

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Таганрогский институт управления и экономики

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

Направление 38.03.03 Управление персоналом
направленность (профиль) - Управление персоналом организации

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 10 от 26.05.2020

38.03.03

Кафедра: Управления

Факультет: Управления

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
Форма обучения: Заочная
Срок получения образования: 5л

+	Виды профессиональной деятельности
+	информационно-аналитическая

Год начала подготовки (по учебному плану)

2020

Учебный год

2020-2021

Образовательный стандарт (ФГОС)

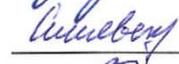
№ 1461 от 14.12.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор

Начальник УМУ

Декан

 / Корниенко Е.В./
 / Синявская И.А./
 / Балина Т.Н./



Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль					Август					
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
I	Э									*									*		Э		К												*						Э	Э	Э	У	У	К	К	К	К	К	К			
II										*									*		Э	Э	К												*								Э	Э	Э	П	П	К	К	К	К	К	К	
III										*									*		Э	Э	Э	К											*						Э	Э	Э	П	П	П	П	К	К	К	К	К	К	
IV										*									*		Э	Э	Э	К										*							Э	Э	Э	П	П	К	К	К	К	К	К	К		
V										*									*		Э	Э	Э	Э										*							Пд	Пд	Пд	Пд	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	34 3/6	34 5/6	31 5/6	32 5/6	30 4/6	164 4/6
Э	Экзаменационные сессии	6	5 4/6	7	7	4 1/6	29 5/6
У	Учебная практика	2					2
П	Производственная практика		2	4	2		8
Пд	Преддипломная практика					4	4
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					4	4
К	Каникулы	7 2/6	7 2/6	7	8	7	36 4/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2 1/6 (13 дн)	10 5/6 (65 дн)				
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед					
Итого		52	52	52	52	52	260

