляется с соблюдением требований пожарной безопасности. Три учебных корпуса института оборудованы пандусами для обеспечения свободного перемещения лиц с ограниченными возможностями.

Учебный процесс в ТИУиЭ ведется с использованием современной компьютерной и технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лингафонный кабинет, обеспечивающий возможность проведения занятий по практическому курсу иностранного языка;
- мультимедийные классы, оснащенные оборудованием для воспроизведения аудио- и видеоматериалов в аналоговых и цифровых форматах;
- компьютерные классы, оснащенные достаточным количеством компьютерной техники с доступом в сеть Интернет;
- помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники);
- специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике;
- учебный зал судебных заседаний;

- библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Занятия проходят в специально оборудованных аудиториях, оснащенных видеопроекторами, маркерными досками, интерактивными досками, компьютерами, аудио- и видеоаппаратурой.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся располагаются в компьютерном корпусе по адресу: пер. Тургеневский, 13, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду института. Максимальная скорость доступа к Интернету из всех компьютерных классов составляет 5 Мбит/сек. Также имеются средства контент-фильтрации доступа к Интернету и другое специальное программное обеспечение.

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов размещены на официальном сайте ТИУиЭ.

Медицинское обслуживание в институте осуществляет медицинский персонал медкабинета, который работает с 8.00 до 17.00 с понедельника по субботу. Медкабинет расположен в главном корпусе по ул. Петровской, 45-47. ТИУиЭ имеет лицензию на медицинскую деятельность. Деятельность медкабинета направлена на предупреждение заболеваний студентов и сотрудников института. Ежегодно сотрудники и преподаватели проходят медицинский профессиональный осмотр с получением «Паспорта здоровья».

В ТИУиЭ созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях: есть пандус, подъёмник, поручни, расширенные дверные проемы; аудитории для вступительных испытаний (Э101, Э102) с необходимым оборудованием расположены на первом этаже здания; для обеспечения удобного доступа в Приемную комиссию гражданам с ограниченными возможностями здоровья и удобства обслуживания абитуриентов в основной период подачи заявлений с 1 июня по 20 августа приемная комиссия располагается на первом этаже в каминном и актовом залах учебного корпуса по адресу ул. Петровская, 45/47.

4.2. Электронно-библиотечная система

Научная библиотека ТИУиЭ оказывает широкий спектр библиотечных услуг, организуя оперативное информационно-библиографическое обслуживание студентов, аспирантов, преподавателей, сотрудников ТИУиЭ в соответствии с учебными планами института и информационными запросами пользователей на основе свободного доступа к информации.

Отраслевой фонд библиотеки формируется на основании «Тематического плана комплектования» и «Картотеки книгообеспеченности учебного процесса». В фонде представлены различные виды документов. Собрание документов библиотеки ежегодно пополняется. В дополнение к обязательному научному и учебному фонду в читальном зале создан фонд открытого доступа. В нем представлена литература, расширяющая кругозор читателей. Все документы фонда отражены в системе каталогов библиотеки, в том числе в электронном каталоге.

Фонд библиотеки включает:

– основной фонд – часть единого фонда, включающая наиболее полное собрание отечественных и зарубежных изданий учебной и научной литературы, поступившей за все годы деятельности библиотеки. В его состав входят книги, журналы, газеты, аудиовизуальные и электронные документы;

– учебный фонд – специализированный подсобный фонд, состоящий из изданий, рекомендованных кафедрами института для обеспечения учебного процесса. Учебный фонд

формируется в соответствии с учебными планами и программами института и нормами книгообеспеченности;

- фонд периодики – представлен отраслевыми периодическими изданиями, соответствующими профилям подготовки института.

Порядок комплектования документных фондов регламентируется ЛНА института.

Доступ к электронным ресурсам реализуется посредством:

- предоставления автоматизированных рабочих мест для работы с электронными ресурсами в библиотеке (рабочее место в читальном зале);

- доступа к электронным ресурсам ТИУиЭ (к электронно-информационной образовательной среде (ЭИОС) Moodle; справочно-поисковой системе ГАРАНТ, содержащей нормативно-правовые документы, учебные издания и др.; электронной библиотеке ТИУиЭ;

- регистрации пользователей на электронных ресурсах, доступ к которым осуществляется на договорной основе;

- информирования пользователей об электронных ресурсах свободного доступа, актуальных для образовательного процесса в институте;

- электронной доставки документов (электронная копия журнальной статьи из фонда библиотеки ТИУиЭ и других библиотек, др.);

- ведения списков новых поступлений на странице «Библиотека» на сайте ТИУиЭ;

- оказания услуги «Виртуальный библиограф». Виртуальная справочно-консультативная помощь по работе с информационными ресурсами, поиск и подбор литературы. В рамках этого библиотека выполняет запросы универсальной тематики на русском языке, связанные с информационным обеспечением учебного процесса.