-	-	-	Форма контроля					з.е.		Итого acad. часов					курс	курс	курс	курс	курс		
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Контр.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Контакт. часы	Ауд.	СР	Конт роль	з.е. на курсе						
Блок 1. Дисциплины (модули)																					
Базовая часть																					
+	Б1.Б.01	История	2			2	3	3	108	108	10	10	89	9		3					
+	Б1.Б.02	Русский язык и культура речи		1		1	3	3	108	108	8	8	96	4	3						
+	Б1.Б.03	Безопасность жизнедеятельности		2		2	2	2	72	72	8	8	60	4		2					
+	Б1.Б.04	Правовая система РФ	1			1	4	4	144	144	22	22	113	9	4						
+	Б1.Б.05	Экономическая теория	11			11	6	6	216	216	28	28	170	18	6						
+	Б1.Б.06	Логика		5		5	3	3	108	108	12	12	92	4					3		
+	Б1.Б.07	Информатика	1			3	3	3	108	108	16	16	83	9	3						
+	Б1.Б.08	Линейная алгебра и математический анализ	1			11	4	4	144	144	12	12	123	9	4						
+	Б1.Б.09	Иностранный язык	1	1		11	6	6	216	216	16	16	187	13	6						
+	Б1.Б.10	Физическая культура		1		1	2	2	72	72	10	10	58	4	2						
+	Б1.Б.11	Философия	1			1	3	3	108	108	12	12	87	9	3						
+	Б1.Б.12	Психологические основы профессиональной деятельности (командообразование, конфликтология, психологический климат в коллективе)			1	1	4	4	144	144	18	18	122	4	4						
+	Б1.Б.13	Теория управления (история управления, теория организации, организационное поведение)	2	1		12	6	6	216	216	22	22	181	13	3	3					
+	Б1.Б.14	Курсовая работа 1			2	1	1	36	36	4	4	28	4		1						
+	Б1.Б.15	Статистика (социально-экономическая)	3	3		33	4	4	144	144	16	16	115	13				4			
+	Б1.Б.16	Система государственного и муниципального управления в РФ (структура, функции)	22			2	6	6	216	216	24	24	174	18		6					
+	Б1.Б.17	Основы маркетинга	2			2	5	5	180	180	12	12	159	9		5					
+	Б1.Б.18	Финансы (государственные, муниципальные, корпоративные)	2	2		22	5	5	180	180	22	22	145	13		5					
+	Б1.Б.19	Финансовый менеджмент	4	4		44	6	6	216	216	32	32	171	13					6		
+	Б1.Б.20	Налоги и налогообложение			3	3	4	4	144	144	14	14	126	4				4			
+	Б1.Б.21	Основы управления персоналом	3	3		33	5	5	180	180	16	16	151	13				5			
+	Б1.Б.22	Курсовая работа 2			3	1	1	36	36	4	4	28	4		1						
+	Б1.Б.23	Системный анализ в профессиональной деятельности	3			3	5	5	180	180	14	14	157	9		5					
+	Б1.Б.24	Бухгалтерская финансовая отчетность	4	3		34	6	6	216	216	26	26	177	13				3	3		
+	Б1.Б.25	Экономика и социология труда	4			4	4	4	144	144	14	14	121	9					4		
+	Б1.Б.26	Делопроизводство и межведомственный документооборот			3	3	6	6	216	216	14	14	198	4				6			
									107	107	3852	3852	406	406	3211	235	38	25	28	13	3
Вариативная часть																					
+	Б1.В.01	Введение в профессиональную деятельность		1		3	3	3	108	108	6	6	98	4	3						
+	Б1.В.02	Иностранный язык в профессиональной сфере	2	2		22	5	5	180	180	16	16	151	13		5					
+	Б1.В.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	4	4		44	6	6	216	216	24	24	179	13					6		
+	Б1.В.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности		2		3	3	3	108	108	14	14	90	4		3					
+	Б1.В.05	Основы бухгалтерского учета	2			2	3	3	108	108	12	12	87	9		3					
+	Б1.В.06	Основы корпоративной этики	2			2	3	3	108	108	14	14	85	9		3					
+	Б1.В.07	Принятие и исполнение государственных и корпоративных решений	3			3	5	5	180	180	12	12	159	9				5			
+	Б1.В.08	Государственный и корпоративный контроль кадрового обеспечения в профессиональной сфере	3		4	34	6	6	216	216	30	30	173	13				4	2		
+	Б1.В.09	Проектное управление и управление изменениями	5	4		5	4	6	216	216	36	36	167	13					3		
+	Б1.В.10	Курсовой проект			5	1	1	36	36	4	4	28	4						1		
+	Б1.В.11	Экономика организации	2			2	5	5	180	180	14	14	157	9		5					
+	Б1.В.12	Основы деловой и публичной коммуникации		2		2	3	3	108	108	12	12	92	4		3					
+	Б1.В.13	Управление персоналом организации	4			4	6	6	216	216	28	28	179	9					6		
+	Б1.В.14	Управление документооборотом в кадровой службе	5			5	6	6	216	216	20	20	187	9					6		
+	Б1.В.15	Бизнес-планирование	4	4		44	6	6	216	216	40	40	163	13					6		
+	Б1.В.16	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту			12233						328	328	42	42	258	28					
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	3			3	3	3	108	108	12	12	92	4				3			
+	Б1.В.ДВ.01.01	Социология	3			3	3	3	108	108	12	12	92	4				3			
-	Б1.В.ДВ.01.02	Политология	3			3	3	3	108	108	12	12	92	4				3			
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	3			3	6	6	216	216	16	16	191	9				6			
+	Б1.В.ДВ.02.01	Разработка и внедрение корпоративных стандартов	3			3	6	6	216	216	16	16	191	9				6			
-	Б1.В.ДВ.02.02	Обучение и развитие персонала	3			3	6	6	216	216	16	16	191	9				6			
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		3		3	3	3	108	108	14	14	90	4				3			
+	Б1.В.ДВ.03.01	Методы социологических исследований в управлении персоналом		3		3	3	3	108	108	14	14	90	4				3			
-	Б1.В.ДВ.03.02	Социально-экономическая диагностика в управлении персоналом		3		3	3	3	108	108	14	14	90	4				3			
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4		5		5	6	6	216	216	22	22	190	4					6		
+	Б1.В.ДВ.04.01	Мотивация и стимулирование персонала		5		5	6	6	216	216	22	22	190	4					6		
-	Б1.В.ДВ.04.02	Оценка персонала		5		5	6	6	216	216	22	22	190	4					6		
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5		5		5	6	6	216	216	18	18	189	9					6		
-	Б1.В.ДВ.05.01	Трудовое право		5		5	6	6	216	216	18	18	189	9					6		
+	Б1.В.ДВ.05.02	Хозяйственное право		5		5	6	6	216	216	18	18	189	9					6		
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6		5		5	6	6	216	216	20	20	187	9					6		
+	Б1.В.ДВ.06.01	Охрана труда		5		5	6	6	216	216	20	20	187	9					6		
-	Б1.В.ДВ.06.02	Профессиональные риски		5		5	6	6	216	216	20	20	187	9					6		
+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7		5		5	6	6	216	216	20	20	187	9					6		
+	Б1.В.ДВ.07.01	Профессиональные информационные системы и базы данных		5		5	6	6	216	216	20	20	187	9					6		
-	Б1.В.ДВ.07.02	Информационно-справочные системы		5		5	6	6	216	216	20	20	187	9					6		
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)		5		5	3	3	108	108	20	20	79	9					3		
+	Б1.В.ДВ.08.01	Аудит и контроллинг персонала		5		5	3	3	108	108	20	20	79	9					3		
-	Б1.В.ДВ.08.02	Регламентация и нормирование труда		5		5	3	3	108	108	20	20	79	9					3		
									106	106	4144	4144	472	472	3448	224	3	22	21	23	37
									213	213	7996	7996	878	878	6659	459	41	47	49	36	40
Блок 2. Практики																					
Вариативная часть																					
+	Б2.В.01(У)	Учебная практика (тип - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)			1		3	3	108	108	2	2	102	4	3						
+	Б2.В.02(П)	Производственная практика (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)			234		12	12	432	432	6	6	414	12		3	6	3			
+	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика			5		6	6	216	216	2	2	210	4					6		
									21	21	756	756	10	10	726	20	3	3	6	3	6
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																					
Вариативная часть																					
+	Б3.В.01(Д)	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы					6	6	216	216	2	2	214						6		
									6	6	216	216	2	2	214				6		
ФТД. Факультативы																					
Вариативная часть																					
+	ФТД.В.01	Международные переговоры (на английском языке)		4		4	1	1	36	36	10	10									

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.							
					Мин.	Макс.	Факт					
	Итого (с факультативами)				230	254	242	45	50	55	40	52
	Итого по ОП (без факультативов)				228	252	240	44	50	55	39	52
Б1	Дисциплины (модули)	50%	50%	36.7%	207	216	213	41	47	49	36	40
Б1.Б	Базовая часть				105	108	107	38	25	28	13	3
Б1.В	Вариативная часть				102	108	106	3	22	21	23	37
Б2	Практики	0%	100%	0%	15	27	21	3	3	6	3	6
Б2.В	Вариативная часть				15	27	21	3	3	6	3	6
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	6					6
Б3.Б	Базовая часть											
Б3.В	Вариативная часть				6	9	6					6
ФТД	Факультативы				2	2	2	1			1	
ФТД.В	Вариативная часть				2	2	2	1			1	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					41.5	38.6	44.3	48.3	35.2	41.4
		в период гос. экзаменов										
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					872	166	184	174	188	160
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.					42	6	12	12	12	
		Блок Б2					10	2	2	2	2	2
		Блок Б3					2					2
		Блок ФТД					20	10			10	
		Итого по всем блокам					904	178	186	176	200	164
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						7	10	6	6	6
		ЗАЧЕТ (За)						5	5	4	4	1
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						2	2	5	2	3
		КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)						12	13	13	11	6
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					46.03%					