Библиотека ТИУиЭ развивает партнерские отношения с библиотечными и образовательными организациями региона с целью повышения уровня информационно-ресурсного обеспечения своих читателей (партнерство с Таганрогской центральной государственной публичной библиотекой им. А. П. Чехова, участие в Консорциуме «Научно-исследовательская деятельность вузов Юга России»)

4.2.1. Ресурсы библиотеки. Научная библиотека ТИУиЭ оказывает широкий спектр библиотечных услуг, организуя оперативное информационно-библиографическое обслуживание студентов, аспирантов, преподавателей, сотрудников ТИУиЭ, в соответствии с учебными планами института и информационными запросами пользователей на основе свободного доступа к информации.

Отраслевой фонд библиотеки формируется на основании «Тематического плана комплектования» и «Картотеки книгообеспеченности учебного процесса». В фонде представлены различные виды документов. Собрание документов библиотеки ежегодно пополняется. В дополнение к обязательному научному и учебному фонду в читальном зале создан фонд открытого доступа. В нем представлена литература, расширяющая кругозор читателей. Все документы фонда отражены в системе каталогов библиотеки, в том числе в электронном каталоге.

Фонд библиотеки включает:

- основной фонд – часть единого фонда, включающая наиболее полное собрание отечественных и зарубежных изданий учебной и научной литературы, поступившей за все годы деятельности библиотеки, В его состав входят книги, журналы, газеты, аудиовизуальные и электронные документы;

- учебный фонд – специализированный подсобный фонд, состоящий из изданий, рекомендованных кафедрами института для обеспечения учебного процесса. Учебный фонд формируется в соответствии с учебными планами и программами института и нормами книгообеспеченности;

- фонд периодики – представлен отраслевыми периодическими изданиями, соответствующими профилям подготовки института.

Порядок комплектования документных фондов регламентируется ЛНА института.

Доступ к электронным ресурсам реализуется посредством:

- предоставления автоматизированных рабочих мест для работы с электронными ресурсами в библиотеке (рабочее место в читальном зале);
- доступа к электронным ресурсам ТИУиЭ (к электронно-информационной образовательной среде (ЭИОС) Moodle; справочно-поисковой системе ГАРАНТ, содержащей нормативно-правовые документы, учебные издания и др.; электронной библиотеке ТИУиЭ;
- регистрации пользователей на электронных ресурсах, доступ к которым осуществляется на договорной основе; Информирование пользователей об электронных ресурсах свободного доступа, актуальных для образовательного процесса в институте;
- электронной доставки документов (электронная копия журнальной статьи из фонда библиотеки ТИУиЭ и других библиотек, др.);
- ведения списков новых поступлений на странице «Библиотека на сайте ТИУиЭ»;
- оказания услуги «Виртуальный библиограф». Виртуальная справочно-консультативная помощь по работе с информационными ресурсами, поиск и подбор литературы. В рамках этого библиотека выполняет запросы универсальной тематики на русском языке, связанные с информационным обеспечением учебного процесса.

Библиотека ТИУиЭ развивает партнерские отношения с библиотечными и образовательными организациями региона с целью повышения уровня информационно-ресурсного обеспечения своих читателей (партнерство с Таганрогской центральной государственной публичной библиотекой им. А. П. Чехова, участие в Консорциуме «Научно-исследовательская деятельность вузов Юга России»)

ТИУиЭ подключен к ЭБС IPRbooks – полнотекстовой базе электронных изданий - на основе Договора (№2978/17 от 13.06.2017). ЭБС IPRbooks является первой в России сертифицированной ЭБС, рекомендованной для использования в образовательной деятельности учебных заведений.

Фонд ЭБС IPRbooks включает более 100000 изданий, из них около 30000 учебных и научных работ по различным дисциплинам, свыше 400 наименований российских и зарубежных журналов и др.

ЭБС IPRbooks содержит программу для размещения, хранения текстов ВКР ТИУиЭ и проверки их на заимствования с предоставлением отчета.

Кроме того, на договорной основе используются в учебном процессе следующие электронные библиотечные системы и ресурсы:

Научная электронная библиотека КиберЛенинка-Библиотека (научные статьи, публикуемые в журналах России и ближнего зарубежья, в т.ч. входящих в перечень ВАК РФ). С июня 2013 на основании Лицензионного договора в КиберЛенинке размещаются материалы Вестника Таганрогского института управления и экономики. URL: <http://cyberleninka.ru/>

Гарант — справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации включает (Договор №61-4052-000503 от 1 марта 2008 г.).

Электронно-библиотечная система «Лань» — ресурс, предоставляющий онлайн доступ к научным журналам и полнотекстовым коллекциям книг различных издательств. Работать с ресурсом можно из сети вуза без предварительной регистрации или из любой точки мира, где есть доступ к сети "Интернет", предварительно зарегистрировав свой личный кабинет, находясь внутри сети вуза. С 24.09.2013 на бездоговорной основе согласно заявке институту предоставлен полнотекстовый доступ к бесплатному контенту, классическим трудам по истории, экономике, праву, психологии и другим наукам. Доступ производится по IP- адресу вуза. URL: <http://e.lanbook.com/>.

УИС РОССИЯ – тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии,

филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. Доступ производится по IP- адресу вуза на основании регистрации Таганрогского института управления и экономики в системе УИС РОССИЯ 16.04.2012.URL:<http://uisrussia.msu.ru>

Полнотекстовая база данных Science Direct – ведущая информационная платформа Elsevier для ученых, преподавателей, студентов, специалистов, которая содержит 25% мировых научных публикаций. Доступ к ресурсам Freedom Collection Science Direct и базе данных Scopus издательства Эльзевир на основании Соглашения о создании Консорциума «Научно-исследовательская деятельность вузов Юга России» от 18.12.13.URL:<http://www.sciencedirect.com/>

Scopus – единая реферативная база данных, которая индексирует более 21,000 наименований научно-технических журналов примерно 5,000 международных издательств. Доступ к ресурсам Freedom Collection Science Direct и базе данных Scopus издательства Эльзевир на основании

Соглашения о создании Консорциума «Научно-исследовательская деятельность вузов Юга России» от 18.12.13.URL: <http://www.scopus.com/>

4.3. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП реализуется в ЭИОС ТИУиЭ.

Состав ЭИОС:

- официальный сайт ТИУиЭ (<http://www.tmei.ru>);
- образовательная среда на платформе Moodle содержит информацию о ППС, контакты, электронные учебно-методические комплексы, локальные нормативные акты института, различные информационные и методические ресурсы, фонды оценочных средств для самоконтроля в форме тестов, расписание;
- издания ТИУиЭ;
- журнал «Вестник ТИУиЭ»;
- электронный каталог библиотеки ТИУиЭ;
- документы на электронных носителях: Учебные, научные и справочные издания на электронных оптических дисках (CD, CD-ROM). Доступ в читальном зале и компьютерном классе;
- сайт Министерства образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
- РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ Федеральный портал (<http://www.edu.ru/>);
- информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ свободный (<http://window.edu.ru/>);
- паспорта специальностей, должностные инструкции по отраслям (экономика, управление, юриспруденция);
- образцы рабочих документов в профессиональной деятельности.

Каждому обучающемуся обеспечен круглосуточный доступ к ЭИОС ТИУиЭ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет». Студенты, преподаватели и сотрудники пользуются корпоративной электронной почтой @tmei.ru.

4.4. Программное обеспечение ОП

В процессе реализации ООП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» используется стандартный набор офисных приложений, а также средств поиска и обработки информации в Интернет (см. таблицу).

Название	Тип лицензии	Описание/назначение
Windows	Платная	Операционная система с набором стандартных приложений (браузер, почтовый клиент, музыкальный и видеопроигрыватель и др.)
MS OFFICE	Платная	Офисный пакет приложений
DR.WEB	Платная	Антивирусная программа
ВКР.ВУЗ	Платная	Программа для размещения текстов ВКР и поиска текстовых заимствований
1С Предприятие	Платная	Набор конфигураций на платформе 1С
ГАРАНТ	Платная	Справочно-правовая система

4.5. Кадровое обеспечение реализации магистерской программы «Гражданское право, гражданское процессуальное право» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Реализация ООП магистерской программы «Гражданское право, гражданское процессуальное право» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» в ТИУиЭ обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и постоянно занимающихся научно-методической деятельностью.