№	Индекс	Наименование	Сессия 1								Сессия 2								Сессия 3										
			Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней			
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР			Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр			СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб		Пр	СР	Конт роль
ИТОГО (с факультативами)										0		878							18		1022								22
ИТОГО по ОП (без факультативов)												878									1022								
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)												878	96	42		54	722	60			914	88	36	2	50	764	62		
1	Б1.Б.01	История									Эк К	108	10	6		4	89	9											
2	Б1.Б.03	Безопасность жизнедеятельности									За К	72	8	4		4	60	4											
3	Б1.Б.13	Теория управления (история управления, теория организации, организационное поведение)									Эк К	108	10	6		4	89	9											
4	Б1.Б.14	Курсовая работа 1									ЗаО	36	4			4	28	4											
5	Б1.Б.16	Система государственного и муниципального управления в РФ (структура, функции)									Эк К	108	12	6		6	87	9		Эк	108	12	6		6	87	9		
6	Б1.Б.17	Основы маркетинга																	Эк К	180	12	6		6	159	9			
7	Б1.Б.18	Финансы (государственные, муниципальные, корпоративные)									За К	72	12	6		6	56	4		Эк К	108	10	4		6	89	9		
8	Б1.В.02	Иностранный язык в профессиональной сфере									За К	108	8	2		6	96	4		Эк К	72	8	2		6	55	9		
9	Б1.В.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности																	За	108	14	6	2	6	90	4			
10	Б1.В.05	Основы бухгалтерского учета																	Эк К	108	12	6		6	87	9			
11	Б1.В.06	Основы корпоративной этики									Эк К	108	14	6		8	85	9											
12	Б1.В.11	Экономика организации																	Эк К	180	14	6		8	157	9			
13	Б1.В.12	Основы деловой и публичной коммуникации																	За К	108	12	6		6	92	4			
14	Б1.В.16	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту									За	50	6			6	40	4		За	50	6			6	40	4		
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ											Эк(4) За(5) ЗаО К(8)								Эк(6) За(2) К(5)										
ПРАКТИКИ			(План)																										
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)																	ЗаО	108	2			2	102	4			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																										
КАНИКУЛЫ																													

№	Индекс	Наименование	Сессия 1								Дней	Сессия 2								Дней	Сессия 3								Дней
			Контроль	Академических часов								Контроль	Академических часов								Контроль	Академических часов							
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	
ИТОГО (с факультативами)										0		1022							22		1068								28
ИТОГО по ОП (без факультативов)											1022									1068									
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)											1022	90	40		50	885	47		852	84	34	2	48	721	47				
1	Б1.Б.15	Статистика (социально-экономическая)								За К	72	8	4		4	60	4		Эк К	72	8	4		4	55	9			
2	Б1.Б.20	Налоги и налогообложение								ЗаО К	144	14	6		8	126	4												
3	Б1.Б.21	Основы управления персоналом								За К	72	6	4		2	62	4		Эк К	108	10	4		6	89	9			
4	Б1.Б.22	Курсовая работа 2																ЗаО	36	4			4	28	4				
5	Б1.Б.23	Системный анализ в профессиональной деятельности								Эк К	180	14	6		8	157	9												
6	Б1.Б.24	Бухгалтерская финансовая отчетность															За К	108	12	6		6	92	4					
7	Б1.Б.26	Делопроизводство и межведомственный документооборот															ЗаО К	216	14	6	2	6	198	4					
8	Б1.В.07	Принятие и исполнение государственных и корпоративных решений								Эк К	180	12	6		6	159	9												
9	Б1.В.08	Государственный и корпоративный контроль кадрового обеспечения в профессиональной сфере															Эк К	144	18	8		10	117	9					
10	Б1.В.16	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту								За	50	6			6	40	4		За	60	6			6	50	4			
11	Б1.В.ДВ.01.01	Социология															За К	108	12	6		6	92	4					
12	<i>Б1.В.ДВ.01.02</i>	<i>Политология</i>															За К	108	12	6		6	92	4					
13	Б1.В.ДВ.02.01	Разработка и внедрение корпоративных стандартов								Эк К	216	16	8		8	191	9												
14	<i>Б1.В.ДВ.02.02</i>	<i>Обучение и развитие персонала</i>								Эк К	216	16	8		8	191	9												
15	Б1.В.ДВ.03.01	Методы социологических исследований в управлении персоналом								ЗаО К	108	14	6		8	90	4												
16	<i>Б1.В.ДВ.03.02</i>	<i>Социально-экономическая диагностика в управлении персоналом</i>								ЗаО К	108	14	6		8	90	4												
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ											Эк(3) За(3) ЗаО(2) К(7)								Эк(3) За(3) ЗаО(2) К(6)										
ПРАКТИКИ			(План)																										
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)															ЗаО	216	2			2	210	4					
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																										
КАНИКУЛЫ																													