На Юридическом факультете созданы и функционируют шесть кафедр юридического профиля. На кафедрах реализуются три научных направления – они полностью соответствуют направлению подготовки магистров и отражают опыт использования в учебном процессе.

Реализация ООП «Гражданское, гражданское процессуальное право» магистратуры по направлению «Юриспруденция» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ученую степень и ученое звание, а также опыт деятельности в сфере юриспруденции, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару (всего 15 преподавателей - 87%) обеспечивается высококвалифицированными преподавателями, имеющими ученые степени и (или) ученые звания, из них 47% составляют доктора наук. Среди преподавателей дисциплин профессионального цикла 4 профессора, имеющие ученую степень доктора юридических наук, 2 кандидата юридических наук, 1 из которых имеют ученое звание доцента, 1 судья в отставке.

В научно-исследовательском семинаре принимают участие руководители и ведущие работники Таганрогского городского суда, Прокуратуры г.Таганрога, Адвокатской палаты Ростовской области, Таганрогского городского отдела Управления Федеральной службы судебных приставов по Ростовской области

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется доктором юридических наук, профессором, имеющим

значительный стаж работы в Таганрогском институте управления и экономики, активно осуществляющим самостоятельные научные исследования и научно-методическую работу, участвующим в исследовательских (творческих) проектах, имеющим научные публикации, в том числе в отечественных научных реферируемых журналах, постоянно участвует в национальных и международных конференциях и научно-практических семинарах, регулярно повышающим свою квалификацию.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется исключительно штатными преподавателями юридического факультета, имеющими ученую степень доктора или кандидата юридических наук и (или) ученое звание профессора или доцента.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет 70,05% процентов.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование соответствующее профилю преподаваемых дисциплин. Не менее 91,46%% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлекаются 6,21% преподавателей из числа действующих руководителей и специалистов профильных организаций. Доля преподавателей с ученой степенью доктора наук и (или) ученым званием профессора – 60,97%.

Каждые пять лет преподаватели проходят процедуру аттестации, подтверждая или повышая уровень своей категории. В течение пяти лет неоднократно повышают квалификацию на курсах различного уровня, на базе других высших учебных заведений (г.Ростов-на-Дону, г. Москва).

Работодатели активно привлекаются к учебному процессу через такие формы как участие в работе ГЭК в качестве ее членов и председателя, оценка деятельности студентов в ходе практик, участие в Днях науки, в экспертных группах в профессиональных конкурсах.

4.6. Финансовое обеспечение реализации ООП

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» осуществляется в объеме, не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ.

Размер средств на реализацию образовательной программы устанавливается институтом по первой стоимостной группе специальностей и направлений подготовки в отношении контингента, принимаемого на обучение на 1 курс в расчете на единицу услуги (подробнее на сайте института).

5. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций выпускников

Социально-личностные и общекультурные компетенции включают знание и понимание обучающимися своих прав и обязанностей как гражданина России; понимание ценностей развитого демократического общества, приверженность этическим нормам и общекультурный уровень; знание и понимание здорового образа жизни; творческие способности; социальную адаптацию; коммуникативную грамотность; предприимчивость, инициативность, стремление к успеху, лидерство; умение работать в команде; готовность к постоянному саморазвитию, умение выстраивать стратегии личного и профессионального развития и обучения; открытость, грамотность, толерантность и заинтересованность в результате своего труда.

Формирование среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся, определяют ЛНА ТИУиЭ:

В соответствии с Концепцией воспитательной работы цель развития и совершенствования воспитательной работы в ТИУиЭ – привить каждому студенту в процессе профессионального обучения ценности высокой культуры и межличностных взаимоотношений, сформировать личностные смыслы и мотивацию к творческой самоактуализации, к развитию умений самостоятельно и критически мыслить, постоянно обновлять и расширять свои знания, выработать потребность в активном участии в культурной, экономической, общественно-политической и научной жизни общества, иметь выраженную гражданскую позицию.

Социально-культурная среда ТИУиЭ включает:

- компоненты учебного процесса, реализуемые в процессе изучения дисциплин общекультурной направленности;
- студенческое самоуправление;
- воспитательную деятельность в процессе обучения и во внеучебное время;
- систему жизнедеятельности студентов в институте (социальную инфраструктуру);
- информационное пространство ТИУиЭ.

Социально-культурная среда ТИУиЭ позволяет студентам получить навыки и реализовать свои возможности в широком спектре социальных инициатив.

Органы студенческого самоуправления – это структурные подразделения вуза, осуществляющие координацию учебной, трудовой и досуговой деятельности обучающихся. В ТИУиЭ эффективно работают студенческие объединения – Студенческое научное общество, Студенческий клуб, Спортивный клуб.

В воспитательном процессе применяются индивидуальные, микрогрупповые, групповые и массовые формы воспитательной работы: индивидуальная работа преподавателя со студентом, проведение собраний академических групп (кураторских часов); проведение индивидуальных встреч и собраний с родителями, организованные соревнования, конкурсы, фестивали. Взаимодействие с родителями обучающихся в системе воспитательной работы заключается в постановке коммуникативных связей с родителями с помощью специально организованных встреч, бесед, собраний, проведении совместных мероприятий.

В целях совершенствования воспитательной деятельности профессорско-преподавательского состава в институте и на факультетах проводятся научно-методические семинары по проблемам взаимодействия воспитания и обучения в процессе образования.

Воспитательная работа в ТИУиЭ является объектом систематического планирования.

Одним из приоритетов воспитательной работы в ТИУиЭ является учебно-профессиональное воспитание. Для этого при УМУ создан Центр развития карьеры, одним из основных направлений деятельности которого является профориентационная работа со студентами I-II курсов (тематические интерактивные занятия, тренинги, психологическое и профессиональное консультирование).

Научно-исследовательское направление воспитательной работы реализуется в рамках функционирования Студенческого научного общества, которое способствует расширению кругозора обучающихся, отслеживая достижения науки и техники, выявляя лиц, способных к творческой познавательной деятельности, совершенствуя умение исследовательской работы.

Спортивно-оздоровительное направление воспитательной работы реализуется кафедрой физического воспитания и Спортивным клубом. Методика спортивно-оздоровительной работы с обучающимися определяется формой и содержанием занятий по физической культуре, направленностью спортивных и оздоровительных мероприятий.

Культурно-просветительское и духовно-нравственное направления воспитательной работы реализуется в рамках внеаудиторных занятий, запланированных кураторами учебных групп и Студенческим клубом совместно с кафедрами ТИУиЭ, в ходе которых у студентов

формируется система сохранения и преумножения ценностей культурного наследия России, исторической преемственности поколений, смыслов национальной культуры; выстраивается личная иерархия ценностей, определяющая жизненные ориентации и приоритеты самосовершенствования, прививается чувство любви и уважения к мировоззренческой, религиозной и научной позиции человека, живущего в полиэтническом государстве.

Развитие творческого потенциала личности обучающихся реализуется в процессе участия в деятельности творческих коллективов Студенческого клуба, – вокальной студии, театра «Гротеск», Арт-студии, хореографического ансамбля «Антрэ», стрит-джаза и других художественных коллективов.

Студенты имеют возможность получать бесплатные медицинские услуги в медицинском кабинете, функционирующем в главном корпусе ТИУиЭ, и рациональное питание в вузовском кафе.

Социально-личностное становление студентов сопровождается социолого-психологическим мониторингом, проводимым Психологическим центром ТИУиЭ.

В институте разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, развитие социально-культурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности студентов являются представление студентов к именованным стипендиям (Президента РФ, мэра города Таганрога, ООО «Лемакс»); грамоты, дипломы, благодарности; выделение билетов на культурно-массовые мероприятия.

Социально-культурная среда ТИУиЭ обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста, социального, гражданского и нравственного роста, естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности

5.1. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с нормативными актами федерального и локального уровня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена разработка адаптированных программ обучения, учитывающих особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья обучающихся этой категории. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида и по его личному заявлению.

При разработке программы магистратуры инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- применение дистанционных образовательных технологий;
- обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также возможности приема-передачи информации в доступных для них формах с использованием дистанционных образовательных технологий;
- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта института для слабовидящих;
- использование учебников, учебных пособий и дидактических материалов, представленные в альтернативных форматах печатных материалов (крупный шрифт, аудиофайлы и т.п.);

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучаемым необходимую техническую помощь;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, кафе, туалетные и другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, ассистентов и т.п.).

ПРИЛОЖЕНИЯ РАЗМЕЩЕНЫ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ИНСТИТУТА