№	Индекс	Наименование	Сессия 1								Сессия 2								Сессия 3										
			Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней			
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР			Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр			СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб		Пр	СР	Конт роль
ИТОГО (с факультативами)										0		842							22		666								28
ИТОГО по ОП (без факультативов)												842									630								
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)												842	122	54		68	673	47			558	76	36		40	443	39		
1	Б1.Б.19	Финансовый менеджмент									За К	72	16	8		8	52	4		Эк К	144	16	8		8	119	9		
2	Б1.Б.24	Бухгалтерская финансовая отчетность									Эк К	108	14	6		8	85	9											
3	Б1.Б.25	Экономика и социология труда									Эк К	144	14	6		8	121	9											
4	Б1.В.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности									За К	72	12	6		6	56	4		Эк К	144	12	6		6	123	9		
5	Б1.В.08	Государственный и корпоративный контроль кадрового обеспечения в профессиональной сфере									ЗаО К	72	12	6		6	56	4											
6	Б1.В.09	Проектное управление и управление изменениями																		За К	108	12	6		6	92	4		
7	Б1.В.13	Управление персоналом организации									Эк К	216	28	12		16	179	9											
8	Б1.В.15	Бизнес-планирование									За К	108	20	10		10	84	4		Эк К	108	20	10		10	79	9		
9	Б1.В.16	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту									За	50	6			6	40	4		За	18	6			6	8	4		
10	ФТД.В.01	Международные переговоры (на английском языке)																		За К	36	10	6		4	22	4		
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ											Эк(3) За(4) ЗаО К(7)								Эк(3) За(3) К(5)										
ПРАКТИКИ			(План)																										
	Б2.В.02(П)	Производственная практика (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)																	ЗаО	108	2			2	102	4			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																										
КАНИКУЛЫ																													

№	Индекс	Наименование	Сессия 1									Сессия 2									Сессия 3																
			Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней	Контроль	Академических часов						Дней											
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР			Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр			СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб		Пр	СР	Конт роль								
ИТОГО (с факультативами)											0		1656											30		216											20
ИТОГО по ОП (без факультативов)													1656													216											
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)													1440	160	74		86	1214	66																		
1	Б1.Б.06	Логика										За К	108	12	6		6	92	4																		
2	Б1.В.09	Проектное управление и управление изменениями										Эк	108	24	12		12	75	9																		
3	Б1.В.10	Курсовой проект										ЗаО	36	4			4	28	4																		
4	Б1.В.14	Управление документооборотом в кадровой службе										Эк К	216	20	10		10	187	9																		
5	Б1.В.ДВ.04.01	Мотивация и стимулирование персонала										ЗаО К	216	22	8		14	190	4																		
6	Б1.В.ДВ.04.02	Оценка персонала										ЗаО К	216	22	8		14	190	4																		
7	Б1.В.ДВ.05.01	Трудовое право										Эк К	216	18	8		10	189	9																		
8	Б1.В.ДВ.05.02	Хозяйственное право										Эк К	216	18	8		10	189	9																		
9	Б1.В.ДВ.06.01	Охрана труда										Эк К	216	20	10		10	187	9																		
10	Б1.В.ДВ.06.02	Профессиональные риски										Эк К	216	20	10		10	187	9																		
11	Б1.В.ДВ.07.01	Профессиональные информационные системы и базы данных										Эк	216	20	10		10	187	9																		
12	Б1.В.ДВ.07.02	Информационно-справочные системы										Эк	216	20	10		10	187	9																		
13	Б1.В.ДВ.08.01	Аудит и контроллинг персонала										Эк К	108	20	10		10	79	9																		
14	Б1.В.ДВ.08.02	Регламентация и нормирование труда										Эк К	108	20	10		10	79	9																		
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(6) За ЗаО(2) К(6)																																		
ПРАКТИКИ			(План)																																		
	Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика										ЗаО	216	2			2	210	4																		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																		
	Б3.В.01(Д)	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы																								216	2	2				214					
КАНИКУЛЫ																																					